

PATVIRTINTA  
Fabijoniškių socialinių paslaugų namų  
direktoriaus 2026 m. sausio d.  
įsakymu Nr. V- (1.4.)

**BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS  
BĮ FABIJONIŠKIŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ  
2026 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

**I SKYRIUS**

**1. ĮSTAIGOS FUNKCIJOS**

BĮ Fabijoniškių socialinių paslaugų namai yra Vilniaus miesto savivaldybės nestacionari socialinių paslaugų įstaiga, priskirta Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Socialinių paslaugų skyriaus reguliavimo sričiai.

BĮ Fabijoniškių socialinių paslaugų namai įsteigti 1991 m. kovo 6 d. BĮ Fabijoniškių socialinių paslaugų namų tikslas – teikti socialines paslaugas Vilniaus miesto gyventojams (senyvo amžiaus asmenims bei asmenims, sergantiems Alzheimerio liga ar kitomis vyresniame amžiuje pasireiškusiomis psichikos ligomis), tenkinant jų gyvybinius poreikius ir teikiant kompleksinę pagalbą.

BĮ Fabijoniškių socialinių paslaugų namų funkcijos numatytos įstaigos nuostatuose, patvirtintuose Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2024 m. kovo 28 d. sprendimu Nr. 1-446:

1. teikti bendrąsias socialines paslaugas:
  - 1.1. informavimo,
  - 1.2. konsultavimo,
  - 1.3. tarpininkavimo ir atstovavimo,
  - 1.4. transporto organizavimo,
  - 1.5. sociokultūrinės,
  - 1.6. kitas bendrąsias socialines paslaugas;
2. teikti specialiąsias socialines paslaugas:
  - 2.1. socialinės priežiūros paslaugas (apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose);
  - 2.2. socialinės globos paslaugas (dienos socialinės globos institucijoje; trumpalaikės socialinės globos paslaugas).
3. vykdyti Savivaldybės pavedimus socialinių paslaugų srityje.

**2. PASLAUGŲ TEIKIMAS**

| <b>Tikslas</b>  | <b>Uždaviniai</b>  |
|---|--|
| Užtikrinti profesionalias, kokybiškas apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose (toliau – SGN) paslaugas. | Teikti į asmenį orientuotas ir jo individualius poreikius atitinkančias socialines ir sveikatos priežiūros paslaugas pagal individualius socialinės priežiūros planus ir patvirtintą teikiamų paslaugų sąrašą. |
|   | Organizuoti sėkmingą naujų gyventojų adaptacijos procesą.  |
|   | Plėsti Vilniaus miesto savivaldybės gyventojų informuotumą apie galimybes gauti apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugas.   |
|   | Atlikti socialinės globos poreikio vertinimus, sudaryti ir periodiškai peržiūrėti ISPP SGN gyventojams.  |
|   | Užtikrinti, kad visi gyventojai gautų jų poreikius atitinkančias paslaugas, prirėkus – siūlyti kitos rūšies socialines paslaugas.  |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>Ugdyti ir palaikyti kasdienio gyvenimo įgūdžius (namų ruošoje, tvarkant pinigų apskaitą, apsiperkant ir mokant mokesčius, planuojat ir atliekant namų ruošos darbus, bendraujant ir pan.).</p> <p>Pritraukti savanorių, rėmėjų, nevyriausybinių organizacijų, vietos bendruomenės narių ir skatinti gyventojus įsitraukti į jų organizuojamas veiklas.</p> <p>Didinti gyventojų socialinį dalyvavimą (užimtumo, laisvalaikio veiklose, priimant sprendimus dėl savo gerovės).</p> <p>Teikti kokybiškas asmens higienos paslaugas.</p> <p>Tarpininkauti ir atstovauti gyventojų interesams įvairiose įstaigose.</p> <p>Slaugyti susirgusius ir laikinai negalinčius savimi pasirūpinti gyventojus.</p> <p>Teikti transporto paslaugas gyventojams.</p> <p>Laiku ir tinkamai nagrinėti gyventojų pareiškimus, prašymus, skundus.</p> <p>Organizuoti gyventojų aprūpinimą techninės ir kitomis pagalbos priemonėmis.</p> <p>Organizuoti kitų, papildomų paslaugų teikimą (sielovados, laidojimo, kapų tvarkymo organizavimo ir kitos paslaugos).</p> <p>Plėtoti lengvai skaitomos kalbos naudojimą gyventojams skirtoje informacijoje.</p>  |
| Užtikrinti profesionalias, kokybiškas dienos socialinės globos ir trumpalaikės socialinės globos paslaugas Dienos centre (toliau – DC). | <p>Teikti į asmenį ir jo individualius poreikius orientuotas dienos ir trumpalaikės socialinės globos paslaugas.</p> <p>Įgyvendinti Europos socialinių paslaugų kokybės EQUASS reikalavimus ir principus.</p> <p>Organizuoti sėkmingą naujų paslaugų gavėjų adaptacijos procesą.</p> <p>Didinti informacijos sklaidą Vilniaus miesto savivaldybės gyventojams apie galimybes gauti dienos socialinės globos ir trumpalaikės socialinės globos paslaugas.</p> <p>Atlikti socialinės globos poreikio vertinimus, sudaryti ir kartu su asmeniu bei specialistų komanda periodiškai peržiūrėti ISGP.</p> <p>Organizuoti paslaugų gavėjų užimtumą, palaikanti jų pažintinius ir socialinius gebėjimus.</p> <p>Teikti kokybiškas asmens sveikatos priežiūros paslaugas.</p> <p>Teikti sveiko, subalansuoto maitinimo paslaugas.</p> <p>Teikti paslaugų gavėjams patogias transporto paslaugas.</p> <p>Teikti sociokultūrinės, laisvalaikio organizavimo paslaugas įstaigos paslaugų gavėjams (šventės, popietės, koncertus, edukacijas, išvykas).</p> <p>Teikti kitas paslaugas, reikalingas paslaugų gavėjui pagal jo savarankiškumo lygį.</p> <p>Konsultuoti, edukuoti paslaugų gavėjų artimuosius, globėjus, organizuoti savipagalbos grupes.</p> <p>Savo kasdieninėje praktikoje diegti ir išbandyti įvairias socialinio darbo naujoves, jas pritaikyti darbui su asmenimis, patiriančiais Alzheimerio ligą ar kitą demencijos formą.</p> <p>Plėtoti lengvai skaitomos kalbos naudojimą paslaugų gavėjams skirtoje informacijoje.</p> |

## 2.1. SAVARANKIŠKO GYVENIMO NAMAI

BĮ Fabijoniškių socialinių paslaugų namų savarankiško gyvenimo namuose (toliau - Savarankiško gyvenimo namai) teikiamos socialinės priežiūros (apgyvendinimo) paslaugos, užtikrinamos namų aplinkos sąlygos ir suteikiamos reikalingos paslaugos asmenims (šeimoms) atsižvelgiant į kiekvieno asmens individualius gebėjimus.

Paslaugų gavėjų tikslinė grupė - vieniši senyvo amžiaus asmenys, kurie neturi nuosavybės teise priklausančio gyvenamojo būsto ir kuriems nėra galimybių socialinės priežiūros paslaugų teikti namuose. Sprendimą dėl apgyvendinimo priima Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Socialinės gerovės skyriaus Socialinės globos skyrimo komisija. Pagal nustatytą didžiausią leistiną socialinės priežiūros paslaugų gavėjų skaičių, Savarankiško gyvenimo namuose gali gyventi 44 asmenys.

Savarankiško gyvenimo namus sudaro 30 butų (22 vieno kambario ir 8 dviejų kambarių), socialinės paslaugos ir pritaikyta aplinka. Gyventojų kasdienio gyvenimo būdas maksimaliai priartintas prie įprastų atitinkamo amžiaus asmenų gyvenimo sąlygų namuose. Savarankiško gyvenimo namų gyventojai gyvena vieno ar dviejų kambarių butuose su virtuve, vonios kambariu, turėdami galimybę atsivežti savo mėgstamus baldus bei daiktus, pilnai tvarko savo pinigus, patys gamina maistą. Padalinys savo veikla užtikrina pagrindinę šių paslaugų teikimo nuostatą – suteikti gyventojams tik būtiną pagalbą, siekiant maksimalaus savarankiškumo bei ryšių su bendruomene užtikrinimo. Vadovaujamasi įgalinimo principais.

Savarankiško gyvenimo namuose gyventojai patys, iš savo gaunamų pajamų apmoka:

- pragyvenimo išlaidas (maitinimą, aprangą, patalynę, higienos prekes, vaistus ir kt.),
- būsto išlaikymo mokesčius (elektros energiją, šaltą ir karštą vandenį, šilumą, kitas paslaugas),
- mokesčių už apgyvendinimą savarankiško gyvenimo namuose ir juose teikiamas socialinės priežiūros paslaugas,
- mokesčių už kitas paslaugas (ryšio, televizijos paslaugas ir kt.).

Apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugų sudėtis konkrečiam asmeniui gali būti skirtinga, atsižvelgiant į jo savarankiškumo lygį ir poreikius. Poreikį paslaugoms įvertina ir individualius socialinės priežiūros planus sudaro Savarankiško gyvenimo namų padalinio atsakingi darbuotojai. Sudarant planą dalyvauja ir pats asmuo. 2025 m. Padalinyje gyveno 43 asmenys. 8 iš jų – Ukrainos karo pabėgėliai. Per 2025 m. paslaugos įstaigoje buvo paskirtos 9 asmenims.

Padalinyje socialinės priežiūros paslaugas teikia padalinio vedėjas, socialinis darbuotojas, psichologas, 6 individualios priežiūros darbuotojai, sveikatos klausimais rūpinasi vyriausioji slaugytoja, kuri dirba dienos metu ir 3 slaugytojai (1 iš jų nepilnu darbo krūviu), dirbantys pagal grafiką, visą parą budėjimo režimu. Medicinos personalas rūpinasi gyventojų sveikata, teikia pirmąją medicininę pagalbą, renka ir fiksuoja įstaigos gyventojų sveikatos duomenis, moko saugoti, stiprinti, prižiūrėti savo sveikatą, pažinti savo ligas, slaugo gyventoją po ligos ar traumos, organizuoja medicininės paslaugas, bendradarbiauja su gydančiu gydytoju.

Žemiau lentelėje pateikiama 2020-2024 metų gyventojų skaičiaus kaita:

| Metai | Socialinės priežiūros paslaugų gavėjų skaičius | Gyventojų skaičius gruodžio 31 d. | Mirusių asmenų skaičius | Naujai apgyvendintų asmenų skaičius |
|-------|--|-----------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|
| 2021  | 32   | 29                                | 2                       | 1                                   |
| 2022  | 45   | 38                                | 4                       | 16                                  |
| 2023  | 39   | 35                                | -                       | 2                                   |
| 2024  | 40   | 34                                | 6                       | 6                                   |
| 2025  | 43   | 38                                | 5                       | 9                                   |

Savarankiško gyvenimo namuose daugiau gyvena moterų. Gyventojų duomenys pagal lytį ir amžių:

| Metai | Lytis       | Iki 50 m. | 51 - 69 m. | 70-79 m. | 80 m. ir daugiau | Iš viso: |
|-------|-------------|-----------|------------|----------|------------------|----------|
| 2021  | Moterų - 25 | 1         | 3          | 14       | 7                | 32       |
|       | Vyrų - 7    | -         | 1          | 4        | 2                |          |
| 2022  | Moterų - 31 | -         | 5          | 14       | 12               | 45       |
|       | Vyrų - 14   | 2         | 4          | 6        | 2                |          |
| 2023  | Moterų - 30 | -         | 4          | 14       | 12               | 39       |
|       | Vyrų - 9    | 1         | 2          | 4        | 2                |          |
| 2024  | Moterų - 29 | -         | 5          | 15       | 9                | 40       |
|       | Vyrų - 11   | 1         | 1          | 7        | 2                |          |
| 2025  | Moterų - 30 | -         | 7          | 15       | 8                | 43       |
|       | Vyrų - 13   | 1         | 2          | 7        | 3                |          |

2020-2025 m. paslaugų gavėjų ir suteiktų paslaugų skaičius Savarankiško gyvenimo namuose:

| Metai | Atlikta poreikio vertinimų ir sudaryta individualių socialinės priežiūros planų | Informavimo ir konsultavimo paslaugos | Tarpininkavimo ir atstovavimo paslaugos | Transporto paslaugos | Kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos | Asmens sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas ir teikimas | Asmens lydėjimas | Sociokultūrinės ir sielovados paslaugos | Papildomos paslaugos | Psichologo konsultacijos |
|-------|---|---------------------------------------|---|----------------------|--|--|------------------|---|----------------------|--------------------------|
| 2021  | 32 asmenims   | 32 gavėjai                            | 28 gavėjai                              | 20 gavėjų            | 31 gavėjas   | 32 gavėjai   | 15 gavėjų        | 20 gavėjų                               | 30 gavėjų            |                          |
|       | 32 paslaugos  | 2513 paslaugų                         | 126 paslaugos                           | 265 paslaugos        | 12110 paslaugų   | 34897 paslaugos  | 58 paslaugos     | 17 paslaugų                             | 224 paslaugos        |                          |
| 2022  | 29 asmenims   | 45 gavėjai                            | 37 gavėjai                              | 22 gavėjai           | 43 gavėjai   | 39 gavėjai   | 13 gavėjų        | 28 gavėjai                              | 35 gavėjai           |                          |
|       | 37 paslaugos  | 2686 paslaugos                        | 172 paslaugos                           | 287 paslaugos        | 11793 paslaugos  | 16364 paslaugos  | 53 paslaugos     | 20 paslaugų                             | 181 paslauga         |                          |
| 2023  | 39 asmenims   | 39 gavėjai                            | 39 gavėjai                              | 25 gavėjai           | 35 gavėjai   | 35 gavėjai   | 19 gavėjų        | 34 gavėjai                              | 36 gavėjai           | 3 gavėjai                |
|       | 39 paslaugos  | 2608 paslaugos                        | 497 paslaugos                           | 319 paslaugų         | 9444 paslaugos   | 13003 paslaugos  | 123 paslaugos    | 64 paslaugos                            | 827 paslaugos        | 10 paslaugų              |
| 2024  | 36 asmenims   | 39 gavėjai                            | 35 gavėjai                              | 22 gavėjai           | 34 gavėjai   | 36 gavėjai   | 12 gavėjų        | 28 gavėjai                              | 35 gavėjai           | 17 gavėjų                |

|      |                 |                   |                  |                  |                   |                    |                  |                  |                   |                  |
|------|-----------------|-------------------|------------------|------------------|-------------------|--------------------|------------------|------------------|-------------------|------------------|
|      | 36<br>paslaugos | 3584<br>paslaugos | 459<br>paslaugos | 351<br>paslauga  | 7215<br>paslaugų  | 10046<br>paslaugos | 81<br>paslauga   | 105<br>paslaugos | 617<br>paslaugų   | 146<br>paslaugos |
| 2025 | 37<br>asmenims  | 43<br>gavėjams    | 31<br>gavėjas    | 23<br>gavėjai    | 39<br>gavėjai     | 41<br>gavėjas      | 14<br>gavėjų     | 36<br>gavėjai    | 40<br>gavėjų      | 15<br>gavėjų     |
|      | 37<br>paslaugos | 6784<br>paslaugos | 926<br>paslaugos | 348<br>paslaugos | 8066<br>paslaugos | 10390<br>paslaugų  | 129<br>paslaugos | 325<br>paslaugos | 1388<br>paslaugos | 121<br>paslauga  |

Įstaigos gyventojai už apgyvendinimą savarankiško gyvenimo namuose ir juose teikiamas socialinės priežiūros paslaugas mokėjo vadovaujantis galiojančiais teisės aktais: Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2024-09-25 sprendimu Nr. 1-685 „Dėl Vilniaus miesto savivaldybės gyventojų mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“, LR Socialinių paslaugų 2006-01-19 įstatymu Nr. X-493, LR Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2024-06-11 įsakymu Nr. A1-397 „Dėl mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Mokėjimo už apgyvendinimą savarankiško gyvenimo namuose ir juose teikiamas socialinės priežiūros paslaugas dydis nustatomas atsižvelgiant į asmens (šeimos) pajamas.

2025 m. sausio mėn. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu didėjo valstybės remiamų pajamų dydis nuo 176 Eur iki 221 Eur. Gyventojams didėjo senatvės pensijos ir kitos išmokos. 2025 m. sausio ir vasario mėn. visiems paslaugų gavėjams buvo atliktas finansinių galimybių vertinimas, perskaičiuotas mokestis už apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugas.

2025 metų pradžioje įstaigoje 41 procentas paslaugų gavėjų turėjo nustatytus specialiuosius poreikius ir gavo individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensaciją nuo kurios ir yra skaičiuojamas mokestis už socialinės priežiūros paslaugas. Iš 41 procento paslaugų gavėjų dauguma (86 %) mokėjo 60 procentų individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos dydžio, likę 14 % mokėjo 40 procentų individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos dydžio.

Kitiems 59 procentams gyventojų asmens finansinių galimybių mokėti už apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugas vertinimas atliktas ir mokestis paskaičiuotas nuo gaunamų pajamų. Pusei gyventojų už socialinės priežiūros paslaugas mokėti nereikėjo, nes pajamos neviršijo valstybės remiamų pajamų dvigubo dydžio. Trečdalis (35 %) paslaugų gavėjų mokėjo iki 5 ir 5 procentus savo gaunamų pajamų, 10 procentų paslaugų gavėjų mokėjo 10 % gaunamų pajamų ir mažuma (5 %) mokėjo 15 % savo gaunamų pajamų.

2025 metų eigoje šie rodikliai keitėsi labai nežymiai. 2025 metų gruodžio mėn. duomenimis specialiuosius poreikius turėjo 38 procentai paslaugų gavėjų. Iš jų dauguma (80 %) mokėjo 60 procentų individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos dydžio, likę (20 %) - 40 procentų individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos dydžio. Nemokių paslaugų gavėjų skaičius išliko tas pats (50 %), beveik pusė (42 %) paslaugų gavėjų mokėjo 5 procentus savo gaunamų pajamų ir 8 procentai, kurie mokėjo 10 % .

Rezultatai rodo, kad finansinė našta paslaugų gavėjams per ataskaitinį laikotarpį išliko nepakitusi. Pokyčiai mokėjimų struktūroje sietini ne su pajamų mažėjimu jau paslaugas gaunantiems asmenims, o su tuo, kad metų eigoje paslaugos buvo pradėtos teikti didesniai skaičiui asmenų, turinčių mažesnes pajamas ir atitinkamai mokančių mažesnę procentą nuo savo pajamų.

## 2.2. DIENOS CENTRAS

BĮ Fabijoniškių socialinių paslaugų namų Dienos centras (toliau – Dienos centras) *teikia dienos socialinės globos ir trumpalaikės socialinės globos paslaugas senyvo amžiaus asmenims, patiriantiems Alzheimerio ligą ir kitas demencijos formas*. Dienos centre yra 25 vietos dienos globai ir 5 vietos trumpalaikiai socialinei globai (tik Dienos centro paslaugų gavėjams).

Dienos socialinės globos paslaugos teikiamos darbo dienomis nuo 7.00 iki 19.00 val. (penktadieniais nuo 7.00 iki 18.00 val.), trumpalaikės socialinės globos paslaugos teikiamos 24 val. per parą, septynias dienas per savaitę, iki 6 mėnesių per metus.

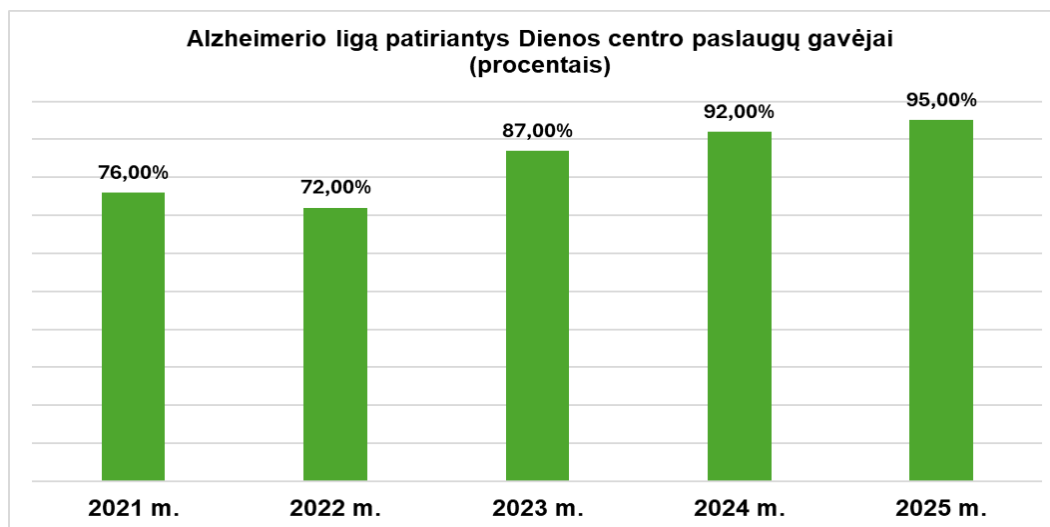
Pagrindinis Dienos centro **tikslas** – suteikti senyvo amžiaus asmenims, patiriantiems Alzheimerio ligą ar kitą demencijos formą, galimybę gyventi bendruomenėje, kiek galima ilgiau išvengiant ilgalaikės socialinės globos, o jų artimiesiems suteikti paramą bei galimybę atsikvėpti nuo nuolatinės artimojo priežiūros, sėkmingai sugrįžti į darbo rinką.

Dienos centro paslaugų modelis orientuotas į individualizuotą ir holistinį požiūrį į asmens priežiūrą bei jo savarankiškumo įgūdžių palaikymą. Tai yra, savo praktikoje užtikriname ne tik fizinę asmens priežiūrą, bet daug dėmesio skiriame jo emocinių, pažintinių ir socialinių poreikių tenkinimui. Ši praktika mums leidžia užtikrinti visapusišką asmens gerovę, geriau atliepti ir patenkinti jo individualius poreikius, tuo pačiu, skatinti patį asmenį kuo ilgiau išlikti nepriklausomu nuo aplinkinių pagalbos. Siekiant įgalinti paslaugų gavėją pasirūpinti savimi ir kitais, į kasdienes veiklas integruojamos kasdienius, kognityvinius, bendravimo, emocinius, mobilumo įgūdžius palaikančios programos. Taip pat, organizuojamos įvairios veiklos, tokios kaip, šventės, koncertai, išvykos, edukacijos, paskaitos, kurios skatina vyresnio amžiaus asmenų bendruomeniškumą bei socializaciją. Pastebima, kad bendros šventės ir įvairios grupinės užduotys ne tik gerina Alzheimerio ligą ar kitą demencijos formą patiriančių asmens savijautą, bet ir prisideda prie jų socialinės integracijos, suteikia galimybę jaustis vertingais ir aktyviais bendruomenės nariais.

Didžioji dalis 2025 metais numatytų paslaugų teikimo rodiklių buvo įvykdyti ir viršyti.

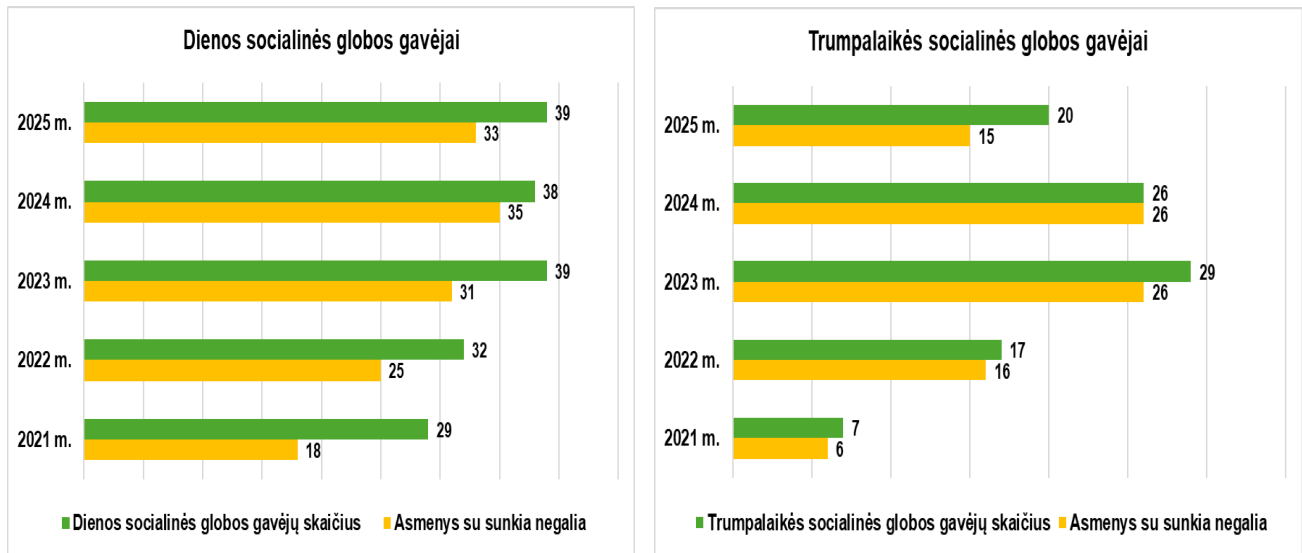
2025 metais Dienos centrą lankė 39 asmenys. Pastebima, kad pastaruosius trejus metus dienos socialinės globos paslaugų gavėjų skaičius Dienos centre auga. Taip pat auga ir laukiančiųjų dienos socialinės globos paslaugų asmenų skaičius. Ši tendencija dar kartą patvirtina, kad socialinės globos paslaugų poreikis senstančioje visuomenėje yra didelis.

2025 metais 95 % paslaugų gavėjų sudarė asmenys, kuriems diagnozuota Alzheimerio liga, 5 % kitos demencijos formos.

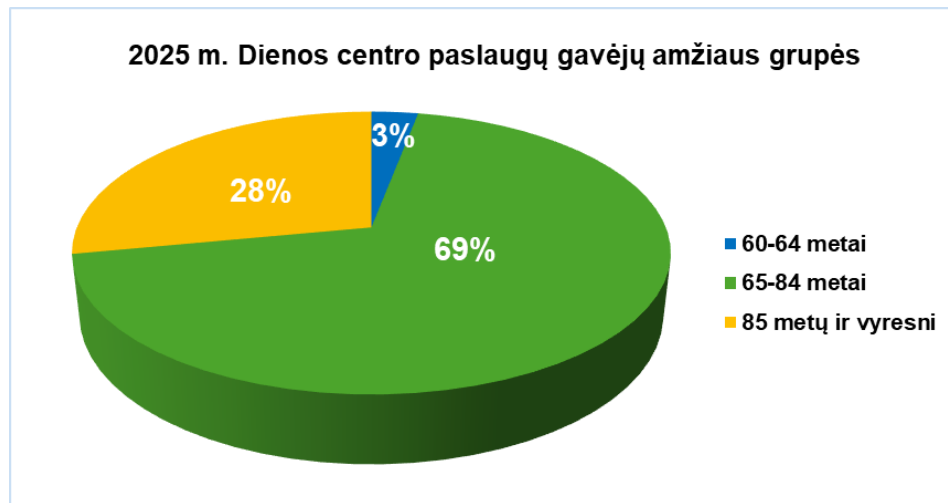


Pastebima, kad paskutiniuosius trejus metus asmenys su sunkia negalia sudarė daugiau nei 80 % Dienos centro paslaugų gavėjų. Ši tendencija išlieka ir 2025 metais.

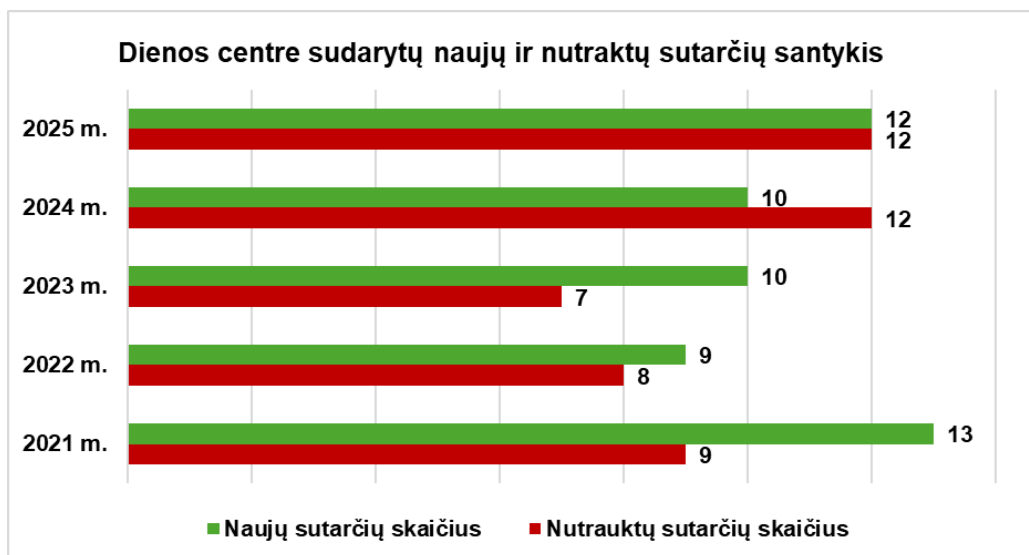
2025 metais trumpalaikės socialinės globos paslaugas papildomai gavo 20 Dienos centro paslaugų gavėjų. Iš jų, 75 % buvo su sunkia negalia.



Didžioji dalis (87%) Dienos centro paslaugų gavėjų buvo moterys. Dauguma paslaugų gavėjų priklausė 65 - 84 m. amžiaus grupei. 2025 metais jauniausiam paslaugų gavėjui buvo 62 metai, vyriausiam – 93 metai.



2025 metais buvo nutraukta 12 ir tiek pat sudaryta naujų dienos socialinės globos sutarčių. Sutartys buvo nutrauktos dėl pasikeitusių asmens socialinių paslaugų poreikio. Penkiems Dienos centro paslaugų gavėjams pradėta teikti ilgalaikė socialinė globa, septyniems, progresuojant Alzheimerio ligai ir pablogėjus fizinės sveikatos būklei, buvo nustatytas nuolatinės slaugos poreikis ir šio paslaugos teikiamos asmens namuose arba slaugos paslaugas teikiančioje įstaigoje.



2025 metais Dienos centro lankytojai už dienos socialinės globos paslaugas moka vadovaujantis 2024 m. rugsėjo 25 d. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 1-685 patvirtintu Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašu. Mokėjimo dydis už dienos socialinės globos paslaugas sudaro nuo 10 iki 20 procentų asmens pajamų, priklausomai nuo to, ar asmens pajamos viršija ar neviršija nustatytus valstybės remiamų pajamų dydžius. Jei asmuo pagal Tikslinių kompensacijų įstatymą gauna individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensaciją ar iki 2023 m. gruodžio 31 d. nustatyta tvarka paskirtą slaugos ar priežiūros (pagalbos) išlaidų tikslinę kompensaciją, moka nuo 40 iki 60 procentų šios kompensacijos dydžio mokestį, atsižvelgiant į asmeniui nustatytą individualios pagalbos poreikį. Už trumpalaikės socialinės globos paslaugas mokama 80 procentų nuo asmens pajamų. Tais atvejais, kai asmuo pagal Lietuvos Respublikos Tikslinių kompensacijų įstatymą gauna individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensaciją, 100 procentų šios kompensacijos skiriama mokėjimui už trumpalaikę socialinę globą padengti.

Jeigu paslaugų gavėjui teikiamos transporto paslaugos, jis papildomai moka mėnesinį 80 procentų transporto išlaidų tikslinės kompensacijos dydžio mokestį, kuris 2025 metais siekė 14 eurų per mėnesį.

Žemiau esančioje lentelėje pateikiama 2025 m. BĮ Fabijoniškių socialinių paslaugų namų padaliniuose suteiktų paslaugų ataskaita.

| Eil. Nr. | Metų veikla   |  |                |  |  | Siekiamas pokytis   | Įgyvendinimas  |
|----------|---|--|----------------|--|--|---|--|
|          | Paslaugos   | Už teikimą atsakingas struktūrinis padalinys | Vietų skaičius | Planuojamas paslaugų gavėjų skaičius/paslaugų skaičius | Įgyvendintas paslaugų gavėjų skaičius/paslaugų skaičius                |   |  |
| 1.       | Apgyvendinimas SGN ir ISPP sudarymas naujai apgyvendintiems asmenims  | SGN  | 44             | 4  | 9  | 100 proc. naujų paslaugų gavėjų sudaryti ISPP. Ne mažiau kaip 90 proc. naujų paslaugų gavėjų apgyvendinimo procesą įvertino gerai arba labai gerai.   | Įgyvendinta. 100 proc. naujų paslaugų gavėjų sudaryti ISPP. 100 proc. naujų paslaugų gavėjų apgyvendinimo procesą įvertino gerai arba labai gerai.                   |
| 2.       | Socialinės globos poreikio vertinimas ir ISPP peržiūrėjimas gyvenantiems gyventojams  | SGN  | 44             | 34   | 37   | 100 proc. asmenų pagal poreikį atliktas socialinės globos poreikio vertinimas ir peržiūrėti ISPP. Poreikio vertinime ir ISPP peržiūros procese dalyvavo asmuo, jo artimieji ir specialistų komanda. | Įgyvendinta. 100 proc. asmenų pagal poreikį atliktas socialinės globos vertinimas ir peržiūrėti ISPP. Poreikio vertinime dalyvavo pats asmuo ir specialistų komanda. |
| 3.       | Socialinių paslaugų teikimas pagal ISPP ir patvirtintą teikiamų paslaugų sąrašą:<br>3.1. informavimas ir konsultavimas,<br>3.2. tarpininkavimas ir atstovavimas,<br>3.3. transporto organizavimas,<br>3.4. kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymas ir palaikymas:<br>- maitinimo organizavimas,<br>- asmens higienos ir priežiūros paslaugos,<br>- namų tvarkymas,<br>- įvairių pavedimų vykdymas. | SGN  | 44             | 25/2200<br>8/400<br>30/2800<br>25/800                  | 43/6784<br>31/926<br>23/348<br>32/2909<br>11/616<br>38/2849<br>39/1692 | Ne mažiau kaip 70 proc. paslaugų gavėjų jiems suteiktas paslaugas vertina gerai arba labai gerai.   | Įgyvendinta. 92 proc. SGN paslaugų gavėjų jiems suteiktas paslaugas vertino gerai arba labai gerai.  |

| Eil. Nr. | Metų veikla  |  |                |  |   | Siekiamas pokytis  | Įgyvendinimas  |
|----------|--|--|----------------|--|---|--|--|
|          | Paslaugos  | Už teikimą atsakingas struktūrinis padalinys | Vietų skaičius | Planuojamas paslaugų gavėjų skaičius/paslaugų skaičius | Įgyvendintas paslaugų gavėjų skaičius/paslaugų skaičius |  |  |
| 4.       | Asmens sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas ir teikimas   | SGN  | 44             | 32/9000  | 41/10390  | Ne mažiau kaip 70 proc. paslaugų gavėjų teikiamas sveikatos priežiūros paslaugas vertina gerai arba labai gerai.   | Įgyvendinta. 84 proc. paslaugų gavėjų teikiamas sveikatos priežiūros paslaugas vertina gerai arba labai gerai. 100 proc. asmenų yra patenkinti lydėjimo ir atstovavimo gydymo įstaigoje paslaugomis. Negauta pagrįstų skundų apie nepatenkintus poreikius. |
| 5.       | Asmens lydėjimas į gydymo ir kt. įstaigas  | SGN  | 44             | 8/40   | 14/129  | 100 proc. asmenų patenkinti lydėjimo į gydymo įstaigas poreikiai. Nė vienas asmuo neišsakė pagrįstų skundų apie nepatenkintus poreikius.                 | Įgyvendinta. 75 proc. paslaugų gavėjų, kurie pageidavo papildomų paslaugų, jų teikimą vertino gerai ir labai gerai.  |
| 6.       | Kitų, papildomų paslaugų organizavimas ar teikimas   | SGN  | 44             | 20/450   | 40/1388   | Ne mažiau kaip 70 proc. paslaugų gavėjų kitų, papildomų paslaugų organizavimą ir teikimą vertina gerai arba labai gerai.                                 | Įgyvendinta. 100 proc. naujų paslaugų gavėjų ir jų artimųjų supažindinimo, priėmimo ir sutarties sudarymo procesą įvertino gerai arba labai gerai.   |
| 7.       | Naujų socialinės globos paslaugų gavėjų supažindinimas su teikiamomis paslaugomis, priėmimas ir sutarčių sudarymas:<br>- dienos socialinės globos,<br>- trumpalaikės socialinės globos | DC   | 25<br>5        | 8<br>6   | 12<br>7   | Ne mažiau kaip 90 proc. naujų paslaugų gavėjų ir (ar) jų artimųjų supažindinimo, priėmimo ir sutarties sudarymo procesą įvertino gerai arba labai gerai. | Įgyvendinta. 100 proc. naujų paslaugų gavėjų ir jų artimųjų supažindinimo, priėmimo ir sutarties sudarymo procesą įvertino gerai arba labai gerai.   |

| Eil. Nr. | Metų veikla                                  |  |                |  |   | Siekiamas pokytis   | Įgyvendinimas  |
|----------|--|--|----------------|--|---|---|--|
|          | Paslaugos                                    | Už teikimą atsakingas struktūrinis padalinys | Vietų skaičius | Planuojamas paslaugų gavėjų skaičius/paslaugų skaičius | Įgyvendintas paslaugų gavėjų skaičius/paslaugų skaičius |   |  |
| 8.       | ISGP sudarymas, peržiūrėjimas ir tikslinimas | DC   | 25             | 25/25  | 39/33   | 100 proc. Paslaugų gavėjų yra sudaryti, periodiškai peržiūrimi ir tikslinami ISGP. Šiame procese dalyvauja asmuo (pagal galimybes) ir (ar) jo artimieji, specialistų komanda. 100 proc. Paslaugų gavėjų pasinaudojo teise išreikšti savo nuomonę sudarant ISGP. | Įgyvendinta. Sudaryta ir peržiūrėta daugiau ISGP nei planuota. Procese dalyvavo 83 proc. paslaugų gavėjų ir pagal galimybes išreiškė savo nuomonę. Taip pat ISGP sudaryme dalyvavo 100 proc. paslaugų gavėjų artimųjų ir specialistų komandos. 6 ISGP neperžiūrėti, nes paslaugų gavėjai prieš ISGP sudarymą dėl ligos paūmėjimo ilgiau nei 3 mėnesius nelankė DC. |
| 9.       | Dienos socialinė globa                       | DC   | 25             | 25   | 39  | Teikiamos kokybiškos dienos socialinės globos paslaugos. Bendra teikiamų paslaugų kokybė vertinama ne žemiau kaip 4 balai.  | Įgyvendinta. 100 proc. Bendra teikiamų paslaugų kokybė vertinama 4,9 balais.   |
| 10.      | Trumpalaikė socialinė globa                  | DC   | 5              | 18   | 20  | Teikiamos kokybiškos trumpalaikės socialinės globos paslaugos. Bendra teikiamų paslaugų kokybė vertinama ne žemiau kaip 4 balai.  | Įgyvendinta. 100 proc. Bendra teikiamų paslaugų kokybė vertinama 4,9 balais.   |
| 11.      | Maitinimo organizavimas                      | DC   | 25             | 25/5000  | 39/4974   | Teikiamas subalansuotas, kokybiškas, vyresnio amžiaus žmonių poreikius atitinkantis maistas. Bendra maitinimo   | Įgyvendinta. Teikiamas subalansuotas, kokybiškas, vyresnio   |

| Eil. Nr. | Metų veikla  |  |                |  | Siekiamas pokytis              | Įgyvendinimas   |   |
|----------|--|--|----------------|--|--------------------------------|---|---|
|          | Paslaugos  | Už teikimą atsakingas struktūrinis padalinys | Vietų skaičius | Planuojamas paslaugų gavėjų skaičius/paslaugų skaičius |                                |   | Įgyvendintas paslaugų gavėjų skaičius/paslaugų skaičius   |
|          |  |  |                |  |                                | kokybė vertinama ne žemiau kaip 4 balai.  | amžiaus žmonių poreikius atinkantis maistas. Bendra maitinimo kokybė vertinama 4,6 balais.  |
| 12.      | Užimtumo organizavimas:<br>- rankdarbiai; loginių užduočių sprendimas; maisto gamyba; stalo žaidimai; veiklos sensoriniame kambaryje;<br>- fizinio aktyvinimo užsiėmimai,<br>- muzikos užsiėmimai. | DC   | 25             | 25/1200<br><br>25/500<br>25/80                         | 39/1019<br><br>39/592<br>39/97 | Ne mažiau kaip 50 proc. paslaugų gavėjų pasinaudojo savo teise rinktis patinkančią užimtumą veiklą. Bendras pasitenkinimas užimtumo veiklomis vertinamas ne žemiau kaip 4 balais.<br>Daugiau nei 90 proc. DC lankytojų nuolat dalyvavo užimtumo veiklose.<br>Daugiau nei 20 proc. patys pasiūlė užimtumo veiklas. | Įgyvendinta. Didžioji dalis (97 proc.) DC lankytojų nuolat dalyvavo užimtumuose. 97 proc. paslaugų gavėjų pasinaudojo savo teise rinktis patinkančias veiklas. Daugiau nei 60 proc. lankytojų patys pasiūlė veiklas, kuriomis norėtų užsiimti ar siūlytų užsiimti kitiems.<br>Bendra pasitenkinimas užimtumo veiklomis siekė 5 balus. |
| 13.      | Individualios ir grupinės gydytojo psichiatro konsultacijos paslaugų gavėjams ir jų artimiesiems   | DC   | 25             | 25/150   | 27/158                         | Teikiamos kokybiškos gydytojo psichiatro konsultacijos paslaugų gavėjams ir jų artimiesiems. Bendra teikiamų paslaugų kokybė vertinama ne žemiau kaip 4 balais.   | Įgyvendinta. Bendra gydytojo psichiatro teikiamų paslaugų kokybė vertinama 4,9 balais.  |

| Eil. Nr. | Metų veikla  |  |                |  |   | Siekiamas pokytis   | Įgyvendinimas  |
|----------|--|--|----------------|--|---|---|--|
|          | Paslaugos  | Už teikimą atsakingas struktūrinis padalinys | Vietų skaičius | Planuojamas paslaugų gavėjų skaičius/paslaugų skaičius | Įgyvendintas paslaugų gavėjų skaičius/paslaugų skaičius |   |  |
| 14.      | Kokybiškų asmens sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas ir teikimas | DC   | 25             | 25/2500  | 39/5654   | Teikiamos savalaikės ir kokybiškos asmens sveikatos priežiūros paslaugos DC paslaugų gavėjams. Bendra teikiamų paslaugų kokybė vertinama ne žemiau kaip 4 balai.  | Įgyvendinta. Bendra asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybė vertinama 4,6 balais.  |
| 15.      | Transporto paslaugos   | DC   | 15             | 15/3000  | 15/2922   | Teikiamos kokybiškos transporto paslaugos dienos centro lankytojams. Bendras pasitenkinimas transporto paslaugomis yra ne žemesnis nei 4 balai.   | Įgyvendinta. Teikiamos kokybiškos transporto paslaugos dienos centro lankytojams. Bendras pasitenkinimas transporto paslaugomis yra 4,9 balai.   |
| 16.      | Sociokultūrinės paslaugos  | SGN,<br>DC                                   | 44<br>25       | 20/50<br>25/100  | 36/325<br>39/115  | Teikiamos kokybiškos sociokultūrinės paslaugos. DC teikiamose sociokultūrinėse paslaugose nuolat dalyvauja ne mažiau kaip 90 proc. lankytojų. Bendras pasitenkinimas DC teikiamomis sociokultūrinėmis paslaugomis yra ne žemesnis nei 4 balai. Daugiau nei 70 proc. SGN gyventojų sociokultūrinės paslaugas vertina gerai arba labai gerai. Daugiau nei 70 proc. SGN gyventojų pastebėjo bent vieną teigiamą savijautos pokytį po sociokultūrinių paslaugų suteikimo. | Įgyvendinta. Teikiamos kokybiškos sociokultūrinės paslaugos. DC teikiamose sociokultūrinėse paslaugose nuolat dalyvauja ne mažiau kaip 97 proc. lankytojų. Bendras pasitenkinimas DC teikiamomis sociokultūrinėmis paslaugomis yra 5 balai. 88 proc. SGN gyventojų |

| Eil. Nr. | Metų veikla   |  |                |  |   | Siekiamas pokytis   | Įgyvendinimas   |
|----------|---|--|----------------|--|---|---|---|
|          | Paslaugos   | Už teikimą atsakingas struktūrinis padalinys | Vietų skaičius | Planuojamas paslaugų gavėjų skaičius/paslaugų skaičius | Įgyvendintas paslaugų gavėjų skaičius/paslaugų skaičius |   |   |
|          |   |  |                |  |   |   | sociokultūrinės paslaugas vertina gerai arba labai gerai. 76 proc. SGN gyventojų pastebėjo bent vieną teigiamą savijautos pokytį po sociokultūrinių paslaugų suteikimo.   |
| 17.      | Sielovados pagalba ir religiniai patarnavimai             | SGN, DC                                      | 44<br>25       | 10/12<br>17/12   | 36/12<br>27/13  | Teikiamos kokybiškos sielovados paslaugos. Bendras pasitenkinimas DC teikiamomis sielovados paslaugomis yra ne žemesnis nei 4 balai.<br>Daugiau nei 70 proc. SGN gyventojų sielovados paslaugas vertina gerai arba labai gerai. Daugiau nei 70 proc. SGN gyventojų pastebėjo bent vieną teigiamą savijautos pokytį po sielovados paslaugų suteikimo | Įgyvendinta.<br>Teikiamos kokybiškos sielovados paslaugos. Bendras pasitenkinimas DC teikiamomis sielovados paslaugomis yra 5 balai.<br>77 proc. SGN gyventojų sielovados paslaugas vertina gerai arba labai gerai. 100 proc. SGN gyventojų pastebėjo bent vieną teigiamą savijautos pokytį po sielovados paslaugų suteikimo. |
| 18.      | Psichologo konsultacijos:<br>-individualios konsultacijos | SGN  | 44             | 12/120   | 12/102<br>(gyventojų)<br><br>3/10<br>(darbuotojų)       | Daugiau nei 70 proc. SGN gyventojų gerai arba labai gerai vertina psichologo suteiktas paslaugas ir gali įvardinti bent vieną teigiamą pokytį,  | Pasitenkinimas psichologo paslaugomis SGN siekė 70 proc.  |

| Eil. Nr. | Metų veikla                          |  |                |  | Siekiamas pokytis   | Įgyvendinimas  |   |
|----------|--------------------------------------|--|----------------|--|---|--|---|
|          | Paslaugos                            | Už teikimą atsakingas struktūrinis padalinys | Vietų skaičius | Planuojamas paslaugų gavėjų skaičius/paslaugų skaičius |   |  | Įgyvendintas paslaugų gavėjų skaičius/paslaugų skaičius   |
|          | -intervizijos, grupiniai užsiėmimai; | DC   | 25             | 25/100   | <p>6/9<br/>(grupiniai užsiėmimai)</p> <p>25/14<br/>(artimųjų konsultacijos)</p> <p>25/13<br/>(paslaugų gavėjų konsultacijos)</p> <p>25/8<br/>(artimųjų savipagalbos grupės susitikimai)</p> <p>16/1<br/>(darbuotojų konsultacijos)</p> <p>25/65<br/>(darbas grupėse su paslaugų gavėjais)</p> | <p>kuris įvyko po šių paslaugų suteikimo.</p> <p>Teikiamos kokybiškos psichologo paslaugos įstaigos paslaugų gavėjams, jų artimiesiems ir darbuotojams (individualios ir grupinės konsultacijos, edukacijos, savipagalbos grupės ir kt.) Bendras pasitenkinimas DC teikiamomis psichologo paslaugomis yra ne žemesnis nei 4 balai.</p>   | <p>Teigiamą pokytį įvardijo 70 proc. paslaugų gavėjų.</p> <p>Įgyvendinta. Teikiamos kokybiškos psichologo paslaugos įstaigos paslaugų gavėjams, jų artimiesiems ir darbuotojams (individualios ir grupinės konsultacijos, edukacijos, savipagalbos grupės ir kt.) DC pasitenkinimas psichologo teikiamomis paslaugomis yra 5 balai.</p> |
| 19.      | Ergoterapeuto paslaugos              | SGN<br>DC                                    | 44<br>25       | 10/50<br>25/100  | <p>2/6</p> <p>27/212</p>  | <p>Daugiau nei 70 proc. SGN gyventojų gerai arba labai gerai vertina kineziterapeuto suteiktas paslaugas ir gali įvardinti bent vieną teigiamą pokytį, kuris įvyko po šių paslaugų suteikimo.</p> <p>Teikiamos kokybiškos ergoterapeuto paslaugos įstaigos paslaugų gavėjams. Bendras pasitenkinimas DC teikiamomis ergoterapeuto paslaugomis yra ne žemesnis nei 4 balai.</p> | <p>SGN neįgyvendinta, pasikeitus planams. Įgyvendinta. DC suorganizuoti 68 individualūs užsiėmimai, 144 grupiniai užimtumai (mankštos) Bendras pasitenkinimas DC teikiamomis ergoterapeuto</p>  |

| Eil. Nr. | Metų veikla                   |  |                |  |   | Siekiamas pokytis   | Įgyvendinimas  |
|----------|-------------------------------|--|----------------|--|---|---|--|
|          | Paslaugos                     | Už teikimą atsakingas struktūrinis padalinys | Vietų skaičius | Planuojamas paslaugų gavėjų skaičius/paslaugų skaičius | Įgyvendintas paslaugų gavėjų skaičius/paslaugų skaičius |   |  |
|          |                               |  |                |  |   |   | paslaugomis yra 5 balai.   |
| 20.      | Studentų ir savanorių veiklos | SGN<br><br>DC                                | 44<br><br>25   | 15/100<br><br>25/150                                   | 33/136<br><br>89/179                                    | SGN 17 studentai ar savanoriai įtraukti į paslaugų organizavimą ir teikimą.<br><br>DC 10 studentų ir savanorių įtraukti į paslaugų organizavimą ir teikimą. | Įgyvendinta 100 proc. SGN praktiką atliko įvairių sričių specialistai: individualios priežiūros, socialinio darbo studijų studentai. Įmonių „Cognizant“, „Ignitis“, „Swedbank“ darbuotojai, įvairių ugdymo įstaigų moksleiviai atliko savanoriškus darbus (pagalba puošiant patalpas, aplinkos puoselėjimas, renkant dovanėles, organizuojant renginius, užsiėmimus ir mankštas paslaugų gavėjams)<br><br>Įgyvendinta. DC praktiką atliko 6 studentai. Studentais ir 83 įvairių organizacijų ar bendruomenės savanoriai įtraukti į paslaugų organizavimą ir teikimą. |

| Eil. Nr. | Metų veikla |  |                |  |   | Siekiamas pokytis | Įgyvendinimas  |
|----------|-------------|--|----------------|--|---|-------------------|--|
|          | Paslaugos   | Už teikimą atsakingas struktūrinis padalinys | Vietų skaičius | Planuojamas paslaugų gavėjų skaičius/paslaugų skaičius | Įgyvendintas paslaugų gavėjų skaičius/paslaugų skaičius |                   |  |
|          |             |  |                |  |   |                   | (Jėzuitų gimnazijos moksleiviai tvarkė DC patalpas ir lauko teritoriją, bendruomenės savanorės Vida ir Liudmila bei Jaunimo savanoriškos tarnybos programos dalyvės Emilija ir Aistė padėjo darbuotojams organizuoti DC renginius, bendravo su paslaugų gavėjais rūpinosi jų užimtumu; VIKO studentai organizavo Pagyvenusių asmenų ir grožio dienas (kepė pyragus, bendravo su senjorais, nemokamai teikė senjorams rankų masažo, makiažo ir nagų priežiūros paslaugas); IGNITIS grupės darbuotojai kartu su DC paslaugų gavėjais kepė kalėdinius meduolius ir lankė SGN gyventojus; Jėzuitų gimnazijos devintokės organizavo |

| Eil. Nr. | Metų veikla |  |                |  |   | Siekiamas pokytis | Įgyvendinimas                                   |
|----------|-------------|--|----------------|--|---|-------------------|---|
|          | Paslaugos   | Už teikimą atsakingas struktūrinis padalinys | Vietų skaičius | Planuojamas paslaugų gavėjų skaičius/paslaugų skaičius | Įgyvendintas paslaugų gavėjų skaičius/paslaugų skaičius |                   |   |
|          |             |  |                |  |   |                   | viktoriną senjorams, tvarkė užimtumo kambarius) |

### 3. PASLAUGŲ TEIKIMO PROCESŲ TOBULINIMAS

| Eil. Nr. | Tikslas   | Priemonės tikslui pasiekti  | Priemonių įgyvendinimo terminas ar kitas rodiklis  | Įgyvendinimas   |
|----------|---|---|--|---|
| 1.       | <b>EQUASS</b> palaikymas                              | Europos socialinių paslaugų kokybės sistemos (toliau – EQUASS) standartų palaikymas Dienos centre (rodiklių matavimas, ataskaita išoriam auditui) | EQUASS sistemos rodiklių palaikymas ir matavimas – nuolat<br>Iki 2025-06-01 parengta metinė pažangos ataskaita išoriam EQUASS auditui. | Įgyvendinta. Iki 2025-06-30 parengta ir 2025-07-21 išoriniam EQUASS kokybės auditui pateikta 2024 metinė pažangos ataskaita. Iki 2025-12-31 užtikrinami, palaikomi 100 proc. EQUASS kokybės standarto reikalavimų.  |
| 2.       | Paslaugų gavėjų <b>teisių</b> užtikrinimo tobulinimas | SGN gyventojų tarybos ir bendruomenės veiklos skatinimas  | 3 tarybos/gyventojų susirinkimai per metus.  | Įgyvendinta.<br>Įvyko 4 tarybos/gyventojų susirinkimai per metus  |
|          |   | DC paslaugų gavėjų iniciatyvinės grupės susirinkimai teisių ir pareigų užtikrinimo tema   | 2 grupės susirinkimai per metus. Užprotokoluota. Įgyvendinti ne mažiau kaip 60 proc. DC paslaugų gavėjų pateiktų pasiūlymų.            | Įgyvendinta.<br>Įvyko 2 susirinkimai, užprotokoluota. Susirinkimų metu aptarti DC teikiamų paslaugų kokybės gerinimo, paslaugų gavėjų teisių užtikrinimo ir jų pareigų įgyvendinimo bei kiti klausimai. Įgyvendinti 90 proc. DC paslaugų gavėjų pateiktų pasiūlymų. |
|          |   | Sudarytos sąlygos SGN gyventojams teikti prašymus, skundus  | Nustatytais terminais vykdomas gyventojų prašymų, skundų nagrinėjimas, vedama dokumentacija.   | Įgyvendinta.<br>Gyventojų prašymų, skundu nagrinėjimas įvyko nustatytais terminais, buvo vedama dokumentacija.  |

|    |   |  |  |  |
|----|---|--|--|--|
|    |   |  | 100 proc. paslaugų gavėjų ar kitų asmenų pateiktų skundų ir prašymų teisės aktų nustatyta tvarka užregistruoti, išnagrinėti, pateikti atsakymai. Parengta 1 skundų, prašymų teikimo tvarka lengvai skaitoma kalba. | 100 proc. paslaugų gavėjų ar kitų asmenų pateiktų skundų ir prašymų teisės aktų nustatyta tvarka užregistruoti, išnagrinėti, pateikti atsakymai. Parengta 1 skundų, prašymų teikimo tvarka lengvai skaitoma kalba.                                   |
| 3. | Individualių paslaugų planavimo tobulinimas | SGN gyventojų poreikių vertinimas ir ISPP sudarymas, peržiūrėjimas, tikslinimas  | Mažiausiai kartą per metus kiekvienam SGN gyventojui.<br>100 proc. SGN gyventojų dalyvavo savo ISPP plano sudaryme ir išreiškė savo nuomonę, pastebėjimus, pageidavimus.   | Įgyvendinta.<br>Kiekvienam gyventojui kartą per metus atliktas poreikių vertinimas, sudaryti, peržiūrėti ir patikslinti ISPP.<br><br>100 proc. SGN gyventojų dalyvavo savo ISPP plano sudaryme ir išreiškė savo nuomonę, pastebėjimus, pageidavimus. |
|    |   | DC paslaugų gavėjų ir / ar jų artimųjų įtraukimas į ISGP rengimą, peržiūrėjimą, tikslinimą   | Nuolat rengiant, peržiūrint, tikslinant ISGP 100 proc. ISGP sudaryti įtraukiant paslaugų gavėjus ir / ar jų artimuosius.   | Įvykdyta. Rengiant, peržiūrint, tikslinant ISGP 100 proc. ISGP sudaryti įtraukiant paslaugų gavėjus ir / ar jų artimuosius.  |
| 4. | Transporto paslaugų tobulinimas             | DC transporto paslaugų teikimo grafiko peržiūrėjimas ir optimizavimas atsižvelgiant į paslaugų gavėjų poreikius, kuro sąnaudų kaštus ir pan. | Mažiausiai 2 kartus per metus arba pagal poreikį dažniau.<br>Teikiamos kokybiškos transporto paslaugos dienos centro lankytojams. Bendras pasitenkinimas transporto paslaugomis yra ne žemesnis nei 4 balai.       | Įgyvendinta.<br>Transporto grafikas buvo reguliariai peržiūrimas ir du kartus atnaujintas. Paslaugų gavėjų ir jų artimųjų pasitenkinimas transporto paslaugomis siekė 4,9 balo.  |
| 5. |   | DC užimtumo grupių peržiūrėjimas ir performavimas pagal įgalinimo poreikius, veiklų pobūdį ir pan.   | 4 k. per metus arba pagal poreikį. Parengtas ir įstaigos svetainėje bei socialiniame tinkle vaizdo filmuku   | Įgyvendinta. DC užimtumo grupės buvo peržiūrimos ne rečiau kaip 1 kartą per ketvirtį. 2025 m. jos buvo 4 kartus performuotos pagal paslaugų  |

|    |   |  |   |  |
|----|---|--|---|--|
|    | <b>Užimtumo</b> užsiėmimų tobulinimas       |  | publikuotas 1 efektyvaus senjorams su demencija skirto užsiėmimo pristatymas.   | gavėjų individualius įgalinimo poreikius, veiklų pobūdį ir pan. Parengti ir socialiniuose tinkluose vaizdo filmukais publikuoti kelių efektyvių senjorams su demencija skirtų užsiėmimų pristatymai.   |
|    |   | Naujų užimtumo veiklų (metodų) plėtojimas.   | 3 naujos veiklos per metus. Išbandytos 3 naujos užimtumo veiklos (metodai), išmatuotas ir aprašytas šių veiklų poveikis. Viena iš naujų veiklų turi būti susijusi su naujų technologijų taikymu.  | Įgyvendinta. Parengtos 4 užimtumo programos. Veiklos išbandytos, išmatuotas ir aprašytas šių veiklų poveikis. Parengti ir įstaigos Facebook bei Tik Tok publikuoti įvairūs efektyvaus senjorams su demencija skirtų užsiėmimų pristatymai.   |
| 6. | <b>Sociokultūrinių</b> paslaugų tobulinimas | Bendradarbiaujant su kitomis organizacijomis, įstaigomis suorganizuotas renginys DC lankytojams ir SGN gyventojams | 4 renginiai ir 3 išvykos per metus. Parengta 1 edukacinė medžiaga socialiniams tinklams apie suorganizuotų išvykų ir renginių poveikį žmonėms su demencija. Bendras pasitenkinimas sociokultūrinėmis paslaugomis yra ne žemesnis nei 4 balai. | Įgyvendinta. 2025 m. suorganizuotos 115 sociokultūrinių veiklų (koncertai, šventės, projektai, kūrybinės ir bendravimo popietės, edukacijos, paskaitos ir išvykos). Į 75 proc. DC organizuotų sociokultūrinių renginių įtraukti ir SGN gyventojai. Bendras pasitenkinimas sociokultūrinėmis paslaugomis 5 balai. Parengta keletas pristatymų socialiniams tinklams apie suorganizuotų išvykų ir renginių poveikį žmonėms su demencija. |
|    |   | Išvykų organizavimas DC paslaugų gavėjams  |   |  |
|    |   | SGN gyventojų užimtumo poreikių tenkinimas ir veiklumo skatinimas  | 12 renginių (išvykų) per metus. Parengta 1 edukacinė medžiaga socialiniams tinklams apie suorganizuotų renginių ir išvykų prasmę vyresnio amžiaus žmonėms. Į sociokultūrines veiklas įtraukta ne mažiau kaip                                  | Įgyvendinta. SGN suteiktos 235 paslaugos: 2 kartus per mėnesį gydytojai-klounai „Raudonos nosys“; ELVIS LAB darbuotoja kartą per mėnesį vedė užimtumus; 2 kartus per mėnesį užimtumai su psichologe ir socialine   |

|    |   |   |  |  |
|----|---|---|--|--|
|    |   |   | 2 nauji iki šiol šiose veiklose nedalyvavę asmenys. Ne mažiau kaip 70 proc. Paslaugų gavėjų sociokultūrinės paslaugas įvertino gerai arba labai gerai.   | darbuotoja; Kiekvieną penktadienį savanorės Lukrecijos užimtumai su SGN gyventojais; 18 koncertų DC; 16 išvykų; Paskaitos – edukacijos – 30; Senolių išvykos į darželius - 17. Individualūs užsiėmimai su gyventojais<br>Parengta 4 vnt. edukacinės medžiagos ir publikuota socialiniuose tinkluose apie renginių ir / ar išvykų prasmę vyresnio amžiaus žmonėms.<br>Į sociokultūrinės veiklas įtraukti 2 iki šiol nedalyvavę asmenys. 88 proc. Paslaugų gavėjų sociokultūrinės paslaugas įvertino gerai ir labai gerai. |
| 7. | <b>Kasdienių įgūdžių</b> palaikymo tobulinimas  | SGN gyventojų savarankiškumo palaikymas įtraukiant juos į paslaugų teikimo procesą (drauge su darbuotojais tvarkant kambarius, gaminant maistą ir pan.) | Kiekvieną darbo dieną. Ne mažiau kaip 2 asmenys, kurių savarankiškumas ir kasdienio gyvenimo įgūdžiai pagerėjo taikant individualaus socialinio darbo metodus. Pokyčiai užfiksuoti asmenų individualiuose planuose, komandinių intervizių metu ar kitais būdais. | Įgyvendinta.<br>5 gyventojų savarankiškumas ir kasdienio gyvenimo įgūdžiai taikant socialinio darbo metodus pagerėjo. Pokyčiai užfiksuoti komandos susirinkimo metu.   |
| 8. | <b>Bendradarbiavimo</b> su paslaugų gavėjais ir juos atstovaujančiais asmenimis (toliau- <b>Artimieji</b> ) tobulinimas | Artimųjų ir DC darbuotojų susirinkimo organizavimas (kontaktinis arba per nuotolį)  | 2 k. per metus<br>Ne mažiau kaip 30 proc. paslaugų gavėjų artimųjų dalyvavo susirinkime.   | Įgyvendinta. 2025-10-06 suorganizuotas visų artimųjų susirinkimas. Susirinkime dalyvavo 65 proc. paslaugų gavėjų artimųjų. Per metus papildomai suorganizuota 19 individualių susitikimų su paslaugų gavėjų artimaisiais ir specialistais. Šių susirinkimų metu buvo sprendžiamos paslaugų gavėjų  |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  |   |   | prisitaikymo DC problemos, išaiškinta apmokėjimo už socialinės globos paslaugas tvarka, įsigaliojusius nuo 2025-01-01, aptartas socialinių paslaugų poreikio perversinimo poreikis, staiga pablogėjus paslaugų gavėjo fizinei ar psichinei sveikatos būklei ir kt. |
|  | DC artimųjų įtraukimas į ISGP rengimą   | Sudarant, peržiūrint, tikslinant ISGP ne mažiau kaip 50 proc. paslaugų gavėjų artimųjų dalyvauja ISGP rengime.                            | Įgyvendinta.<br>100 proc. ISGP sudaryta įtraukiant paslaugų gavėjų artimuosius.  |
|  | Didinant artimųjų ir visuomenės informuotumą apie Alzheimerio ligą, aktualios edukacinės informacijos rengimas ir skelbimas Įstaigos internetinėse platformose bei partnerių platformose. | 4 k. per mėn. Paskelbti ne mažiau kaip 4 straipsniai per mėnesį, pasiekta auditorija – ne mažiau kaip 1000 žmonių.                        | Įgyvendinta.<br>Sukurti ir paskelbti daugiau nei 4 straipsniai per mėnesį aktualiomis temomis, pasiekta 5800 žmonių auditorija.  |
|  | SGN gyventojų įtraukimas į paslaugų teikimą: socialinės paslaugos kartu su paslaugų gavėju peržiūrimos, esant poreikiui, jų apimtis sumažinama arba padidinama.                           | Pagal poreikį. Fiksuojama ISPP.<br><br>100 proc. gyventojų įtraukti į paslaugų planavimo ir teikimo procesus, apie tai yra žymos jų ISPP. | Įgyvendinta.<br>100 proc. gyventojų įtraukti į paslaugų planavimo ir teikimo procesus.   |
|  | SGN gyventojų įtraukimas į paslaugų planavimą: su gyventoju planuojant kito apsilankymo laiką, aptariant būsimas paslaugas  | Kasdien. Fiksuojama dienos ataskaitoje  | Įgyvendinta.<br>Kasdien įtraukta į paslaugų planavimą, fiksuota dienos ataskaitoje.  |

|     |  |   |   |  |
|-----|--|---|---|--|
| 9.  | <b>Žaliųjų erdvių plėtojimas</b>                 | Įstaigos viduje ir kieme sistemingai tvarkomos ir plečiamos žaliosios erdvės, siekiant, kad gyventojams jos būtų prieinamos, patogios, patrauklios praleisti laiką. | Šiltuoju metų laiku 4 priemonės. Parengtos metodinės rekomendacijos sodo keturių pojūčių erdvės užsiėmimams. Pravesta ne mažiau kaip 12 užsiėmimų, išmatuotas jų poveikis. Teritorijos puoselėjimui pritraukti 3 savanoriai. Sode įkurta nauja prisiminimų erdvė. | Įgyvendinta. Parengtos ir pritaikytos metodinės rekomendacijos sodo keturių pojūčių erdvės užsiėmimams. Pravesti ..užsiėmimai, išmatuotas jų poveikis. Teritorijos puoselėjimui pritrauktos 5 savanorių organizacijos ir pavieniai savanoriai. Sodo pavėsinėje įkurta nauja erdvė su kūrybiškai paruoštu pianinu.  |
| 10. | <b>Sveikatos priežiūros paslaugų tobulinimas</b> | DC paslaugų gavėjų vaistų vartojimo grafikų peržiūrėjimas ir atnaujinimas   | 1 k. per 3 mėn. arba pagal poreikį dažniau. Peržiūrėta 100 proc. vaistų vartojimo grafikų ir atlikti reikalingi keitimai.   | Įgyvendinta. Peržiūrėta 100 proc. vaistų vartojimo grafikų ir reguliariai atlikti reikalingi keitimai.   |
|     |  | Renginių, skirtų Alzheimerio ligos dienai/mėnesiui paminėti, organizavimas  | Įvykdyti 2 renginiai, jų poveikis (reikšmė) aprašyta įstaigos socialiniuose tinkluose.  | Įgyvendinta. Rugsėjo mėnesį, bendradarbiaujant su fotostudija "Sova", vyko Dienos centro paslaugų gavėjų fotosesija, gydytoja psichiatrė R. Ruseckienė vedė vidinius mokymus specialistams „Alzheimerio liga ir šią diagnozę patiriančių asmenų poreikiai“. Gruodžio mėnesį įvyko fotoportretų parodos atidarymas Vilniaus kolegijoje ir atvira specialistų diskusija Alzheimerio ir demencijos temomis. Fotosesija ir parodos atidarymas aprašyti įstaigos socialiniuose tinkluose. |
|     |  | SGN gyventojų namų sauga  | 1 priemonė. 100 proc. gyventojų butų ištestuotas personalo iškvietimo sistemos veikimas   | Įgyvendinta.   |

|     |   |   |   |   |
|-----|---|---|---|---|
|     |   |   |   | Ištestuotas 100 proc. gyventojų butų personalo iškvietimo sistemos veikimas.  |
|     |   | SGN gyventojų ligų / susirgimų prevencijos vykdymas   | 2 paskaitos. Pravestos ar suorganizuotos ne mažiau kaip 2 paskaitos apie sveiką gyvenseną, ligų prevenciją.   | Įgyvendinta.<br>Organizuotos ir pravestos paskaitos apie sveiką gyvenseną ir techninės pagalbos neįgaliesiems priemonių pritaikymą, jų gavimo galimybes. Iš viso 4 paskaitos. |
|     |   | SGN gyventojų demencijos prevencija   | 1 priemonė. Kartu su SGN gyventojais įvertinti jų rizikos demencijai veiksniai, sudarytas ir pradėtas įgyvendinti gerinimo planas vadovaujantis suomišku FINGER modeliu – ne mažiau nei 10 gyventojų. | Įgyvendinta.<br>Kartu su 10 SGN gyventojų įvertinti jų rizikos demencijai veiksniai, sudarytas ir pradėtas įgyvendinti gerinimo planas vadovaujantis suomišku FINGER modeliu. |
|     |   | Darbas su ESPBI sistema   | 1 priemonė. Slaugos paslaugos pradėtos registruoti ESPBI sistemoje  | Įgyvendinta. Slaugos paslaugos registruojamos E.sveikatos portale.  |
| 11. | <b>Aplinkos pritaikymo paslaugų gavėjų poreikiams tobulinimas</b> | Pagalba SGN gyventojams išsigyjant ar pritaikant priemones jų individualiems poreikiams gyvenamojoje aplinkoje. | Pagal poreikį. 100 proc. gyventojų gavo pagalbą išsigyjant ar pritaikant priemones jų individualiems poreikiams gyvenamojoje aplinkoje  | Įgyvendinta.<br>100 proc. gyventojų gavo pagalbą išsigyjant ar pritaikant priemones jų individualiems poreikiams gyvenamojoje aplinkoje.                                      |
|     |   | Demencijai draugiškos aplinkos koncepcijos vystymas   | 1 priemonė  | Įgyvendinta. Pritraukta nuolatinių savanorių, kurie geriau pažįsta žmones su demencija, jų poreikius.   |
| 12. | <b>Paslaugų tęstinumo tobulinimas</b>                             | Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais vykdymas   | Užmegzti bendradarbiavimo ryšiai su 1 nauju partneriu, kuris padėtų tobulinti paslaugų tęstinumą.   | Įgyvendinta.<br>Bendradarbiavimo ryšiai užmegzti su SBA, SWEDBANK, Ateities mokykla, Jaunimo savanoriška  |

|  |  |                                       |                                    |  |
|--|--|---------------------------------------|------------------------------------|--|
|  |  |                                       |                                    | <p>tarnyba, Tęsiamas bendradarbiavimas su organizacija “Raudonos nosys- gydytojai klounai”, įmone “Cognizant” dėl savanorystės veiklų, “Tautmilės” ir “SOS gyvūnai” prieglaudomis dėl paramos gyvūnams maistu, priežiūros priemonėmis, įvairiais Vilniaus miesto ir rajono muziejais (pvz., Valdovų rūmai, Lietuvos nacionalinė dailės galerija, Istorijų namai, Trakų istorijos muziejus, Vilniaus Universiteto muziejus, Medinės architektūros muziejus ir kt.) dėl ekskursijų ir edukacinių renginių, VšĮ “Artoteka”, Vilniaus visuomenės sveikatos biuru, A. Mickevičiaus biblioteka dėl terapinių skaitinių senjorams organizavimo, BĮ Lietuvos audiosensorine biblioteka, Vilniaus senuoju teatru dėl nemokamų spektaklių darbuotojams socialinių darbuotojų dienos proga, Vilniaus meduoliai dėl nemokamų vaišių įvairių renginių metu, fotografijos studija “Sova” dėl nemokamų fotosesijų darbuotojams ir senjorams bei fotoportretų parodos skirtos iš arčiau supažindinti su Alzheimerio ligą ar kitą demencijos formą patiriančių asmenų kasdienybė.</p> |
|  |  | Socialinės globos poreikio vertinimas | Kai nebepakanka DC ir SGN paslaugų | Įgyvendinta.   |

|     |  |   |   |  |
|-----|--|---|---|--|
|     |  |   | 100 proc. paslaugų gavėjų teikiamos paslaugos atitinka realų paslaugų poreikį. Esant reikalui padedama kreiptis dėl paslaugų poreikio pervertinimo ir kitų reikalingų paslaugų skyrimo. | 100 proc. DC ir SGN paslaugų gavėjų teikiamos paslaugos atitinka realų paslaugų poreikį. 2025 m. atliktas 7 DC paslaugų gavėjų poreikio trumpalaikės socialinės globos paslaugoms ir 9 paslaugų gavėjų ilgalaikės socialinės globos paslaugų poreikio vertinimai.                        |
| 13. | <b>Dokumentacijos tobulinimas</b>                | ISGP formos peržiūrėjimas, tikslinimas  | Iki 2025-06-30. Specialistų komandos susirinkimuose peržiūrėta ISGP plano forma ir pakeista ar papildyta atsižvelgiant į komandos priimtus tobulinimo sprendimus.                       | Įgyvendinta. Iki 2025-06-30 socialinių darbuotojų, individualios priežiūros darbuotojų ir kitų specialistų komandos susirinkimuose peržiūrėta ISGP plano forma. Iki 2026-12-31 planuojama tobulinti ISGP plano formą, atsižvelgiant į atnaujintus EQUASS kokybės standarto reikalavimus. |
|     |  | Darbuotojų pareigybių aprašymų peržiūrėjimas, tikslinimas   | Peržiūrėtos ir pakoreguotos darbuotojų pareigybės pagal jų tiesiogiai vykdomas funkcijas. Ne mažiau kaip 3 pareigybės aprašai parengti patrauklia ir lengvai skaitoma kalba.            | Įgyvendinta. Peržiūrėtos ir pakoreguotos 5 darbuotojų pareigybės pagal jų tiesiogiai vykdomas funkcijas. 3 pareigybių aprašai parengti lengvai skaitoma kalba.   |
|     |  | Įstaigos veiklos plano rengimo tobulinimas.   | Parengtas veiklos planas taikant inovatyvią plano rengimo metodiką.   | Įgyvendinta. Parengtas veiklos planas taikant inovatyvią plano rengimo metodiką.   |
| 14. | <b>Probleminių situacijų valdymo tobulinimas</b> | SGN darbuotojų susirinkimų organizavimas konfliktinių ir probleminių situacijų aptarimui bei alternatyvių sprendimo būdų ieškojimui | Ne rečiau kaip 1 k. per mėn. arba dažniau pagal poreikį. 90 proc. darbuotojų susirinkimų naudą įvertino gerai ar labai gerai ir įvardijo ne mažiau kaip 1 teigiamą susirinkimo naudą.   | Įgyvendinta. Susirinkimai vyko ne rečiau kaip 1 kartą per mėn. 90 proc. darbuotojų susirinkimų naudą įvertino gerai ir labai gerai, galėjo įvardinti bent vieną naudą.   |

#### 4. PASLAUGŲ KOKYBĖS UŽTIKRINIMAS IR KONTROLĖ

| 1.1.Paslaugų kokybės kontrolės priemonės |   |   |  |  |
|--|---|---|--|--|
| Eil. Nr.                                 | Priemonė  | Priemonės įgyvendinimo terminas ar kitas rodiklis     | Siektini rezultatai  | Įgyvendinimas  |
| 1.                                       | Valstybės ir savivaldybės institucijų vertinimų, auditų, patikrinimų užfiksuotų trūkumų šalinimas ir paslaugų kokybės gerinimas | Atsakingų institucijų nustatytais terminais ir tvarka | Pašalinta 100 proc. nustatytų trūkumų. Numatyta ir įgyvendinta 100 proc. kokybės gerinimo plano veiksmų.   | Pašalinta 100 proc. nustatytų trūkumų. Numatyta ir įgyvendinta 100 proc. kokybės gerinimo plano veiksmų.   |
| 2.                                       | Metinės darbuotojų veiklos vertinimas   | Iki 2025-01-31  | Visiems darbuotojams kartu su Darbo taryba atlikti metiniai veiklos vertinimai ir iškelti paslaugų kokybės tobulinimo uždaviniai 2025 metams.  | Įgyvendinta pagal numatytus terminus.  |
| 3.                                       | SGN teikiamų socialinių paslaugų kokybės vertinimas (gyventojų ir darbuotojų apklausa), rezultatų suvestinė ir paskelbimas      | Iki 2025-06-30  | Atlikta paslaugų kokybės vertinimo apklausa, pristatyta gyventojų ir darbuotojų susirinkime. 70 proc. paslaugų gavėjų paslaugų kokybę vertina gerai ir labai gerai. Paslaugų kokybės vertinimo suvestinė publikuota įstaigos internetinėje svetainėje. Tinkamai ir laiku pateikta ataskaita steigėjui. | Įgyvendinta. Anketa parengta, pristatyta. 92 proc. apklausoje dalyvavusių paslaugų gavėjų paslaugų kokybę vertina gerai ir labai gerai. Paslaugų kokybės vertinimo suvestinė publikuota įstaigos internetinėje svetainėje. Tinkamai ir laiku pateikta ataskaita steigėjui. |
| 4.                                       | DC paslaugų kokybės vertinimas, rezultatų suvestinė ir paskelbimas  | Iki 2025-12-31  | Bendra DC teikimų paslaugų kokybė vertinama ne žemiau kaip 4 balais. Paslaugų kokybės vertinimo suvestinė publikuota įstaigos internetinėje svetainėje. Tinkamai ir laiku pateikta ataskaita steigėjui.  | Įgyvendinta. DC teikiamų paslaugų kokybė vertinama 4,9 balais. Paslaugų kokybės vertinimo suvestinė publikuota įstaigos internetinėje svetainėje. Tinkamai ir laiku pateikta ataskaita steigėjui.  |

|    |  |  |   |   |
|----|--|--|---|---|
| 5. | DC atitikties socialinės globos normoms įsivertinimas, rezultatų paskelbimas | Įsivertinimas iki 2025-06-30<br>Gerinimo veiksmai iki 2025-12-31 | Specialistų komanda atliko atitikties įsivertinimą, parengė tobulinimo planą ir 2025 metais įgyvendino ne mažiau kaip 50 proc. numatytų gerinimo veiksmų. | Įgyvendinta. 2025-06-18 atliktas DC atitikties socialinės globos normoms įsivertinimas. Paskelbtas Įstaigos internetinėje svetainėje . Iki 2025-12-31 įgyvendinta 100 proc. tobulinimo veiksmų. |
| 6. | Maisto tvarkymo subjekto vidaus audito vykdymas DC                           | Iki 2025-06-15   | Atliktas vidaus auditas, parengtas ir įgyvendintas kokybės gerinimo planas.   | Įgyvendinta. Atliktas vidaus auditas, parengtas ir įgyvendintas kokybės gerinimo planas.  |
| 7. | Vidaus kontrolės politikos įgyvendinimas                                     | Nuolat   | Įgyvendinta 100 proc. vidaus kontrolės politikos priemonių, numatytų vidaus kontrolės apraše. Tinkamai ir laiku pateikta ataskaita steigėjui.             | Įgyvendinta 100 proc. pagal numatytus terminus.   |

## 5. ĮSTAIGOS STRUKTŪRA, VALDYMO IR DARBO ORGANIZAVIMO POKYČIAI

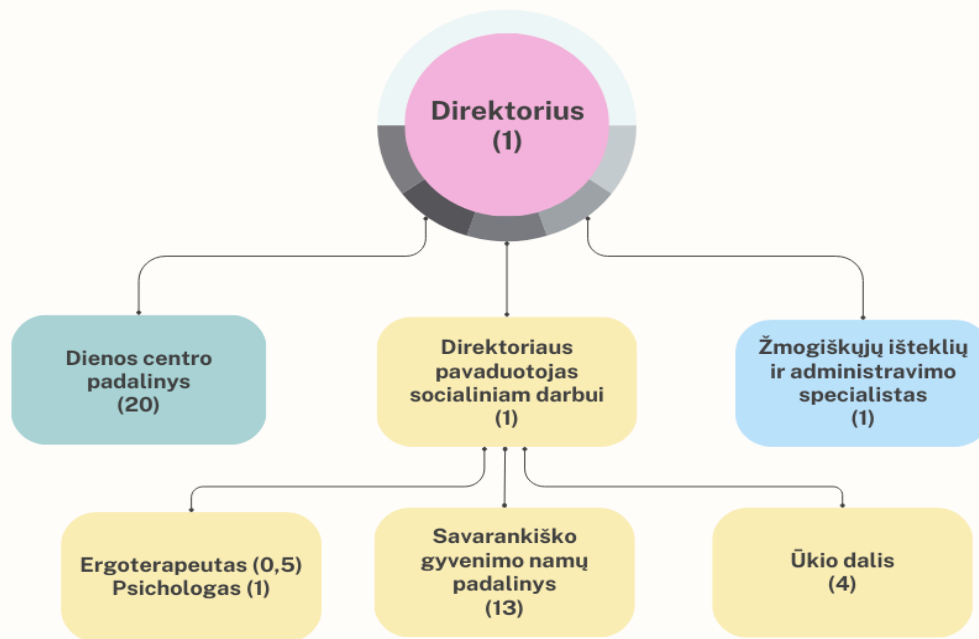
### BĮ Fabijoniškių socialinių paslaugų namų struktūra

Pagrindiniai darbo planavimo dokumentai yra metiniai įstaigos veiklos planai. Darbas organizuojamas vadovaujantis BĮ Fabijoniškių socialinių paslaugų namų nuostatais, padalinių nuostatais. Įstaigoje reguliariai vyksta darbuotojų pasitarimai, kuriuose aptariami veiklos vykdymo, organizaciniai, finansiniai ir kiti klausimai.

Darbuotojai dirba vadovaudamiesi savo pareigybių aprašymais, įstaigos vidaus darbo tvarkos taisyklėmis ir direktoriaus įsakymais.

PATVIRTINTA  
Fabijoniškių socialinių paslaugų namų direktorės  
2025 m. sausio 16 d. įsakymu Nr. V-6 (1.4.)

**Biudžetinės įstaigos  
Fabijoniškių socialinių paslaugų namų personalo struktūra**



#### 5.1. Personalo struktūra ir kaita

BĮ Fabijoniškių socialinių paslaugų namuose 2025 m. buvo patvirtintos 41,5 pareigybės. 2025 m. gruodžio 31 d. įstaigoje dirbo 39 darbuotojai.

Savarankiško gyvenimo namų padalinyje yra 13 etatų: 1 et. Savarankiško gyvenimo namų padalinio vedėjas, 1 et. socialinis darbuotojas, 6,5 et. individualios priežiūros darbuotojai, 1 et. vyriausiasis slaugytojas, 3,5 et. slaugytojai.

Dienos socialinės globos centro padalinyje yra 20 etatų: 1 et. Dienos centro vedėjas, 1 et. vyriausiasis socialinis darbuotojas, 1 et. socialinis darbuotojas, 14,5 et. individualios priežiūros darbuotojų (4 iš jų dirba teikiant trumpalaikės socialinės globos paslaugas – budėjimo režimu), 1,5 et. užimtumo specialistas, 0,5 et. slaugytojas, 0,5 et. gydytojas psichiatras.

## 5.2. Įstaigos struktūros, personalo ir valdymo pokyčiai:

|    |   |  |   |   |
|----|---|--|---|---|
| 1. | Įstaigos struktūros, personalo ir valdymo pokyčiai.   | Iki 2025-12-01                               | Ne mažiau kaip 90 proc. darbuotojų gerai arba labai gerai įvertino sprendimą priimti ergoterapeutą ir galėjo įvardinti ne mažiau kaip 1 teigiamą pokytį atsiradus šiai pareigybei.    | 100 proc. darbuotojų gerai arba labai gerai įvertino sprendimą priimti ergoterapeutą ir galėjo įvardinti daugiau kaip 1 teigiamą pokytį.  |
| 2. | DC individualios priežiūros darbuotojų darbo veiklų ir atsakomybių peržiūrėjimas ir, esant reikalui, perskirstymas, atsižvelgiant į paslaugų gavėjų poreikius bei darbuotojų darbo grafikus | 1 k. per metus arba pagal poreikį dažniau    | Ne mažiau kaip 90 proc. darbuotojų palankiai vertina darbo veiklų ir atsakomybių pasiskirstymą.   | Įgyvendinta. 2025 metais, atsižvelgiant į darbuotojų darbo krūvių pokyčius, buvo tris kartus peržiūrimos darbuotojų darbo veiklos ir atsakomybės. 2025 metų pabaigoje 96 poc. darbuotojų palankiai vertino darbo veiklų ir atsakomybių pasiskirstymą. |
| 3. | SGN darbuotojų darbo organizavimas derinant individualios priežiūros darbuotojų ir slaugytojų darbo grafikus, užtikrinant SGN teikiamų paslaugų nepertraukiamumą                            | 1 k. per mėn. arba pagal poreikį dažniau     |   | Įgyvendinta. 90 proc. darbuotojų palankiai vertina darbo veiklų ir atsakomybių pasiskirstymą.   |
| 4. | SGN socialinių darbuotojų padėjėjų rotacijos vykdymas organizuojant paslaugų teikimą SGN gyventojams  | 2 k. per metus                               | Ne mažiau kaip 70 proc. darbuotojų palankiai vertina rotacijos vykdymo procesą.   | Įvykdyta. 84 proc. darbuotojų palankiai vertina rotacijos vykdymo procesą.  |
| 5. | Darbuotojų privalomųjų sveikatos patikrinimų vykdymo kontrolė, pirmosios pagalbos ir higienos įgūdžių pažymėjimų kontrolė   | Teisės aktuose nustatyta tvarka ir terminais | Visi darbuotojai patikrinę sveikatą pagal teisės aktuose nustatytą tvarką ir terminus. Visi darbuotojai turi teisės aktų nustatytus pirmosios pagalbos, higienos įgūdžių pažymėjimus. | Įgyvendinta. 100 proc. patikrinę sveikatą pagal teisės aktuose nustatytą tvarką ir terminus ir turi teisės aktų nustatytus pirmosios pagalbos, higienos įgūdžių pažymėjimus.  |
| 6. | Vykdyti naujų darbuotojų mentorystę   | Iki 2025-12-31                               | Kiekvienam naujam darbuotojui išbandymo laikotarpiu paskirtas mentorius. 100 proc. naujų darbuotojų mentoriaus pagalbą  | Įgyvendinta. 100 proc naujų darbuotojų mentoriaus pagalbą vertina teigiamai ir gali įvardinti suteiktas naudas.   |

|    |   |  |   |   |
|----|---|--|---|---|
|    |   |  | vertina gerai arba labai gerai ir gali įvardinti bent vieną mentoriaus suteiktą pagalbą (naudą). Visi mentoriai periodiškai įvertino naujų darbuotojų adaptaciją ir aptarė komandoje. | Naujų darbuotojų adaptacija aptariama komandos susirinkimuose.  |
| 7. | Darbuotojų darbo saugos, civilinės saugos ir priešgaisrinės saugos mokymų organizavimas | Teisės aktuose nustatyta tvarka ir terminais | Visi darbuotojai žino ir gali apibūdinti savo veiksmus ekstremalioje situacijoje. Saugos pratybų rezultatai – ne mažiau kaip 90 balų.   | Įgyvendinta teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais. 100 proc. darbuotojų žino kaip elgtis ekstremalioje situacijoje. Saugos pratybų rezultatai aukštesni nei 90 balų.  |
| 8. | Darbuotojų susirinkimai   | DC 1 k. per savaitę<br>SGN 1 k. per savaitę  | Ne mažiau kaip 90 proc. darbuotojų susirinkimus vertina kaip naudingus ar labai naudingus ir gali įvardinti ne mažiau kaip 1 teigiamą pokytį (naudą).                                 | Įgyvendinta. DC susirinkimai vyko ne rečiau kaip 4 k. per savaitę. 97 proc. darbuotojų susirinkimus vertina kaip naudingus ar labai naudingus ir gali įvardinti ne mažiau kaip 1 teigiamą pokytį (naudą). SGN ne rečiau kaip 1 k. per savaitę vyko darbuotojų susirinkimai. 90 proc. darbuotojų susirinkimus vertino kaip naudingus ir gebėjo įvardinti bent 1 duodamą naudą. |
|    | Žaliojo socialinio darbo įgyvendinimas siekiant sumažinti daromą poveikį aplinkai       | 2 priemonės iki 2025-12-31 ir nuolat         | Įgyvendintos ne mažiau kaip 2 žaliojo socialinio darbo plane numatytos priemonės.   | Įgyvendintos 2 žaliojo socialinio darbo plane numatytos priemonės (naujos erdvės sode, metodinės rekomendacijos užsiėmimams)  |
|    | Darbuotojų emocinės sveikatos gerinimas pasitelkiant išmaniąsias programėles            | Nuolat                                       | Ne mažiau kaip 90 proc. sudalyvavusių darbuotojų pastebėjo teigiamus pokyčius po užsiėmimo.   | Įgyvendinta. 94 proc. sudalyvavusių darbuotojų  |

|  |   |                            |   |   |
|--|---|----------------------------|---|---|
|  |   |                            |   | pastebėjo teigiamus pokyčius po užsiėmimo.  |
|  | Darbuotojų geros savijautos kūrimas pasitelkiant žaliąsias erdves | 1 priemonė, iki 2025-09-15 | Darbuotojams pravesti geros savijautos kūrimo užsiėmimai įstaigos sode, pagal parengtą metodiką. Ne mažiau kaip 5 užsiėmimai.                       | Įgyvendinta. Darbuotojams pravesti 5 užsiėmimai pagal parengtą metodiką.  |
|  | EQUAL metodo įgyvendinimas  | 1 priemonė, iki 2025-06-30 | Įgyvendinta ne mažiau kaip 1 EQUAL metodo priemonė, siekiant įvertinti paslaugų gavėjų gyvenimo kokybės pokyčius                                    | Įgyvendinta. Iki 2025-06-30 įdiegta 1 EQUALL metodo priemonė: sukurtas vertinimo įrankis, klausimynas, padedantis įvertinti paslaugų gavėjo gyvenimo kokybės pokyčius, pradėjus gauti ar jau gaunant Dienos centro paslaugas. Šie pokyčiai aprašomi pildant ISGP. Anketa tapo patrauklesnė ir labiau suprantamesnė paslaugų gavėjams, anketą gali savarankiškai užpildyti 1 iš 3 paslaugų gavėjų. Siekiant anketą pritaikyti didesniam skaičiui paslaugų gavėjų, planuojama ją papildyti iliustracijomis, lengvai suprantama kalba. |
|  | EQUAL metodo įgyvendinimas  | 1 priemonė, iki 2025-12-31 | Pritaikyta pilotinė anketa ne mažiau kaip 20 proc. SGN paslaugų gavėjų, kuria siekiama įgalinti asmenį įsitraukti į savo gyvenimo kokybės gerinimą. | Įgyvendinta. 20 proc. SGN paslaugų gavėjų buvo įtraukti į pilotinę anketą, siekiant įgalinti asmenį ir įtraukti į savo gyvenimo kokybės gerinimą.   |

### 5.3. Darbuotojų veiklos vertinimas, skatinimas, motyvavimas

|     |  |  |   |   |
|-----|--|--|---|---|
| 9.  | Metinių veiklos vertinimo pokalbių su darbuotojais vykdymas  | Iki 2025-01-31   | Įvykdyti visų darbuotojų metinės veiklos vertinimai, išskelti tikslai ir užduotys 2025 m. siekiant didinti motyvaciją ir skatinti tobulėjimą.   | Įgyvendinta numatytais terminais.   |
| 10. | Darbuotojų darbo tarybos veiklos skatinimas, sąlygų sudarymas  | Tarybos posėdžiai ir veikla vykdoma pagal poreikį darbo metu | Ne mažiau kaip 90 proc. darbuotojų gerai arba labai gerai vertina Darbo tarybos veiklą.   | Įgyvendinta. 90 proc. darbuotojų gerai arba labai gerai vertina Darbo tarybos veiklą.   |
| 11. | Darbuotojų darbo ir apsaugos priemonių poreikio vertinimas   | Nuolat   | 100 proc. darbuotojų turi visas jiems reikalingas, kokybiškas darbo ir apsaugos priemones.  | Įgyvendinta. 100 proc. darbuotojų turi visas jiems reikalingas, kokybiškas darbo ir apsaugos priemones.   |
| 12. | Efektyvus ir darbuotojo poreikius atitinkantis atostogų laiko planavimas   | Preliminarūs atostogų grafikai iki 2025-02-26                | 90 proc. darbuotojų gerai arba labai vertina atostogų laiko planavimą. 100 proc. darbuotojų gali patvirtinti, kad atostogų metu yra užtikrinamas jų pakeičiamumas ir sudaromos galimybės pailsėti neatvykstant į darbą, neatsakant į darbinius skambučius, el. laiškus. | Įgyvendinta. 100 proc. darbuotojų gerai arba labai vertina atostogų laiko planavimą. 100 proc. darbuotojų gali patvirtinti, kad atostogų metu yra užtikrinamas jų pakeičiamumas ir sudaromos galimybės pailsėti neatvykstant į darbą, neatsakant į darbinius skambučius, el. laiškus. |
| 13. | Socialinių paslaugų srities darbuotojų skatinimas dalyvauti LSDA ir PKTC veikloje: LSDA ir PKTC informacijos sklaida darbuotojams bei sąlygų dalyvauti | Iki 2025-12-31   | Ne mažiau kaip 90 proc. įstaigos socialinių paslaugų srities darbuotojų sudalyvavo LSDA ir (ar) PKTC veiklose. Ne mažiau kaip 90 proc.  | Įgyvendinta. 95 proc. įstaigos socialinių paslaugų srities darbuotojų sudalyvavo LSDA ir (ar) PKTC veiklose.  |

|   |   |                                     |   |   |
|---|---|-------------------------------------|---|---|
|   | renginiuose bei įvairiose kompetencijų tobulinimo priemonėse sudarymas  |                                     | vertina šių veiklų naudą gerai ar labai gerai ir gali įvardinti bent vieną profesinį pokytį (naudą).  | 100 proc. LSDA ir PKTC veiklose dalyvavusių asmenų nurodė, kad šią veiklą vertina gerai ar labai gerai ir gali įvardinti bent vieną profesinį pokytį (naudą).   |
| 14.   | Darbuotojų skatinimas finansinėmis priemonėmis: premijų už labai gerai įvertintą veiklą ar atlikus vienkartinės ypač svarbias įstaigos veiklas užduotis skyrimas; priemonių už papildomą darbo krūvį ar papildomų užduočių vykdymą skyrimas; materialinių pašalpų skyrimas                          | Pagal Įstaigos finansines galimybes | Už papildomas veikas ir nuopelnus įstaigai – pagal galimybes skirtas finansinis paskatinimas.   | Įgyvendinta. Didžiąjai daliai darbuotojų buvo skirtos skatinimo priemonės.  |
| <b>5.4. Darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimas</b> |   |                                     |   |   |
| 15.   | Darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimas:<br>- Darbuotojų asmeninių kvalifikacijos tobulinimo poreikių nustatymas;<br>- Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo ir mokymo plano rengimas;<br>- Vidinių ir išorinių personalo mokymų organizavimas;<br>- Gerosios patirties sklaidos skatinimas. | Iki 2025-12-31                      | 100 proc. įstaigos socialinių paslaugų srities darbuotojų tobulino savo profesinę kompetenciją teisės aktų nustatyta tvarka, Įstaigos lėšomis, pagal parengtą planą. Ne mažiau kaip 90 proc. darbuotojų gerai arba labai gerai įvertino kompetencijų tobulinimo naudą. Ne mažiau kaip 60 proc. darbuotojų savo profesinėje praktikoje pritaikė mokymų metu įgytas žinias ir galėjo tai įvardinti.<br>30 proc. įstaigos darbuotojų tobulino savo profesines kompetencijas šiose srityse: žaliojo socialinio darbo, dirbtinio intelekto įrankių naudojimas socialiniame darbe, profesinio perdegimo prevencija.<br>Suorganizuoti ne mažiau kaip 2 vidiniai personalo mokymai, siekiant įgyti specialiųjų kompetencijų.<br>Suorganizuoti ne mažiau kaip 2 išoriniai mokymai, siekiant skleisti turimas žinias kitiems specialistams ir dalintis patirtimi. | Įgyvendinta. 100 proc. darbuotojų tobulino savo kompetenciją teisės aktų nustatyta tvarka. 35 proc. Dienos centro ir Savarankiško gyvenimo namų darbuotojų tobulino savo profesines kompetencijas šiose srityse: žaliojo socialinio darbo, dirbtinio intelekto įrankių naudojimas socialiniame darbe, profesinio perdegimo prevencija. 98 proc. DC darbuotojų ir 100 proc. SGN darbuotojų kompetencijų tobulinimo naudą įvertino labai gerai arba gerai. 100 proc. DC darbuotojų ir 92 proc. SGN darbuotojų geba pritaikyti įgytas žinias praktikoje. |

|     |   |             |   |   |
|-----|---|-------------|---|---|
|     |   |             | Suorganizuoti ne mažiau kaip 3 gerosios patirties vizitai į kitas socialinių ar visuomeninių paslaugų įstaigas.                             | 2025 metais suorganizuoti 2 vidiniai individualios priežiūros ir socialinių darbuotojų mokymai.<br>2025 m. suorganizuoti išoriniai mokymai, siekiant skleisti turimas žinias kitiems specialistams ir dalintis patirtimi. Suorganizuoti 3 vizitai į kitas socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų įstaigas. |
| 16. | Socialinių darbuotojų kompetencijos tobulinimas skaitant pranešimus profesinė tematika renginiuose, konferencijose. | Visus metus | Skaityti ne mažiau kaip 2 pranešimai socialinių paslaugų, socialinio darbo tema nacionalinėse ir tarptautinėse konferencijose, renginiuose. | Įgyvendinta. Įstaigos darbuotojai skaitė pranešimus 9 kartus įvairiuose renginiuose, konferencijose socialinio darbo, socialinių paslaugų tema.   |

## 6. INVESTICIJOS IR PRIEMONĖS, GERINANČIOS ĮSTAIGOS MATERIALINĘ BAZĘ.

2025 metais daug dėmesio skirta Įstaigos aplinkos puoselėjimui ir atnaujinimui: atnaujinti lauke esantys suoliukai, puoselėjama aplinka, įkurtos sensorinių augalų erdvės, bendravimą skatinančios erdvės, toliau plėtojamas žmonėms su demencija palankus sodas. Aplinkos puoselėjimui buvo naudojami turimi resursai ir rėmėjų dovanotos priemonės.

| 1. Įstaigos veiklos organizavimas  |                | Įgyvendinimas  |   |
|--|----------------|--|---|
| Lauko teritorijos pritaikymas paslaugų gavėjų poreikiams.                                      | Iki 2025-12-31 | Įgyvendinta ne mažiau kaip viena vidaus ar lauko teritorijos pritaikymo paslaugų gavėjų poreikiams idėja, atsižvelgiant į gautus gyventojų tarybos pasiūlymus. | Įgyvendintos 2 lauko teritorijos pritaikymo paslaugų gavėjų poreikiams idėjos, atsižvelgiant į gautus gyventojų tarybos pasiūlymus (įrengtos dvi naujos erdvės) |
| Atnaujinta įstaigos teritorijoje esančios transporto priemonių stovėjimo vietų infrastruktūra. |                | Atkurtos aiškiai matomos, tvarkingos parkavimo vietų linijos.  | Įgyvendinta. Atkurtos parkavimo vietų linijos.  |
| Periodinis prevencinis paslaugų gavėjų gyvenamosios vietos                                     |                | Įvertintas 100 proc. SGN gyventojų gyvenamųjų patalpų saugumas,  | Įgyvendinta. Įvertintas 100 proc. SGN gyventojų gyvenamųjų patalpų saugumas,  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| stebėjimas dėl santechnikos vamzdinių, elektros instaliacijos ir baldų susidėvėjimo, gedimų. |  | pašalinti ar sutaisyti pavojų keliantys įrenginiai, daiktai.   | pašalinti ar sutaisyti pavojų keliantys įrenginiai, daiktai.                                 |
| Estetinės aplinkos kokybės gerinimas   |  | Užtikrinti, kad teritorijos aplinka būtų tvarkinga, švari ir patraukli paslaugų gavėjams bei lankytojams.  | Įgyvendinta. Užtikrinta tvarkinga, patraukli, švari įstaigos aplinka.                        |
| Atsakingo ir aplinkai draugiško institucijos ūkinės veiklos modelio kūrimas.                 |  | Užtikrinti, kad nebenaudojama buitinė technika ir baldai būtų perduodami tam skirtoms įmonėms perdirbimui. | Įgyvendinta. Nenaudojama technika ir baldai atiduoti perdirbimui arba panaudoti antrą kartą. |

## 7. PROJEK TINĖ VEIKLA

| Eil. Nr. | Projekto pavadinimas              | Tikslas, planuojamos veiklos ir laukiamas rezultatas  | Partneriai                                    | Finansavimas          | Įgyvendinimo laikotarpis ir atsakingas darbuotojas     |
|----------|-----------------------------------|---|---|-----------------------|--|
| 1.       | „Pakviesk mane į pasimatymą“      | <p><b>Tikslas:</b> plėsti savanorišką veiklą. Stiprinti pasitikėjimą savimi trumpam pamirštant rūpesčius. Skatinti optimizmą, gerų emocijų virsmą, paslaugų gavėjus dalintis gyvaisiais liudijimais. Padėti kurti ryšius tarp darbuotojų ir paslaugų gavėjų. Mažinti senolių socialinę atskirtį.</p> <p><b>Planuojamos veiklos:</b> kontaktiniai ir virtualūs profesionalių aktorių susitikimai su DC paslaugų gavėjais, SGN gyventojais.</p> <p><b>Laukiamas rezultatas:</b> santykių tarp aktorių ir paslaugų gavėjų užmezgimas. Pasidalinimas gyvaisiais liudijimais. Netikėtumo ir džiaugsmo įnešimas į paslaugų gavėjų rutiną. Sukurti tiltus tarp dabarties ir praeities bei priminti paslaugų gavėjams jų gabumus.</p> | Asociacija "RAUDONOS NOSYS Gydytojai klounai" | Žmogiškieji ištekliai | Tęstinis projektas. Pradėtas 2021 m., tęsiamas 2025 m. |
| 2.       | „Vienas be kito mes esame niekas“ | <p><b>Tikslas:</b> plėsti savanorišką veiklą įstaigoje. Ugdyti mokinių atjautą, empatiją. Skatinti senolius dalintis gyvaisiais liudijimais. Mažinti senolių socialinę atskirtį.</p> <p><b>Planuojamos veiklos:</b> gimnazistų susitikimai su įstaigos darbuotojais ir paslaugų gavėjais. Žaidybinės, kūrybinės, bendravimo popietės.</p>   | Vilniaus Jėzuitų gimnazija                    | Žmogiškieji ištekliai | Tęstinis projektas, pradėtas 2017 m., tęsiamas 2025 m. |

|    |                            |  |                                       |                 |   |
|----|----------------------------|--|---------------------------------------|-----------------|---|
|    |                            | <b>Laukiamas rezultatas:</b> santykių tarp gimnazistų ir senolių užmezgimas. Bendrų interesų atradimas ir puoselėjimas. Pasidalinimas gyvaisiais liudijimais.  |                                       |                 |   |
|    | „Skaitome su ELVIS LAB“    | <b>Tikslas:</b> skaitymo galimybių atvėrimas įprastai skaityti nebegalintiems senjorams dėl turimos negalios ar ligos.<br><b>Planuojamos veiklos:</b> senjorai, pagal poreikį, skaitys garsinius kūrinius naudojantis grotuvu. Bibliotekininkė periodiškai skaitys knygas.<br><b>Laukiamas rezultatas:</b> senjorai išblaškys nuobodulį, atsipalaiduos, kas leis jiems geriau jaustis tiek psichiškai, tiek fiziškai. Turės smagią veiklą, kuri teiks naudos mąstymui. Skaitomos knygos klausymas tarp bendruomenės narių padės užmegzti glaudesnius socialinius ryšius, skatins bendravimą. | BĮ Lietuvos audiosensorinė biblioteka | Europos sąjunga | Tęstinis projektas, pradėtas 2024 m. Vykdytas 2025 m. |
| 4. | “Kūryba prieinama visiems” | <b>Tikslas:</b> mažinti žmonių su negalia atskirtį, stiprinti socialinės globos paslaugas teikiančių darbuotojų darbinę motyvaciją, paskatinti šių žmonių kūrybiškumą, drąsą imtis įvairių naujų veiklų.<br><b>Planuojamos veiklos:</b> programos darbuotojai ir savanoriai organizuoja edukacines-menines veiklas savo dirbtuvėse.<br><b>Laukiamas rezultatas:</b> žmonės su negalia ir socialinės globos paslaugas teikiantys darbuotojai skatinami atsipalaiduoti, kurti, bendrauti ir pamiršti kasdienybės rūpesčius bei patirti teigiamas emocijas.                                     | VŠĮ “Artoteka”                        | Projekto lėšos  | 2025 m.   |

## 8. FINANSINIAI IŠTEKLIAI

BĮ Fabijoniškių socialinių paslaugų namai Vilniaus miesto gyventojams teikia apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugas bei dienos socialinės globos ir trumpalaikės socialinės globos paslaugas. Teikiant paslaugas pagyvenusiems asmenims bei asmenims, turintiems negalią, užtikrinamas bendruomenės poreikių tenkinimas.

Vykdoma 02 programa „Socialinių paslaugų plėtojimas skurdo bei socialinės atskirties mažinimas“. Programa finansuojama iš savivaldybės biudžeto lėšų, specialiosios programos lėšų, valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos bei paramos lėšomis.

### Programos finansavimo šaltiniai 2021 - 2025 metais

| Ekonominės klasifikacijos grupė, finansavimo šaltiniai                      | Eurais                              |                                     |                                     |                                     |                                     | Asignavimų didėjimas/ - mažėjimas lyginant 2024 metus su 2025 metais % |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
|   | Patikslinti asignavimai 2021 metams | Patikslinti asignavimai 2022 metams | Patikslinti asignavimai 2023 metams | Patikslinti asignavimai 2024 metams | Patikslinti asignavimai 2025 metams |  |
| <b><i>Iš viso išlaidų</i></b>   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| <b>iš jų:</b>   | <b>719385,38</b>                    | <b>873935,94</b>                    | <b>1058482,26</b>                   | <b>1068670,52</b>                   | <b>1191845,92</b>                   | <b>+ 11,53</b>   |
| darbo užmokesčiui   | 638775,89                           | 730885,20                           | 856106,01                           | 902490,73                           | 986771,13                           | +9,34  |
| Sandoriams su materialiuoju ir nematerialiuoju turtu                        | 1817,57                             | 3234,33                             | 1698,16                             | 15580,69                            | 46651,09                            | +199,42  |
| <b><i>Gautas finansavimas</i></b>   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| <b>viso:</b>  | <b>716604,59</b>                    | <b>882243,39</b>                    | <b>1064440,35</b>                   | <b>1069008,16</b>                   | <b>1197723,26</b>                   | <b>+ 12,04</b>   |
| Savivaldybės biudžeto lėšos   | 583228,95                           | 625729,44                           | 767121,10                           | 791596,62                           | 882604,66                           | +11,50   |
| Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija                            | 82345,41                            | 159434,63                           | 208688,70                           | 230826,00                           | 203760,86                           | -11,73   |
| Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija (tarpusavio atsiskaitymai) | 7919,52                             | 34751,78                            | 28077,11                            | 13722,05                            | 46847,38                            | +241,40  |
| Savivaldybės biudžeto lėšos   | 41943,92                            | 57958,45                            | 57144,57                            | 25490,31                            | 29849,33                            | +17,10   |

|  |         |         |         |         |          |          |
|--|---------|---------|---------|---------|----------|----------|
| (Specialiosios programos lėšos/lėšų už paslaugas surinkimas ir panaudojimas)                   |         |         |         |         |          |          |
| Lėšų likučiai iš biudžetinių įstaigų pajamų įmokų už paslaugas (Specialiosios programos lėšos) | 133,24  | 3300,00 | 988,52  | 5641,74 | 34661,03 | +514,37  |
| Paramos lėšos  | 1033,55 | 1069,09 | 2420,35 | 1731,44 | 0,00     | - 100,00 |

2025 metais įstaigos išlaikymui skirtas 12,04 % didesnis finansavimas nei 2024 metais.

Iš savivaldybės biudžeto lėšų gautas 11,50 % didesnis finansavimas nei 2024 metais, nes didėjo MMA, metų pabaigoje papildomai skirta 106,4 tūkst. eurų įstaigos darbo vietų bei materialinės bazės atnaujinimui, lifto keitimui.

Iš valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšų už suteiktas dienos bei trumpalaikės socialinės globos paslaugas asmenims su sunkia negalia gautas 11,73 % mažesnis finansavimas, nes dalis lėšų gauta iš kito finansavimo šaltinio.

Iš valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšų (tarpusavio atsiskaitymų) finansavimas didėjo 241,40 %. Šios lėšos skiriamos darbuotojų darbo užmokesčio didinimui pasikeitus teisės aktams.

17,10 % gavome didesnę finansavimą iš specialiosios programos lėšų (lėšų už paslaugas surinkimas ir panaudojimas).

### **Paslaugų gavėjų mokėjimai už suteiktas socialines paslaugas 2021 - 2025 metais**

Eurais

| Paslaugų pavadinimas                         | Gautos įmokos 2021 metais | Gautos įmokos 2022 metais | Gautos įmokos 2023 metais | Gautos įmokos 2024 metais | Gautos įmokos 2025 metais | Įmokų didėjimas/-mažėjimas lyginant 2024 metus su 2025 metais % |
|--|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---|
| Dienos socialinė globa                       | 15886,16                  | 28536,54                  | 23673,69                  | 27410,56                  | 27457,48                  | + 0,17  |
| Trumpalaikė socialinė globa                  | 3846,82                   | 13404,58                  | 21765,09                  | 19387,80                  | 17393,60                  | - 10,28   |
| Apgyvendinimas savarankiško gyvenimo namuose | 21176,91                  | 16075,40                  | 16059,80                  | 15649,98                  | 18867,82                  | + 20,56   |
| Transporto paslaugos                         | 830,60                    | 852,00                    | 1365,40                   | 1319,35                   | 1428,00                   | + 8,24  |
| <b>Iš viso pajamų:</b>                       | <b>41740,49</b>           | <b>58868,52</b>           | <b>62863,98</b>           | <b>63767,69</b>           | <b>65146,90</b>           | <b>+ 2,16</b>   |

Lėšų už suteiktas socialines paslaugas surinkimas priklauso nuo dienos centro lankytojų lankomų dienų skaičiaus bei nuo paslaugų gavėjų pajamų. 2025 metais už teikiamas dienos, trumpalaikės socialinės globos bei transporto paslaugas gavome 3,82 % mažiau pajamų.

Padidėjus paslaugų gavėjų pajamoms 20,56 % didėjo pajamos už apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugą.

## 9. KITOS VEIKLOS

- Bendradarbiavimas su vietos bendruomene, seniūnija, įvairiomis NVO dalinantis ir telkiant resursus, pagalbą.
- Bendradarbiavimas su aukštojo mokslo įstaigomis: Mykolo Romerio universitetu, Vilniaus universitetu, Vilniaus kolegija (priimant studentus praktikoms, supažindinant akademinę bendruomenę su praktine veikla, dalyvaujant įvairios metodinės medžiagos rengime, populiarinant socialinio darbo profesiją ir t.t.).
- Bendradarbiavimas su Vilniaus paslaugų verslo darbuotojų profesinio rengimo centru ir su Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centru dėl individualios priežiūros darbuotojų specialybės mokinių profesinės praktikos, kirpėjo ir manikiūro specialybės mokinių teikiamų paslaugų Įstaigos paslaugų gavėjams, dalyvavimas baigiamųjų darbų vertinime ir kt. bendradarbiavimo formos.
- Rengiant bendrus teminius, šventinius renginius bendradarbiavimas su švietimo ir ugdymo įstaigomis.
- Organizuojant sielovados pagalbą ir religinius patarnavimus bendradarbiavimas su Vilniaus Šv. Kryžiaus Atradimo (Kalvarijų) bažnyčios dvasininkais.
- Dalyvavimas Lietuvos socialinių darbuotojų asociacijos ir Socialinių paslaugų srities darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimo centro veikloje.
- Bendradarbiavimas su Šeškinės poliklinikos sveikatos priežiūros specialistais, Techninės pagalbos neįgaliesiems centru, Maisto banku, bibliotekomis, Socialinių paslaugų centro darbuotojais paramos gavimo klausimais gyventojams.
- Dalyvavimas Lietuvos socialinio darbo tarybos veikloje, pranešimų skaitymas nacionalinėse ir tarptautinėse konferencijose.

## II SKYRIUS

### 10. PASLAUGŲ KOKYBĖS APKLAUSŲ REZULTATAI

#### 10.1. Savarankiško gyvenimo namų paslaugų gavėjų apklausos rezultatai

2025 m. apklausoje dalyvavo 74 % Savarankiško gyvenimo namų paslaugų gavėjų.

Į klausimą „*Kaip vertinate apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugą*“ visi respondentai pažymėjo *labai gerai*. Socialinės paslaugos buvo įvertintos itin palankiai: 65 % respondentų jas vertina *labai gerai*, 27 % *gerai* ir 8 % *vidutiniškai*. Papildomai įstaigoje teikiamos paslaugos taip pat sulaukė teigiamų įvertinimų: net 75 % respondentų jas įvertino *labai gerai* arba *gerai*, 17 % *vidutiniškai*, 8 % nurodė, kad paslaugos netenkina.

Sociokultūrinės paslaugas, kaip ir 2024 metais dauguma respondentų (88 %) įvertino *labai gerai* ir *gerai*, tik 12 % *vidutiniškai*. 76 % paslaugų gavėjų teigė, kad organizuojamos veiklos (švenčių minėjimai, susitikimai su svečiais, koncertai, užsiėmimai, išvykos ir kt.) teigiamai paveikė jų savijautą. 20 % pagerėjimą įvertino kaip vidutinį, 4 % nurodė, kad šios veiklos jų savijautos nepagerino. 77 % paslaugų gavėjų yra patenkinti teikiamomis sielovados paslaugomis. Jie pažymėjo, kad Šv. Mišios ir bendravimas su kunigu turėjo teigiamos įtakos jų savijautai. 23 % šiomis paslaugomis nesinaudojo.

Didžioji dalis respondentų (84 %) sveikatos priežiūros paslaugas vertino *gerai* ir *labai gerai*, 12 % *vidutiniškai*, 4 % *labai blogai*. Lyginant su 2024 metų rezultatais reikšmingų pokyčių nepastebėta.

Panaši tendencija išlieka ir vertinant psichologo paslaugas. Kaip ir praėjusiais metais, besinaudojantys psichologo paslaugomis išreiškė pasitenkinimą – jos įvertintos *labai gerai* arba *gerai*. 4 % respondentų įvertino *vidutiniškai*, o 31 % psichologo paslaugomis nesinaudojo. Dauguma paslaugų gavėjų (70 %) teigė, kad bendravimas su psichologu padėjo jiems jaustis geriau, 18 % jautė nežymų pagerėjimą, o 12 % nepastebėjo jokio poveikio.

Socialines paslaugas teikiančių darbuotojų veikla taip pat sulaukė aukšto įvertinimo – 88 % respondentų ją vertino *labai gerai* arba *gerai*, 8 % – *vidutiniškai*, o 4 % į klausimą neatsakė. Šie vertinimai beveik nesiskiria nuo 2024 metų rezultatų, kas rodo stabilų paslaugų kokybės ir darbuotojų profesionalumo lygį.

Dauguma respondentų (84 %) teigė, kad per pastaruosius metus jų gyvenimo kokybę *pagerėjo*. Tai jie siejo su profesionaliais, dėmesingais darbuotojais, jaukia aplinka bei emociniu saugumu. Respondentai pabrėžė, kad darbuotojai dirba nuoširdžiai, teikia kokybiškas paslaugas ir siūlo turiningas veiklas. 16 % paslaugų gavėjų pokyčio nepajuto.

Atsakydami į klausimą apie turimas pastabas, pageidavimus ar pasiūlymus dėl teikiamų paslaugų, veiklos ar aplinkos, dauguma gyventojų išreiškė pasitenkinimą: „*viskas tenkina, esu dėkingas*“, „*ačiū už rūpestį ir globą*“, „*esu viskuo patenkinta, ačiū*“. Taip pat pasirodė kūrybiškų ir konstruktyvių pasiūlymų, pavyzdžiui: skatinti fizinį aktyvumą, organizuoti išvykas, skirti dar daugiau dėmesio gyventojams, tęsti aplinkos gražinimą, o kai kurie gyventojai išreiškė norą, kad esant galimybei poreikį išreiškusiems žmonėms vonios kambariai būtų aprūpinti dušo kabinomis. Vienas respondentas netgi siūlė pasisemti patirties Skandinavijos šalyse.

## IŠVADA

2025 metų apklausos rezultatai rodo aukštą Savarankiško gyvenimo namų paslaugų gavėjų pasitenkinimą apgyvendinimo ir socialinės priežiūros paslaugomis. Dauguma respondentų teigiamai įvertino socialines, sveikatos priežiūros, sielovados, psichologo bei sociokultūrines paslaugas. 84 % apklaustųjų nurodė, kad jų gyvenimo kokybė pagerėjo, ką jie siejo su profesionaliais ir rūpestingais darbuotojais, saugia aplinka ir prasmingomis užimtumo veiklomis.

Gauti rezultatai leidžia daryti išvadą, kad įstaigos teikiamos paslaugos išlieka kokybiškos, o gyventojų emocinė ir socialinė savijauta – gera. Atsakymai į atvirus klausimus parodė, kad gyventojai yra ne tik patenkinti paslaugomis, bet ir noriai siūlo idėjas jų tobulinimui, kas atspindi jų įsitraukimą ir pasitikėjimą.

### **10.2. Socialinės priežiūros paslaugas teikiančių darbuotojų apklausos rezultatų suvestinė**

Rezultatai parodė, kad 90 % apklaustų darbuotojų mano, kad darbe vykstantys susirinkimai yra efektyvūs ir naudingi, likę 10 % pasirinko atsakymą „sunku pasakyti“. Nei vienas respondentas neišreiškė neigiamos nuomonės apie susirinkimų efektyvumą. Pastebimai išaugęs rotacijos svarbos pripažinimas, 84 % pritaria, kad taikoma darbuotojų rotacija yra reikalinga, kai tuo tarpu 2024 m. buvo 64 %. Atostogų planavimas ir pakeičiamumas išlieka stabiliai aukštas. Visi apklaustieji (100 %) patvirtino, kad turi galimybę planuoti kasmetines atostogas ir 92 % darbuotojų nurodė, kad kasmetinių atostogų metu juos pakeičia kitas darbuotojas ir darbu rūpintis nereikia.

Darbo krūvį kaip normalų vertina 92 % darbuotojų. 8 % pažymėjo „sunku pasakyti“. Lyginant su 2024 m. (84 %) pastebimas pagerėjimas, didesnę dalis darbuotojų vertina savo darbo krūvį kaip tinkamą.

Darbo organizavimu yra patenkinti 78 % darbuotojų, likę 22 % įvardinti negalėjo. Tai nedidelis augimas – nuosaikus bet teigiamas pokytis lyginant su ankstesniais metais. Darbe vykstantiems pokyčiams pritarė 83 % apklaustųjų. Labai ryškus pokytis lyginant su 2024 m. (66 %), sumažėjo abejojančių jų nauda, todėl galima daryti išvadą, kad darbuotojai labiau pasitiki pokyčiais, yra linkę prisitaikyti ir pokyčius priima teigiamai.

Komunikacija su kitomis organizacijomis, apklaustųjų nuomone, išlieka stabiliai aukšta (92 %), bendradarbiavimas stiprus.

Šiomet absoliuti dauguma respondentų mano, kad darbo sąlygos yra saugios, reikšmingas pagerėjimas lyginant su 2024 metais (75 %). Poilsio patalpas kaip tinkamas mato visi apklausti darbuotojai, situacija aiškiai pagerėjusi, iš 67 % teigiamų vertinimų pakilo iki 100 %. Taip pat visi darbuotojai pritaria, kad periodiškai vyksta darbų saugos mokymai. Vertinimai išlieka puikūs.

Atlyginimų klausimas išlieka probleminė sritis. 2024 m. – tik 42 % vertino teigiamai, 2025 m. – dar mažiau, 25 %. Tai neigiama tendencija ir aiškus iššūkis. Galimai darbuotojų nepasitenkinimas esamu darbo užmokesčiu yra susijęs su didėjančia infliacija.

Saugumo jausmas organizacijoje daug didesnis (92 %) nei buvo praėjusiais metais (58 %). Kad organizacijoje nėra diskriminacijos, priekabiavimo ir nepagarbos pritaria didžioji dalis darbuotojų (80 %), bet vis dar yra nežinomumo, nes 17 % pasirinko atsakymą „sunku pasakyti“. Atmosfera darbe išlieka labai gera, 86 % tam pritaria ir lyginant su 2024 m. (83 %) šiek tiek gerėjo. Galima teigti, kad emocinė aplinka išlieka stabili, tačiau nėra vienodai palanki visiems.

Tiek šiomet, tiek praėjusiais metais dominuoja itin teigiamas darbuotojų požiūris į profesinį tobulėjimą organizacijoje. Nei šiomet, nei praėjusiais metais nebuvo neigiamų atsakymų. Tai rodo, kad organizacijoje vyrauja stipri profesinio tobulėjimo kultūra. Dauguma respondentų (92 %) pripažįsta, kad darbe sudarytos sąlygos profesiniam tobulėjimui, profesinių kompetencijų tobulinimas yra naudingas, organizacija investuoja į darbuotojų kompetencijų tobulinimą ir, kad įgytas žinias gali taikyti profesinėje veikloje. Lyginant su 2024 m. (75 %) ženkliai daugiau respondentų (92 %) pažymėjo, kad darbe išmoksta naujų dalykų. Tai patvirtina, kad darbuotojai suvokia tobulėjimo svarbą savo karjerai ir efektyvumui. Tad mokymasis nėra tik teorinis, bet turi tiesioginę praktinę naudą darbe.

Praėjusiais metais visi (100 %) darbuotojai sakė, kad dirba draugiškoje, bendradarbiaujančioje komandoje, yra patenkinti santykiais su kolegomis, gali paprašyti pagalbos ir jaučiasi komandos dalimi. Dauguma (92 %) gavo reikalingą pagalbą iš vadovų, galėjo teikti pasiūlymus ir jautė jų palaikymą.

Šiomet taip pat visi (100 %) darbuotojai atsakiusieji į klausimus sutinka, kad organizacijoje jaučiasi komandos dalimi ir prireikus gali paprašyti pagalbos savo kolegų. Dauguma (92 %)

respondentų pritaria, kad išlieka geri santykiai su kolegomis, gerai vertina komandos bendradarbiavimą, jaučia vadovo paramą, yra išklausomi, skatinama jų iniciatyva. Respondentams tik pritrūko bendrystės jausmo, draugišką komandą mato 77 % darbuotojų.

Didžioji dalis (85 %) respondentų sutinka arba visiškai sutinka, kad jų darbo veiklos ir atsakomybės yra paskirstytos tinkamai, tai šiek tiek mažiau nei pernai (92 %). Vis tik 15 % abejojo, pasirinko sunku pasakyti. Dauguma darbuotojų (92 %) tiksliai žino savo užduotis.

Šiomet dar labiau išaugo įsipareigojimų suvokimas, visi (100 %) darbuotojų įgyvendina savo atsakomybes. Taip pat visi patvirtino, kad darbo problemas sprendžia operatyviai ir dažniausiai randa išeitį iš iškilusių situacijų. Tai atitinka ir praėjusių metų rezultatus, kurie rodo, jog darbuotojai jaučiasi kompetentingi ir geba savarankiškai spręsti problemas.

Šių metų duomenys rodo, kad 42 % darbuotojų susiduria su išankstiniu nusistatymu iš paslaugų gavėjų, o 42 % abejoja šiuo klausimu. Praėjusiais metais tokių darbuotojų, kurie manė, kad susiduria su nusistatymu, buvo daugiau – 50 %, o abejojančių – mažiau. Tai gali rodyti, kad situacija šiek tiek pagerėjo arba tapo mažiau aiški, galbūt sumažėjo tiesioginių konfliktų ar atsirado neapibrėžtumo.

Darbuotojų motyvacija nepasikeitė, tiek 2024 m., tiek 2025 m. 66 % darbuotojų jaučiasi motyvuoti, 17 % pažymi, kad nėra motyvuoti ir tiek pat tuo abejoja.

Šių metų apklausos rezultatai rodo, kad didžioji dalis darbuotojų (75 %) sutinka ir visiškai sutinka, jog organizacijos tikslai, vertybės bei politika jiems yra suprantami, nors 25 % apklaustųjų pasirinko atsakymą „sunku pasakyti“. Nuomonė šiuo klausimu nepasikeitė. Tai rodo, kad nors darbuotojų suvokimas šioje srityje yra teigiamas, vis dar egzistuoja tam tikras neapibrėžtumas, svarbu užtikrinti dar didesnę aiškumą.

Dauguma respondentų (92 %) mano, kad organizacijoje darbo rezultatai yra nuolat vertinami. Šie duomenys patvirtina, kad darbuotojai jaučia nuolatinį darbo rezultatų stebėjimą ir grįžtamąjį ryšį. Galima pastebėti, kad lyginant su 2024 m., kuomet pritarė 81 % respondentų, aktyvesnis vertinimas skatina atsakomybę. Visi apklaustieji noriai prisiima atsakomybę už savo darbo rezultatus ir tiksliai žino, ko iš jų tikimasi darbe. Tai rodo aukštą darbuotojų įsipareigojimą ir atsakomybės jausmą, aiškių užduočių ir pareigų apibrėžimą organizacijoje. Toks aiškumas svariai prisideda prie darbo efektyvumo ir sumažina nesusipratimų tikimybę.

Didžiulis šuolis vadovybės komunikacijos srityje. Vadovybė efektyviai dalinasi informacija su darbuotojais – 100 % apklaustųjų sutinka, kad informacija apie organizacijos veiklą jiems pasiekiamą, kai tuo tarpu pernai taip galvojo tik 25 % respondentų.

Galiausiai, 100 % darbuotojų patvirtino, kad jiems svarbi darbovietės reputacija, iš jų net 75 % pabrėžė šio svarbumo didžiausią lygį. Tai rodo stiprų darbuotojų pasididžiavimą savo organizacija ir kaip svarbu visiems dirbti patikimoje organizacijoje.

Šiomet daugiau darbuotojų (50 %) mato paslaugų kokybės augimą, pernai jų buvo tik 33 %. Pusė darbuotojų (50 %) pokyčių nepastebi. Pozityvu tai, kad nėra jokių ženklų apie blogėjimą ir visi atsakė – įsitraukimas geresnis. 2024 m. 17 % į klausimą neatsakė. Taigi pusė darbuotojų jaučia teigiamus pokyčius, kas yra labai geras signalas organizacijai. Tačiau kita pusė mano, kad kokybė nepasikeitė, todėl verta ieškoti būdų dar labiau didinti paslaugų vertę bei efektyvumą. Šis pasiskirstymas taip pat rodo, kad paslaugų kokybės lygis yra stabilus, o organizacijai svarbu išlaikyti šį stabilumą ir toliau siekti nuolatinio tobulėjimo.

Anketoje užduotu klausimu dėl papildomos pareigybės buvo siekiama sužinoti, ar darbuotojai pritarė prieš keletą metų įsteigtoms naujoms socialinio darbuotojo ir psichologo pareigybėms ir, ar jos pasiteisino. Apklausa parodė, kad darbuotojai absoliučiai (100 %) pritarė šiam sprendimui ir pajuto didelius teigiamus pokyčius (97 %). Pareigybės davė realią naudą.

Darbuotojai anketoje pateikė savo pastebėjimus ir pasiūlymus. Jie norėtų griežtesnio požiūrio į vidaus įstaigos taisykles, daugiau susirinkimų paslaugų gavėjams išaiškinant jų pareigas bei taisykles, kurių jie privalo laikytis. Didesnio vadovų įsitraukimo bendradarbiaujant su paslaugų gavėjais.

## IŠVADA

Organizacija demonstruoja didelį ir nuolat didėjančią pasitenkinimą darbo organizavimu, darbo aplinka, profesinio tobulėjimo galimybėmis, vadovybės komunikacija ir paslaugų kokybe. Daugelis rodiklių palyginti su praėjusiais metais, pagerėjo arba išliko stabiliai aukšti. Ypač džiugina vadovybės komunikacija (nuo 25 % iki 100 %) ir saugumo jausmo (nuo 58 % iki 92 %) šuolis, taip pat padidėjęs pritarimas pokyčiams darbe ir supratimas, kad darbe galima išmokti naujų dalykų. Galimai tai nulėmė naujų darbuotojų įdarbinimas, kuriems dar trūksta tam tikrų įgūdžių, patirties.

Ryškos stiprybės apima puikias galimybes planuoti atostogas ir pavadavimą, aiškų darbo krūvio suvokimą, nuolatinį profesinį tobulėjimą ir mokymąsi darbe, stiprius darbo santykius su kolegomis ir vadovais (išskyrus nedidelį bendrystės jausmo sumažėjimą), aukštą atsakomybės jausmą ir problemų sprendimo gebėjimus bei absoliutų pritarimą naujų pareigybių naudai. Darbuotojai taip pat jaučiasi saugūs darbo vietoje, vertina geras poilsio patalpas ir periodinius darbų saugos mokymus.

Problematiškiausia sritis išlieka atlyginimas. Pablogėję rodikliai gali būti susiję ir su infliacija. Nors pagerėjo, tačiau dar yra neaiškumo dėl diskriminacijos, priekabiavimo ir nepagarbos, rodančio, kad emocinė aplinka nors ir stabili, bet ne visiems vienodai palanki. Taip pat pastebimas minimalus komandos draugiškumo sumažėjimas, tai galėjo lemti darbuotojų pasikeitimas. Nors organizacijos tikslų suvokimas yra geras, 25 % „sunku pasakyti“ atsakusių darbuotojų rodo, kad tikslų ir vertybių komunikacija gali būti dar labiau sustiprinta, siekiant absoliutaus aiškumo. Paslaugų kokybės augimą mato tik pusė darbuotojų, o tai reiškia, kad nors nėra blogėjimo, dar yra potencialo tobulėjimui.

Darbuotojų pageidavimas griežčiau laikytis vidaus taisyklių ir dažnesni susirinkimai paslaugų gavėjams, aiškinant jų pareigas, kartu su noru, kad vadovai labiau įsitrauktų bendradarbiaujant su paslaugų gavėjais, rodo poreikį didesniai aiškumui ir tvirtesnei vadovybės pozicijai bendraujant su klientais.

### **10.3. Dienos centro apklausos rezultatai**

2025 m. Dienos centras dalyvavo tęstiniame projekte „Socialinių paslaugų kokybės gerinimas, taikant EQUASS kokybės sistemą“. Po 2024 m. birželio mėnesį vykusio išorinio audito, patvirtinta, kad ši sistema Dienos centre sėkmingai įdiegta ir veikia kasdieninėje praktikoje. Po audito gautas naujas Europos socialinių paslaugų kokybės sistemos EQUASS Assurance sertifikatas.

Siekiant užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę, Dienos centre buvo taikomos šios paslaugų kokybę užtikrinančios priemonės:

- 2025 m. birželio mėnesį buvo atliktas Dienos centre teikiamos socialinės globos atitikties socialinės globos normoms įsivertinimas. Įsivertinimas skelbiamas įstaigos internetinėje svetainėje, todėl su juo gali susipažinti paslaugų gavėjai, jų artimieji ir kiti suinteresuoti asmenys.

- Visus metus socialinė globa buvo organizuojama vadovaujantis įstaigos metiniu veiklos planu.
- Metų pradžioje buvo vykdomas darbuotojų veiklos vertinimas. Vertinimo metu buvo aptariami praėjusių metų veiklos rezultatai, pasiekti lūkesčiai, numatyti einamųjų metų veiklos lūkesčiai, kvalifikacijos tobulinimo poreikiai.

- Taip pat, socialinę globą teikiantys darbuotojai metų pradžioje papildomai atliko savo profesinių kompetencijų įsivertinimą. Remiantis individualiu kiekvieno darbuotojo įsivertinimu bei jų metinių vertinimų metu aptartais kvalifikacijos tobulinimo poreikiais buvo sudarytas ir peržiūrėtas kvalifikacijos tobulinimo planas.

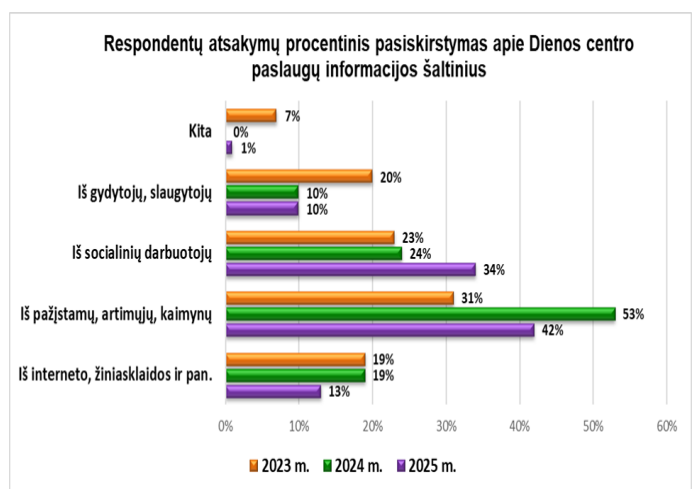
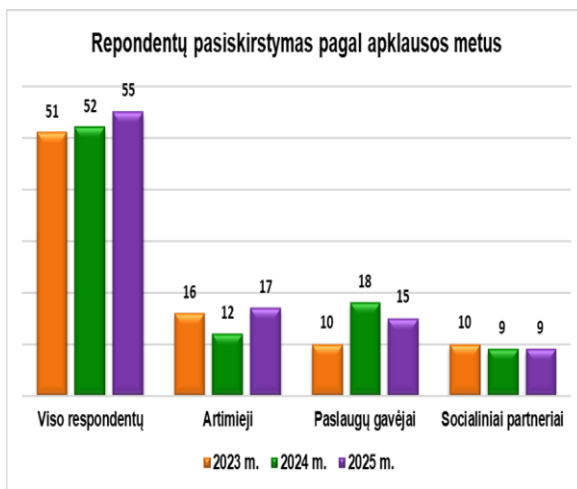
- Nuolat vyko paslaugų gavėjų artimųjų ir Dienos centro darbuotojų individualūs pokalbiai, kurių metu buvo aptartas paslaugų efektyvumas ir kokybė.

- Penkis kartus per savaitę vyko darbuotojų susirinkimai, kurių metu buvo aptariami paslaugų teikimo klausimai ir problemos. Daug dėmesio buvo skiriama paslaugų kokybės gerinimui, veiklos rezultatų aptarimui, EQUASS kokybės sistemos procesų užtikrinimui.

- Du kartus per metus buvo atliktas maisto tvarkymo subjekto vidaus auditas pagal „Geros higienos praktikos taisyklių“ principais pagrįstą maisto tvarkymo savikontrolės klausimyną. Trūkumų nenustatyta.

- 2025 m. gruodžio mėnesį vyko Dienos centro teikiamų paslaugų kokybės vertinimo tyrimas. Tyrime dalyvavo 55 respondentai. Gauti rezultatai buvo lyginami su 2023 ir 2024 metų apklausų duomenimis.

Paslaugų gavėjų ir jų artimųjų buvo prašoma nurodyti informacijos šaltinius, iš kurių jie sužinojo apie Dienos centre teikiamas paslaugas. 2025 m. didžioji dalis (42%) respondentų apie Dienos centro paslaugas sužinojo iš artimos aplinkos, nemaža dalis iš socialinių darbuotojų (34%), likusi dalis iš interneto, žiniasklaidos (13%), iš gydytojų ar slaugytojų (10%). 2025 m. 1% respondentų nurodė, kad apie Dienos centro teikiamas paslaugas sužinojo tik jame apsilankę.

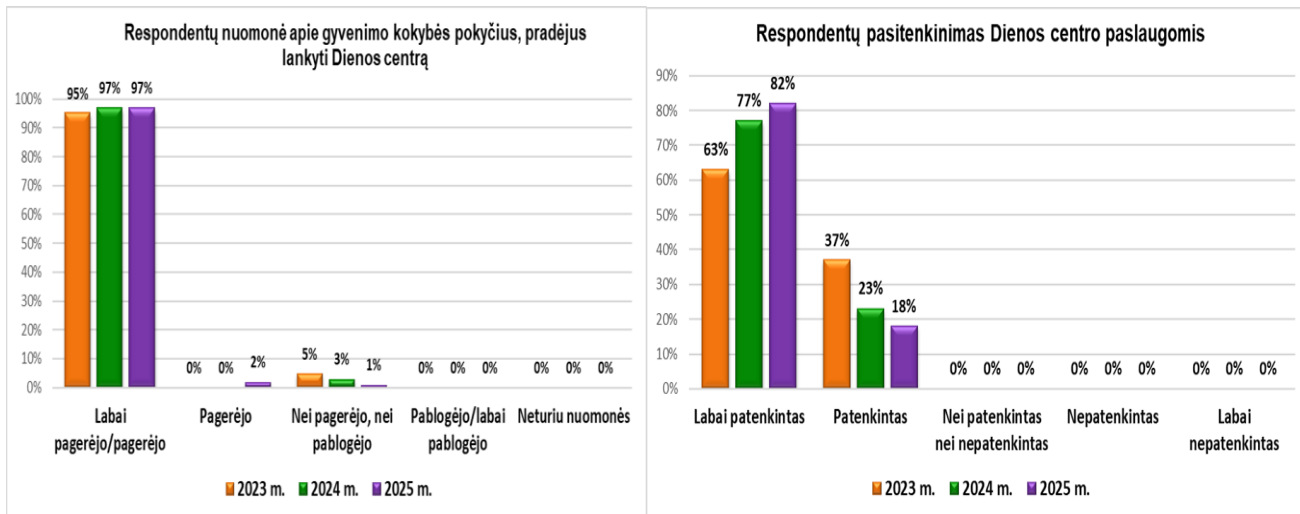


2025 m. padaugėjo teigiančių, kad apie Dienos centro paslaugas gavo informaciją iš socialinių darbuotojų. Šiais metais buvo aktyviau bendradarbiaujama su seniūnijų ir poliklinikų socialiniais darbuotojais, nustatant dienos socialinės globos poreikius būsimiems Dienos centro lankytojams.

Taip pat, stebima tendencija, kad nuo 2023 m. nemaža dalis respondentų informaciją apie Dienos centro vykdomą veiklą ir jame dirbančių specialistų rekomendacijas, susijusias su asmenų patiriančių Alzheimerio ligą ar kitą demencijos formą priežiūra, randa internetinėje erdvėje, klausydami Dienos centro specialistų pranešimų praktinėse konferencijose, skaitydami straipsnius publikuojamus žiniasklaidos leidiniuose, žiūrėdami televizijos reportažus.

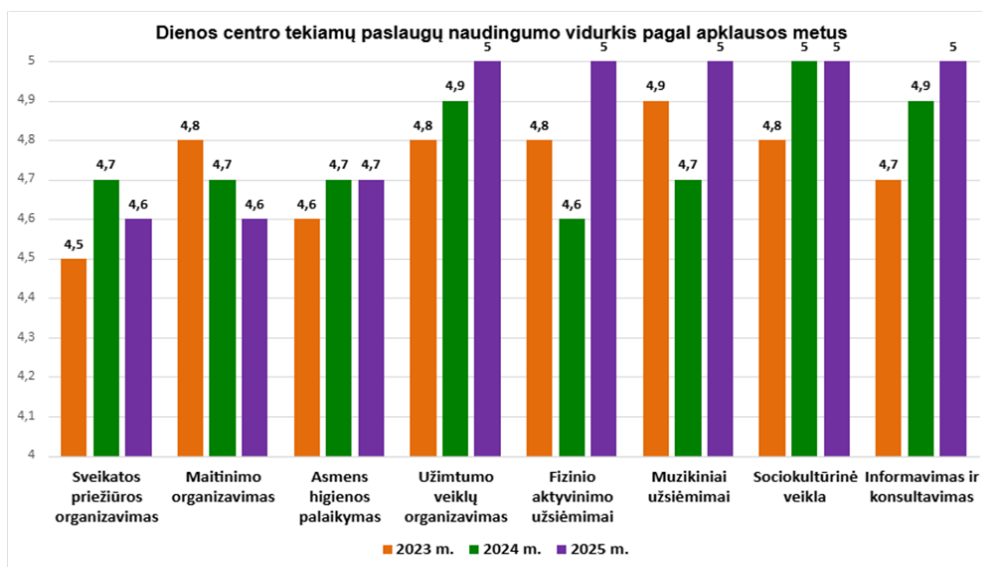
Kaip ir ankstesnių metų, taip ir 2025 m apklausos rezultatai parodė, kad didžioji dalis respondentų jaučia, jog pradėjus gauti Dienos centro paslaugas jų gyvenimo kokybė pagerėjo.

Taip pat, kaip ir ankstesniais metais visi respondentai yra labai patenkinti arba patenkinti Dienos centro darbuotojų darbu bei teikiamomis paslaugomis.



Siekiant išsiaiškinti kurios Dienos centro paslaugos respondentų vertinamos kaip naudingiausios, jos išskaidytos į atskiras sritis: sveikatos priežiūros organizavimas, maitinimo organizavimas, asmens higienos palaikymas, užimtumo veiklų organizavimas, fizinio aktyvumo užsiėmimai, muzikiniai užsiėmimai, sociokultūrinė veikla, informavimas ir konsultavimas.

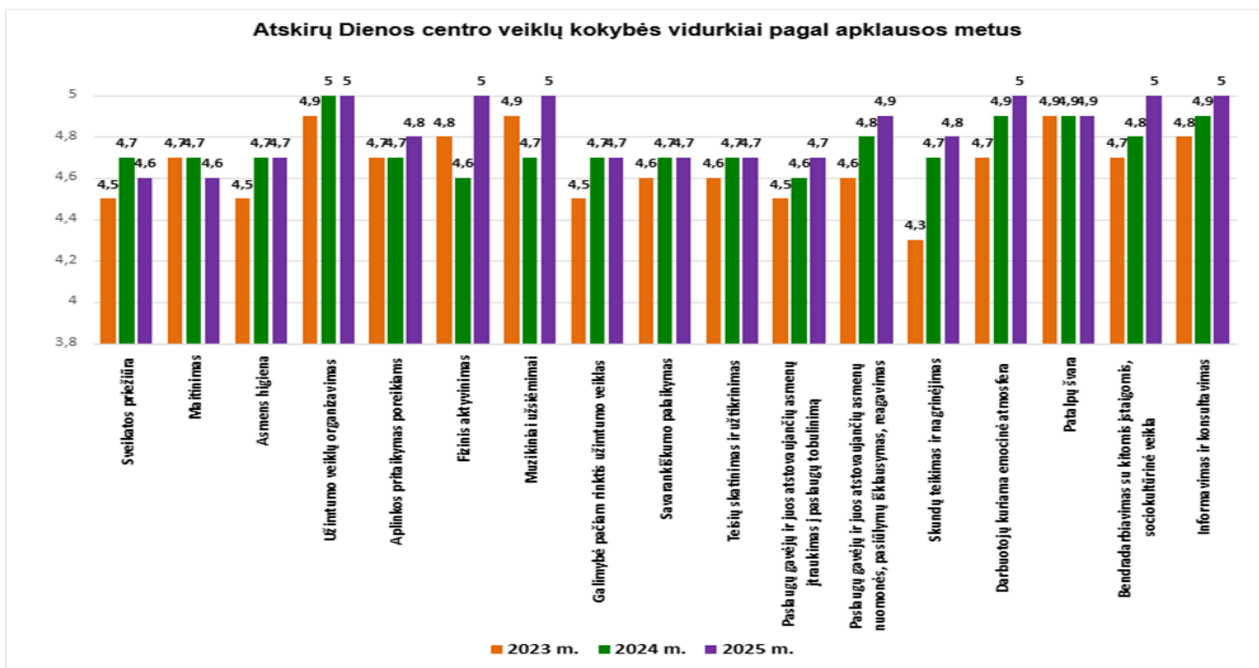
Lyginant su ankstesniais metais bendras paslaugų naudingumo vidurkis išlieka aukštas ir bendrai siekia 4,9 balus iš 5. Dienos centro paslaugos atitinka paslaugų gavėjų poreikius ir jie teigiamai vertina paslaugų naudą.



Taip pat, vertinant atskirų Dienos centro veiklų kokybę, respondentai kiekvieną iš jų vertino balais. 2025 m. įvairių Dienos centro veiklų kokybės vidurkis yra aukštas ir svyruoja nuo 4,6 iki 5 balų iš 5. Bendras kokybės vidurkis 2025 m. - 4,8 balai iš 5.

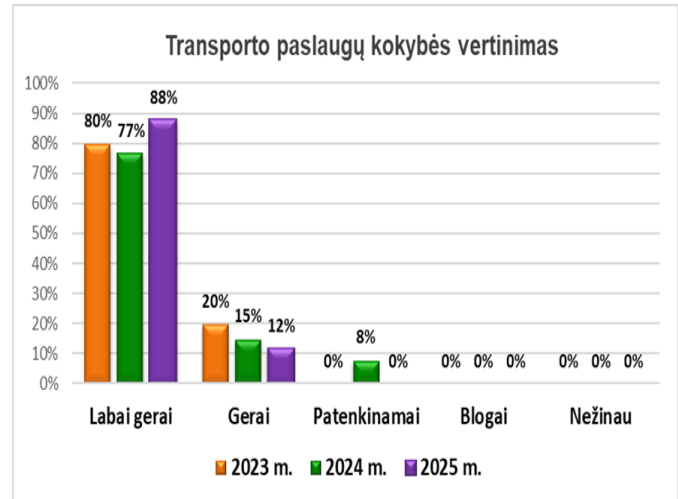
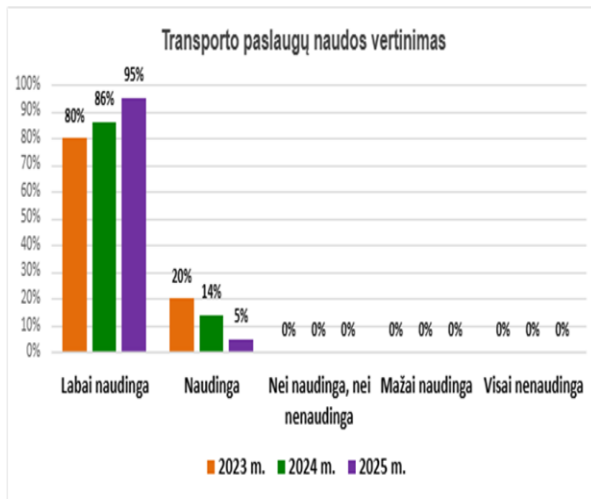
Lyginant 2025 metų rezultatus su 2024 metų, Dienos centro veiklų kokybės vidurkis pakilo daugumoje sričių. Šiek tiek žemiau įvertintos maitinimo organizavimo ir sveikatos priežiūros paslaugos. Žemesnį vertinimą skyrė Dienos centro paslaugų gavėjų artimieji ir darbuotojai. Siekiant gerinti maitinimo ir sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir didinti paslaugų gavėjų, jų artimųjų ir darbuotojų pasitenkinimą jomis, kitąmet numatoma organizuoti papildomą apklausą dėl maisto kokybės gerinimo, po apklausos bus siūloma organizuoti susitikimą su maitinimo paslaugas teikiančia įmone dėl galimybių peržiūrėti valgiaraštį bei jo pritaikymo individualiems paslaugų gavėjų poreikiams (pvz., netoleruojantiems laktozės, ankštinių kultūrų, turintiems diabetą, jautrumą maisto konsistencijai ir pan.).

2025 m. aukščiau pakilo fizinio aktyvinimo ir muzikinių užsiėmimų kokybės vidurkiai. Šį pokytį galėjo įtakoti tai, kad 2025 metais Dienos centre pradėtos teikti ergoterapijos paslaugos, buvo nuolat tobulinamos fizinio aktyvinimo veiklos, jas labiau pritaikant individualiems paslaugų gavėjų poreikiams. Muzikiniai užsiėmimai papildyti įvairiais lietuvių liaudies žaidimais, edukacinėmis programomis, atnaujintas dainų repertuaras, jį labiau pritaikant kalendorinėms šventėms.

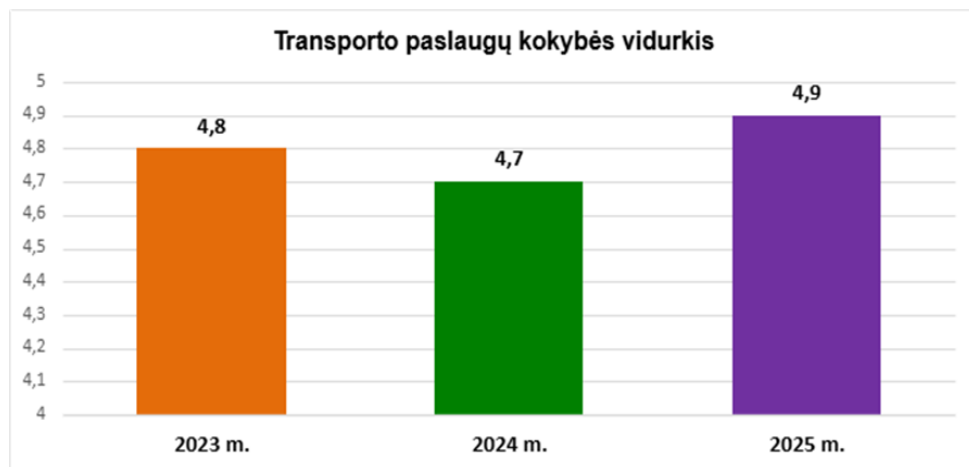


Dienos centro paslaugų gavėjams, esant poreikiui, teikiamos transporto paslaugos (pavėžėjimas į/iš Dienos centro), todėl apklausos metu buvo siekiama išsiaiškinti respondentų nuomonę apie šių paslaugų kokybę. 2025 m. transporto paslaugas gavo 48 % Dienos centro paslaugų gavėjų. Kaip ir

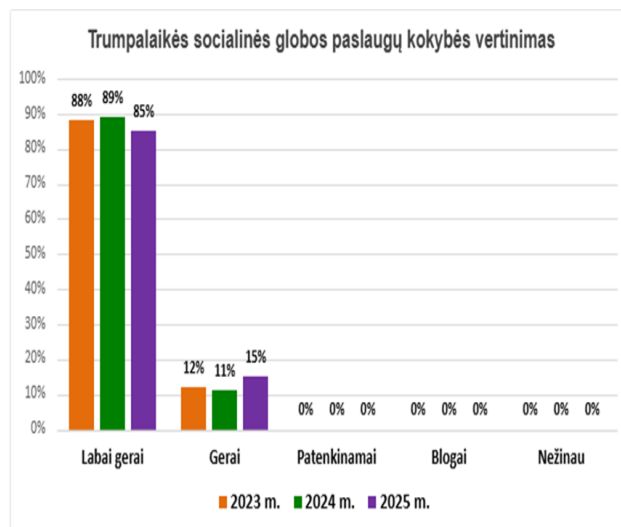
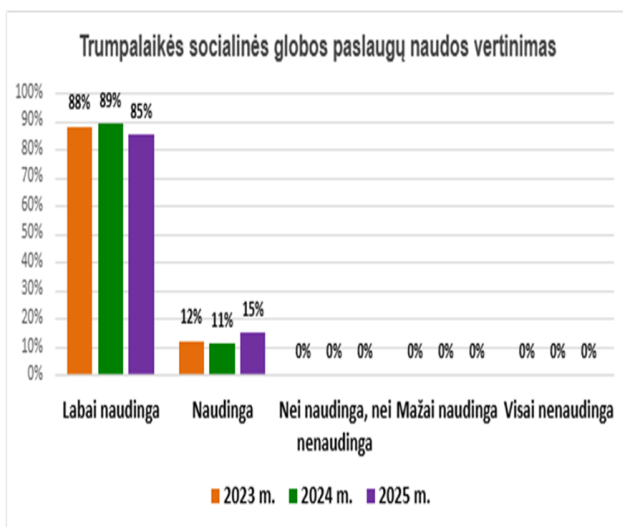
ankstesniais metais, dauguma respondentų transporto paslaugas įvertino kaip labai naudingas (95 %) arba naudingas (5 %).



Apibendrinant 2025 metais gautus transporto paslaugų vertinimo rezultatus, galima teigti, kad Dienos centre teikiamos kokybiškos transporto paslaugos. Kaip ir ankstesniais metais, dauguma respondentų transporto paslaugas įvertino labai gerai (88 %) arba gerai (12 %). 2025 metais respondentai neturėjo pastebėjimų dėl transporto paslaugų organizavimo. Bendras transporto paslaugų kokybės vidurkis siekia 4,9 balus iš 5.

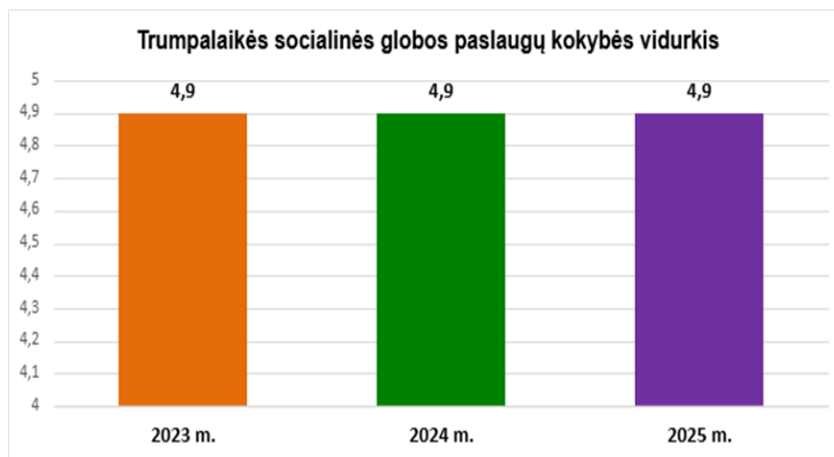


Dienos centre dienos socialinės globos paslaugų gavėjams, esant nustatytam poreikiui, gali būti teikiamos trumpalaikės socialinės globos paslaugos. 2025 m. 75 % dienos socialinės globos gavėjų Dienos centre gavo ir trumpalaikę socialinę globą. Nuo 2023 m. šios paslaugos poreikis išlieka labai didelis, nes pastebima, kad Dienos centro paslaugų gavėjų kasdienio gyvenimo įgūdžiai kasmet silpnėja, vis daugiau paslaugų gavėjų artimųjų mato trumpalaikės socialinės globos paslaugų naudą.



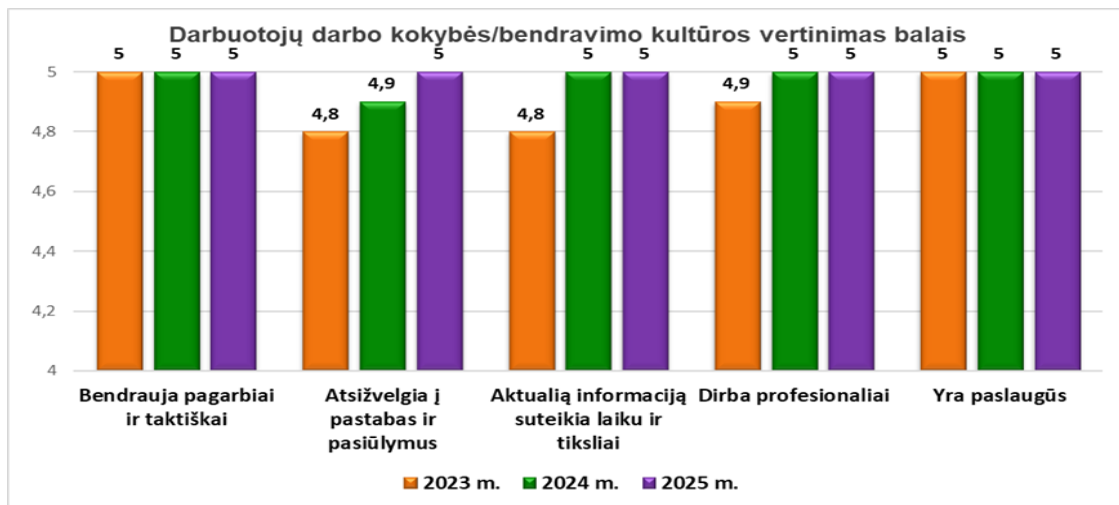
Artimieji aktyviau naudojami šia paslauga, nes nori pailsėti nuo nuolatinės artimojo priežiūros, sėkmingai vykdyti darbinus ar šeimos įsipareigojimus ir tokiu būdu atidėti savo artimojo ilgalaikę socialinę globą, kuomet ilgiau išlaikant asmenį patiriantį Alzheimerio ligą ar kitą demencijos formą namų aplinkoje.

Apibendrinant 2025 metais gautus trumpalaikės socialinės globos paslaugų vertinimo rezultatus, galima teigti, kad Dienos centre teikiamos kokybiškos trumpalaikės socialinės globos paslaugos. Kaip ir ankstesniais metais, dauguma respondentų šias paslaugas įvertino labai gerai (85 %) arba gerai (15 %). Bendras trumpalaikės socialinės globos paslaugų kokybės vidurkis siekia 4,9 balus iš 5. 2025 m. keli trumpalaikės socialinės globos paslaugas gaunančių paslaugų gavėjų artimųjų turėjo pastebėjimų dėl trumpalaikės socialinės globos paslaugų organizavimo sunkių negalių turintiems asmenims. Konkrečiai dėl to, kad Dienos centro aplinka nėra pritaikyta asmenims su slaugos poreikiais. Tačiau jie teigiamai vertina tai, kad, staiga pasikeitus paslaugų gavėjo sveikatos būklei, Dienos centro specialistai nepalieka artimųjų bėdoje ir tarpininkauja dėl slaugos paslaugų kitose globos ar slaugos įstaigose.



Visų apklausoje dalyvavusių paslaugų gavėjų ir jų artimųjų buvo prašoma išsakyti savo nuomonę apie tai, kaip būtų galima pagerinti Dienos centro darbą. Dauguma respondentų yra patenkinti Dienos centro teikiamomis paslaugomis bei darbuotojų darbo kokybe ir pageidavimų neturi. Dalis tų, kurie pateikė konkrečius pasiūlymus, mano, kad Dienos centre turėtų būti organizuojama daugiau renginių artimiesiems arba paslaugų gavėjų artimieji dažniau įtraukiami į Dienos centro edukacijas, veiklas, išvykas kartu su lankytojais, turėtų daugiau susitikimų su Dienos centro specialistais ir pan.

Kasmet vertinant Dienos centre teikiamų paslaugų kokybę, paslaugų gavėjai, jų artimieji, socialiniai partneriai ir patys darbuotojai vertina bendrą darbuotojų darbo kokybę, kuri apibrėžiama tam tikromis darbuotojų savybėmis, kurios vertinamos balais. Apibendrinant rezultatus, išvedamas kokybės vidurkis.

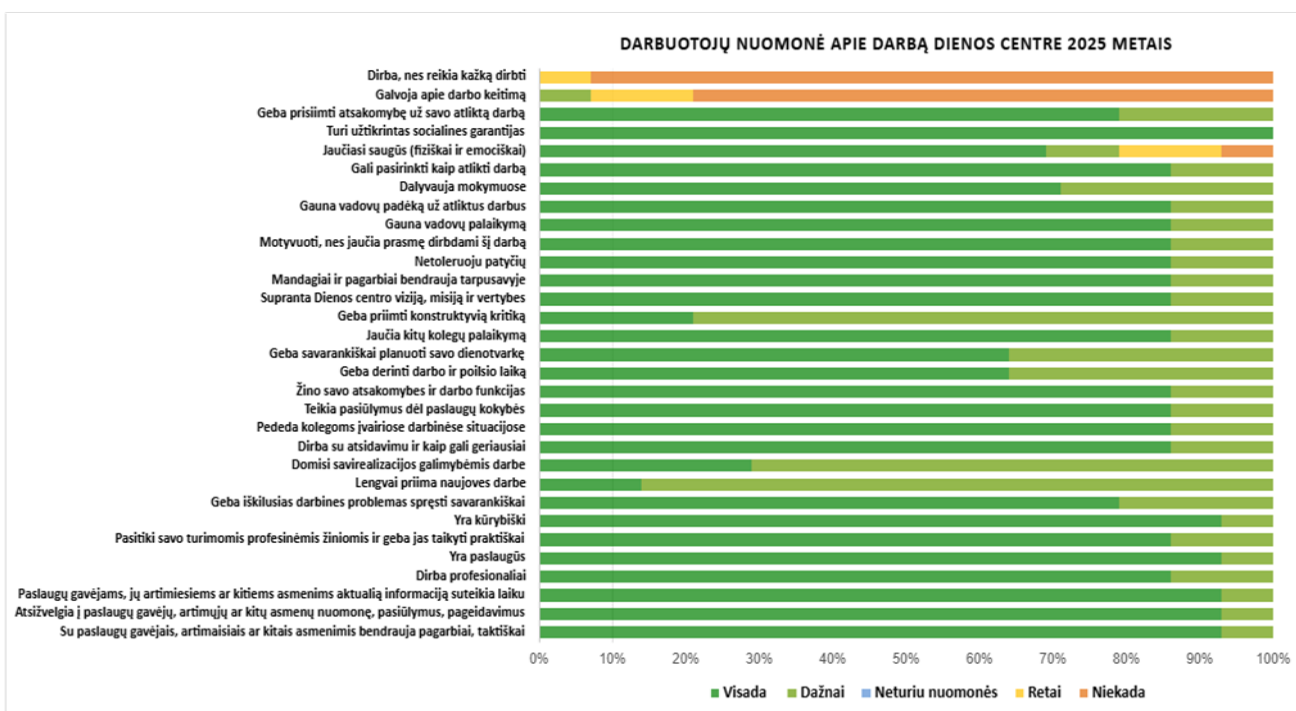


2025 m. rezultatai rodo, kad darbuotojų darbo kokybės ir bendravimo kultūros vertinimo vidurkis yra labai aukštas nuo 4,9 iki 5 balų iš 5. Taip pat, lyginant su ankstesniais metais pastebima, kad 2025 metais šis vertinimas pakilo. Tam įtakos galėjo turėti nuolatinis darbuotojų motyvavimas, jų stipriųjų asmeninių savybių išskyrimas ir pabrėžimas susirinkimų metu, darbuotojų supervizijos ir mokymai, kurie buvo nukreipti į jų bendravimo kultūros, psichinės sveikatos stiprinimą.

Vertinant Dienos centre teikiamų paslaugų kokybę, į apklausą įtraukiami ir darbuotojai. Jų prašoma papildomai atsakyti į klausimus, susijusius su darbo sąlygomis, motyvacija ir jų savijauta darbe. 2025 m. apklausoje dalyvavo 95% Dienos centro darbuotojų. Rezultatai parodė, kad darbuotojų pasitenkinimas darbo sąlygomis yra aukštas.



Apklausoje metu darbuotojams buvo pateiktas 31 teiginys, kurių reikėjo įvertinti pagal tai kiek dažnai jis būdingas Dienos centro darbuotojų veikloje.



Rezultatai parodė, kad dauguma darbuotojų visada dirba profesionaliai (86%). Visi darbuotojai (86% - visada, 14% - dažnai) supranta Dienos centro misiją, viziją ir vertybes. Didžioji dalis jų visada pasitiki savo turimomis žiniomis ir geba jas taikyti praktiškai (86%), žino savo atsakomybes ir darbo funkcijas (86%), gali savarankiškai spręsti, kaip atlikti savo darbą (86%), geba iškilusias problemas spręsti savarankiškai (79%), geba prisiminti atsakomybę už savo atliktą darbą (79%), geba derinti darbo ir poilsio laiką bei planuoti savo dienos tvarką (64%). Dauguma darbuotojų visada netoleruoja patyčių (86%), mandagiai ir pagarbiai bendrauja tarpusavyje (86%), padeda kolegoms sunkiose darbinėse situacijose (86%) ir patys jaučia kitų kolegų palaikymą (86%), dažnai geba priimti konstruktyvią kritiką (79%).

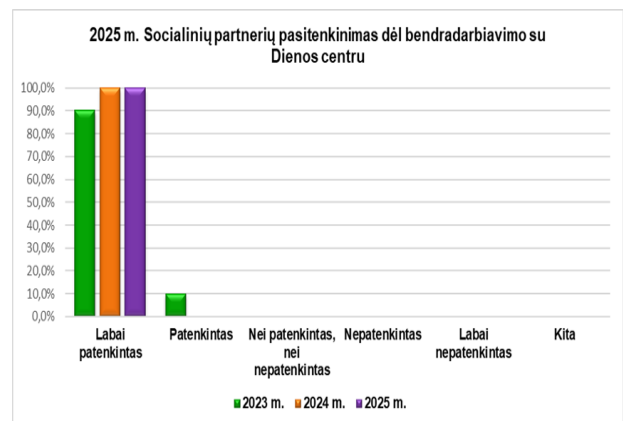
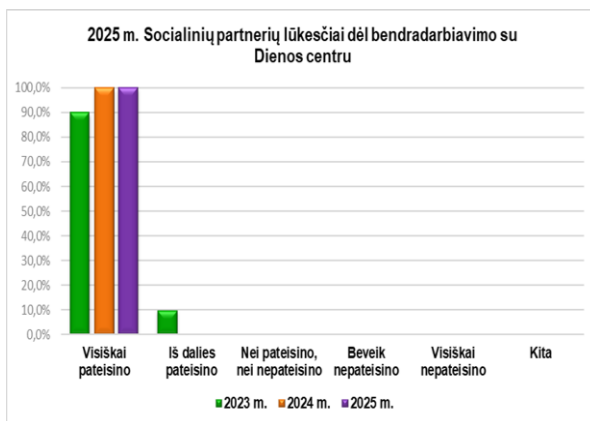
Dienos centro darbuotojai motyvuoti, nes jaučia prasmę dirbdami savo darbą (visada - 86%, dažnai - 14%), dirba su atsidavimu ir kaip gali geriausiai (visada - 86%, dažnai - 14%).

Didesnė dalis apklausoje dalyvavusių darbuotojų yra motyvuoti siekti pokyčių, nes jiems visada patinka dalyvauti mokymuose (71%), nuolat teikia pasiūlymus dėl paslaugų kokybės tobulinimo (86%), yra kūrybiški (93%), dažnai domisi savirealizacijos galimybėmis darbe (71%) ir lengvai priima naujoves darbe (86%).

Tik nedidelė dalis apklausoje dalyvavusių darbuotojų (7%) galvojo apie darbo keitimo galimybes. 2025 metais sumažėjo darbuotojų, kuriuos šiame darbe laiko tik mintis, kad jie dirba dėl to, jog reikia kažkuo gyvenime užsiimti. Dauguma darbuotojų jaučia vadovų palaikymą ir už gerai atliktą darbą sulaukia vadovų padėkos (visada - 86%, dažnai - 14%). Savo darbovietėje dauguma darbuotojų jaučiasi fiziškai ir emociškai saugūs (visada - 69%, dažnai - 10%), bet yra nedidelė dalis darbuotojų, kurie patiria nerimą dėl galimo fizinio ar emocinio smurto darbe. 14% iš jų retai, o 6% niekada darbe nesijaučia fiziškai ir emociškai saugūs. Visi darbuotojai patvirtino, kad darbovietė užtikrina socialines garantijas.

Siekiant išsiaiškinti partnerystės naudą, kuri taip pat įtakoja Dienos centro paslaugų kokybę, socialinių partnerių buvo prašoma atsakyti į klausimus apie bendradarbiavimą su Dienos centru.

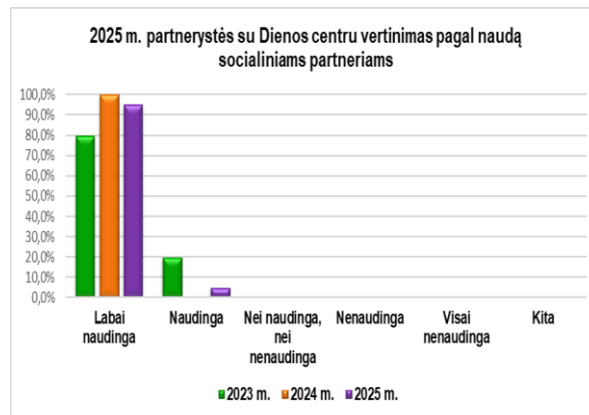
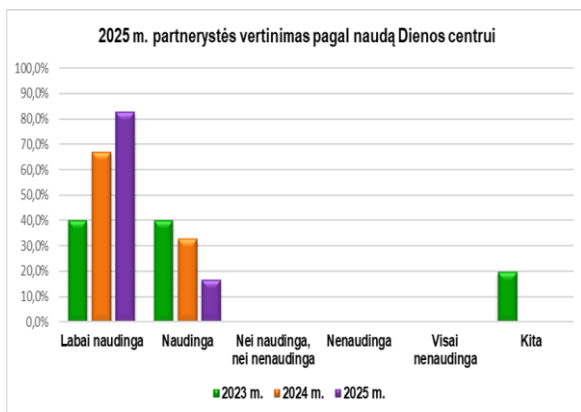
Apklaustos rezultatai parodė, kad bendradarbiavimas su Dienos centru 2025 metais pateisino visų partnerių lūkesčius ir visi jie buvo patenkinti partnerystės rezultatais, pajuto bendradarbiavimo naudą.



Nuo 2025 metų Dienos centre vyko labai daug renginių, į kurių organizavimą buvo įtraukiami ankstesnių metų bei nauji socialiniai partneriai, jie turėjo galimybes daugiau susipažinti su Dienos centre vykdomomis veiklomis, pabendrauti su paslaugų gavėjais ir darbuotojais. 2025 m. Dienos centre nuolat buvo praktiką atliekančių įvairių specialybių studentų (ergoterapijos, kineziterapijos, socialinio darbo, individualios priežiūros), bendradarbiaujant su Lietuvos aukštosiomis mokyklomis buvo

atliekami įvairūs moksliniai tyrimai skirti geriau susipažinti su Alzheimerio ligą ar kitą demencijos formą patiriančių asmenų kasdienybę.

2025 m. socialiniams partneriams buvo lengva įvertinti jų pačių naudą Dienos centrui, nes po renginių buvo organizuojami socialinių partnerių ir darbuotojų bei paslaugų gavėjų susitikimai, kurių metu suteikiamas atgalinis ryšys apie partnerystės naudą.



Apibendrinant tyrimo duomenis, galima teigti, kad 2025 metais Dienos centre buvo teikiamos kokybiškos, paslaugų gavėjų pasitenkinimą savo gyvenimo kokybe didinančios socialinės globos paslaugos. Didžioji dalis Dienos centro darbuotojų yra patenkinti savo darbo sąlygomis, labai gerai supranta savo pareigas ir atsakomybes, dirba motyvuotai, profesionaliai, yra paslaugūs, su paslaugų gavėjais, jų artimaisiais ir socialiniais partneriais bendrauja pagarbiai, mandagiai ir taktiškai, stengiasi atsižvelgti į jų skundus ir pasiūlymus, geranoriškai sprendžia kasdienybėje kylančias problemas, nuolat kelia profesinę kvalifikaciją. Socialiniai partneriai yra labai patenkinti bendradarbiavimo su Dienos centru kokybe, visi pastebi savo įsitraukimo bei bendradarbiavimo su Dienos centru naudą, nes nuolat gauna atgalinį ryšį iš Dienos centro darbuotojų, Įstaigos administracijos.

Siekiant palaikyti Dienos centre teikiamų paslaugų kokybę, planuojama daugiau dėmesio skirti paslaugų gavėjų artimųjų ir socialinių partnerių įtraukimui į Dienos centro paslaugų kokybės tobulinimo procesus. Siekiant išlaikyti socialinės partnerystės naudą, bus palaikoma tradicija organizuoti bendrus susitikimus su socialiniais partneriais dėl bendrų renginių organizavimo, paslaugų kokybės tobulinimo, geresnio paslaugų gavėjų poreikių bei lūkesčių atliepimo. Siekiant palaikyti darbuotojų darbingumą, pasitenkinimą darbo sąlygomis ir motyvaciją teikti kokybiškas paslaugas, planuojama organizuoti daugiau neformalių komandą stiprinančių renginių, vidinių ir išorės mokymų apie psichikos sveikatos gerinimo metodus.

PATVIRTINTA  
Fabijoniškių socialinių paslaugų namų  
direktoriaus 2025 m. gruodžio 19 d.  
įsakymu Nr. V-31 (1.4.)

**BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS  
FABIJONIŠKIŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ  
2026 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Fabijoniškių socialinių paslaugų namų (toliau – Įstaiga) **misija** – teikti apgyvendinimo ir socialinės priežiūros paslaugas senyvo amžiaus asmenims bei dienos socialinės globos ir trumpalaikės socialinės globos paslaugas asmenims, turintiems senatvės psichikos ligų ir jų artimiesiems.

Įstaigos **vizija** – būti novatoriška įstaiga, teikiančia kokybiškas paslaugas, orientuotas į asmens poreikių, teisių ir gyvenimo kokybės užtikrinimą.

Įstaigos **vertybės**:

- **Pagarba** – gerbiama visų žmonių prigimtinė vertė, orumas ir teisės.
- **Įgalinantis požiūris** – kuriama asmens stiprybės ir išteklius palaikanti bei savo nuomonės išraišką skatinanti aplinka.
- **Atsakomybė** – paslaugų teikimas grindžiamas tiek įstaigos, tiek asmenine darbuotojų atsakomybe už sprendimų ir rezultatų pasekmes.
- **Kokybė** – siekiama veiklos tikslingumo ir efektyvumo.
- **Profesionalumas** – nuolat tobulinamos darbuotojų kompetencijos, žinios ir įgūdžiai.
- **Kūrybiškumas** – paslaugos teikiamos lanksčiai ir kūrybiškai, atsižvelgiant į paslaugų gavėjų poreikius ir lūkesčius, išteklius ir galimybes.
- **Novatoriškumas** – atvirumas pokyčiams, naujų metodų ir technologijų taikymas.

1. Įstaigos SSGG analizė (atliekama kas 5 metus, kita analizė numatoma 2027 m.).

| STIPRYBĖS   | SILPNYBĖS   |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mūsų darbuotojai - profesionalūs, patyrę, kompetentingi, turintys specifinių žinių ir gebėjimų demencijos srityje, kurių neturi kiti.</li> <li>2. Esame viena iš 120 įstaigų Lietuvoje, jau kelis metus įgyvendinančių Europos socialinių paslaugų kokybės EQUASS principus, kurie leido sukurti ir nuolat puoselėti socialinių paslaugų kokybės kultūrą, grįstą nuolatiniu tobulėjimu.</li> <li>3. Mūsų paslaugų teikimo aplinka - saugi, jauki, orientuota į asmenį ir jo individualius poreikius.</li> <li>4. Turime ilgametę socialinių paslaugų teikimo patirtį ir gerą reputaciją, kurią sukūrė geri paslaugų gavėjų bei kitų specialistų atsiliepimai apie mūsų veiklą.</li> <li>5. Turime, nuolat palaikome ir atnaujiname platų bendradarbiavimo partnerių tinklą visoje Lietuvoje. Tai praplečia mūsų galimybes užtikrinti paslaugų kokybę ir kurti inovacijas.</li> <li>6. Esame gerai žinomi kaip vienintelis Vilniuje specializuotas dienos centras, skirtas žmonėms su Alzheimeriu ir demencija. Tai išskiria mus iš kitų ir daro stipresniais savo veiklos srityje.</li> <li>7. Nuolat stebime aukštą paslaugų gavėjų ir kitų suinteresuotų šalių pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygį. Tai motyvuoja mus.</li> <li>8. Nuolat matuojame paslaugų teikimo rezultatus, tai reiškia, kad žinome kuria kryptimi judame ir ko siekiame.</li> <li>9. Turime stabilų finansavimo šaltinį, kuris leidžia mums orientotis į kokybę.</li> <li>10. Nejaučiame personalo trūkumo ir didelės darbuotojų kaitos. Tai leidžia mums siekti ilgalaikių tikslų.</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nepatenkinamas dienos socialinės globos paslaugų poreikis - eilėje nuolat laukia 15-20 asmenų.</li> <li>2. Trūksta lėšų užtikrinti specializuotą aplinką žmonėms su demencija, pvz. įkurti terapinį sodą, patobulinti fizinę aplinką, užtikrinti visavertiškai sveiką mitybą.</li> <li>3. Nuolat silpnėja paslaugų gavėjų sveikata ir atsiranda poreikis kitos rūšies socialinėms ir sveikatos priežiūros paslaugoms, kurių prieinamumas gana žemas.</li> <li>4. Dienos centro lankytojų gyvenamosios vietos išsidėsčiusios visame Vilniaus mieste, todėl nuvežimas ir parvežimas į dienos centrą užtrunka labai ilgai.</li> <li>5. Turime mažai žmogiškųjų išteklių, patirties ir įgūdžių socialinių projektų rengimo ir įgyvendinimo srityje.</li> <li>6. Turime mažą tarptautinių partnerių tinklą.</li> <li>7. Darbuotojai turi žemas anglų kalbos žinias.</li> <li>8. Tarp Savarankiško gyvenimo namų gyventojų paplitęs psichiką veikiančių medžiagų vartojimas.</li> <li>9. Daugeliui Savarankiško gyvenimo namų gyvenamųjų patalpų reikalingas plačios apimties remontas.</li> <li>10. Senstančios įstaigos materialinės bazės atnaujinimas nuolat reikalauja didelių išlaidų.</li> <li>11. Savarankiško gyvenimo namų gyvenamosiose patalpose nėra vėsinimo sistemų, todėl vasaros karštis neigiamai veikia senjorų sveikatą.</li> </ol> |

| GRĖSMĖS  | GALIMYBĖS   |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Žemas kitos rūšies socialinių paslaugų prieinamumas staiga suprastėjus paslaugų gavėjų sveikatai ir sumažėjus savarankiškumui.</li> <li>2. Būsimiems dienos centro lankytojams per vėlai diagnozuojama demencija, todėl dienos centre tampa sudėtingiau atitolinti kognityvinių ir kitų funkcijų silpnėjimą.</li> <li>3. Nuolatinė įstaigos veiklą reglamentuojančių teisės aktų kaita ir žmogiškųjų išteklių trūkumas įsigilinimui, įgyvendinimui.</li> <li>4. Demencijos strategijos valstybiniu mastu nepriėmimas sulėtina pažangą socialinių ir kitų paslaugų žmonėms su demencija srityje.</li> <li>5. Finansavimo sumažėjimas iš steigėjo pusės.</li> <li>6. Demencijos stigma visuomenėje, dėl kurios vėluojama diagnozuoti demenciją, žmonės nedrįsta kreiptis dėl socialinių paslaugų ir pan.</li> <li>7. Diagnozavus demenciją asmenims dažniausiai nesuteikiamos profesionalios konsultacijos, nesudaromas individualus pagalbos planas, jie nežino ką daryti ir kur kreiptis pagalbos.</li> <li>8. Dalis žmonių su demencija artimųjų negali namuose tęsti veiklą, kuriuos nuolat palaikytų dienos centre pasiektus rezultatus.</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dalyvavimas nemokamose Socialinių paslaugų srities darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimo centro organizuojamose kompetencijų tobulinimo veiklose - mokymuose, gerosios patirties mainuose, naujų metodų diegime.</li> <li>2. Aktyvesnis visuomenės ir specialistų informavimas, švietimas, edukacijos ir mokymai demencijos tema, prevencinės veiklos vykdymas.</li> <li>3. Nedideli darbuotojų darbo krūviai leidžia išbandyti ir įgyvendinti naujas paslaugų kokybės gerinimo idėjas.</li> <li>4. Į asmenį orientuotų socialinių paslaugų užtikrinimas - prioritetinga valstybės vykdomos socialinės politikos sritis.</li> <li>5. Įvairiapusė partnerystės nauda su visoje Lietuvoje esančiomis švietimo, sveikatos, socialinių paslaugų įstaigomis, Lietuvos socialinių darbuotojų asociacija.</li> <li>6. Naujos bendradarbiavimo formos su paslaugų gavėjų artimaisiais (savipagalbos grupės, edukacijos, mokymai ir pan.).</li> <li>7. Įstaigos lokacija miesto ribose, šalia visuomeninių erdvių leidžia plėtoti abipusę naudą teikiančias veiklas su miesto bendruomenės nariais.</li> <li>8. Naujų finansavimo šaltinių pritraukimas demencijai draugiškos socialinių paslaugų teikimo aplinkos sukūrimui, dirbtinio intelekto įrankių išbandymui.</li> <li>9. Žaliojo socialinio darbo plano įgyvendinimas siekiant sumažinti daromą poveikį aplinkai.</li> <li>10. Demencijos strategijos priėmimas valstybės mastu atvertų naujų galimybių gerinti žmonių su demencija gyvenimo kokybę.</li> </ol> |

2. Tikslas ir uždaviniai/priemonės paslaugų teikimo srityje:

Fabijoniškių socialinių paslaugų namų tikslas – teikti socialines paslaugas Vilniaus miesto gyventojams (senyvo amžiaus asmenims bei asmenims, turintiems Alzheimerį ar demenciją), teikiant kompleksinę pagalbą.

| <b>Tikslas</b>   | <b>Uždaviniai</b>  |
|--|--|
| <p>Užtikrinti profesionalias, kokybiškas apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose (toliau – SGN) paslaugas.</p>                                       | Teikti į asmenį orientuotas ir jo individualius poreikius atitinkančias socialines ir sveikatos priežiūros paslaugas pagal individualius socialinės priežiūros planus ir patvirtintą teikiamų paslaugų sąrašą. |
|  | Organizuoti sėkmingą naujų gyventojų adaptacijos procesą.  |
|  | Plėsti Vilniaus miesto savivaldybės gyventojų informuotumą apie galimybes gauti apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugas.   |
|  | Atlikti socialinės globos poreikio vertinimus, sudaryti ir periodiškai peržiūrėti ISPP SGN gyventojams.  |
|  | Užtikrinti, kad visi gyventojai gautų jų poreikius atitinkančias paslaugas, prireikus – siūlyti kitos rūšies socialines paslaugas.   |
|  | Ugdyti ir palaikyti kasdienio gyvenimo įgūdžius (namų ruošoje, tvarkant pinigų apskaitą, apsiperkant ir mokant mokesčius, planuojat ir atliekant namų ruošos darbus, bendraujant ir pan.).                     |
|  | Pritraukti savanorių, rėmėjų, nevyriausybinių organizacijų, vietos bendruomenės narių ir skatinti gyventojus įsitraukti į jų organizuojamas veiklas.   |
|  | Didinti gyventojų socialinį dalyvavimą (užimtumo, laisvalaikio veiklose, priimant sprendimus dėl savo gerovės).  |
|  | Teikti kokybiškas asmens higienos paslaugas.   |
|  | Tarpininkauti ir atstovauti gyventojų interesams įvairiose įstaigose.  |
|  | Slaugyti susirgusius ir laikinai negalinčius savimi pasirūpinti gyventojus.  |
|  | Teikti transporto paslaugas gyventojams.   |
|  | Laiku ir tinkamai nagrinėti gyventojų pareiškimus, prašymus, skundus.  |
|  | Organizuoti gyventojų aprūpinimą techninės ir kitomis pagalbos priemonėmis.  |
|  | Organizuoti kitų, papildomų paslaugų teikimą (sielovados, laidojimo, kapų tvarkymo organizavimo ir kitos paslaugos).   |
|  | Plėtoti lengvai skaitomos kalbos naudojimą gyventojams skirtoje informacijoje.   |
| Veikloje taikyti socialinio darbo metodus: žaliąjo socialinio darbo, sisteminio požiūrio, paramos grupių, motyvacinio interviu, terapinės sodininkystės. |  |
| <p>Užtikrinti profesionalias, kokybiškas dienos socialinės globos ir trumpalaikės socialinės</p>   | Teikti į asmenį ir jo individualius poreikius orientuotas dienos socialinės globos paslaugas.  |
|  | Įgyvendinti Europos socialinių paslaugų kokybės EQUASS reikalavimus ir principus. Dirbti pagal EQUAL metodiką.   |
|  | Organizuoti sėkmingą naujų paslaugų gavėjų adaptacijos procesą.  |

|   |   |
|---|---|
| globos paslaugas Dienos centre (toliau – DC). | Plėsti Vilniaus miesto savivaldybės gyventojų informuotumą apie galimybes gauti dienos socialinės globos ir trumpalaikės socialinės globos paslaugas. |
|   | Atlikti socialinės globos poreikio vertinimus, sudaryti ir kartu su asmeniu bei specialistų komanda periodiškai peržiūrėti ISGP.                      |
|   | Organizuoti užimtumą, palaikantį lankytojų kognityvinius, socialinius gebėjimus.  |
|   | Teikti kokybiškas asmens sveikatos priežiūros paslaugas.  |
|   | Teikti sveiko, subalansuoto maitinimo paslaugas.  |
|   | Teikti lankytojams patogias transporto paslaugas.   |
|   | Teikti sociokultūrinės, laisvalaikio organizavimo paslaugas įstaigos paslaugų gavėjams (šventės, popietės, koncertus, išvykas).                       |
|   | Teikti kitas paslaugas, reikalingas paslaugų gavėjui pagal jo savarankiškumo lygį.  |
|   | Konsultuoti, edukuoti paslaugų gavėjų artimuosius, globėjus, organizuoti savipagalbos grupes.   |
|   | Išbandyti, diegti naujoves ir inovacijas socialiniame darbe su žmonėmis, turinčiais Alzheimerį ir demenciją.  |
|   | Plėtoti lengvai skaitomos kalbos naudojimą paslaugų gavėjams skirtoje informacijoje.  |

## 2.1. Metų darbo planas su planuojamais rodikliais

| Eil. Nr. | Metų veikla   |  |                |   |   | Siekiamas pokytis   | Pastabos / teikimo laikotarpis |
|----------|---|--|----------------|---|---|---|--------------------------------|
|          | Paslaugos   | Už teikimą atsakingas struktūrinis padalinys | Vietų skaičius | Planuojamas paslaugų gavėjų skaičius          | Planuojamas paslaugų skaičius                             |   |                                |
| 1.       | Apgyvendinimas SGN ir ISPP sudarymas naujai apgyvendintiems asmenims  | SGN  | 38             | 3   | 3   | 100 proc. naujų paslaugų gavėjų sudaryti ISPP. Ne mažiau kaip 90 proc. naujų paslaugų gavėjų apgyvendinimo procesą įvertino gerai arba labai gerai.   | 2026 m. I – IV ketv.           |
| 2.       | Socialinės globos poreikio vertinimas ir ISPP peržiūrėjimas gyvenantiems gyventojams  | SGN  | 38             | 36  | 36  | 100 proc. asmenų pagal poreikį atliktas socialinės globos poreikio vertinimas ir peržiūrėti ISPP. Poreikio vertinime ir ISPP peržiūros procese dalyvavo asmuo ir specialistų komanda. Darbuotojų fokus grupės suteiktas paslaugos kokybės vertinimo balas – ne žemesnis nei 4 balai iš 5. |                                |
| 3.       | Socialinių paslaugų teikimas pagal ISPP ir patvirtintą teikiamų paslaugų sąrašą:<br>3.1. informavimas ir konsultavimas,<br>3.2. tarpininkavimas ir atstovavimas,<br>3.3. transporto organizavimas,<br>3.4. kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymas ir palaikymas:<br>- maitinimo organizavimas,<br>- asmens higienos ir priežiūros paslaugos,<br>- namų tvarkymas,<br>- įvairių pavedimų vykdymas. | SGN  | 38             | 38<br>30<br>20<br><br>25<br>8<br><br>32<br>30 | 4000<br>500<br>350<br><br>2300<br>400<br><br>2800<br>1000 | Ne mažiau kaip 75 proc. paslaugų gavėjų jiems suteiktas paslaugas vertina gerai arba labai gerai. Darbuotojų fokus grupės suteiktas paslaugos kokybės vertinimo balas – ne žemesnis nei 4 balai iš 5.   | 2026 m. I – IV ketv.           |
| 4.       | Asmens sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas ir teikimas  | SGN  | 38             | 32  | 9000  | Ne mažiau kaip 75 proc. paslaugų gavėjų teikiamas sveikatos priežiūros paslaugas vertina gerai arba labai gerai.  | 2026 m. I – IV ketv.           |

| Eil. Nr. | Metų veikla  |  |                |                                      | Siekiamas pokytis | Pastabos / teikimo laikotarpis  |                               |
|----------|--|--|----------------|--------------------------------------|-------------------|---|-------------------------------|
|          | Paslaugos  | Už teikimą atsakingas struktūrinis padalinys | Vietų skaičius | Planuojamas paslaugų gavėjų skaičius |                   |   | Planuojamas paslaugų skaičius |
|          |  |  |                |                                      |                   | Darbuotojų fokus grupės suteiktas paslaugos kokybės vertinimo balas – ne žemesnis nei 4 balai iš 5.   | 2026 m. I – IV ketv.          |
| 5.       | Asmens lydėjimas į gydymo ir kt. įstaigas  | SGN  | 38             | 8                                    | 60                | 100 proc. asmenų patenkinti lydėjimo į gydymo įstaigas poreikiai. Nė vienas asmuo neišsakė pagrįstų skundų apie nepatenkintus poreikius.<br>Darbuotojų fokus grupės suteiktas paslaugos kokybės vertinimo balas – ne žemesnis nei 4 balai iš 5.                 |                               |
| 6.       | Kitų, papildomų paslaugų organizavimas ar teikimas   | SGN  | 38             | 20                                   | 500               | Ne mažiau kaip 70 proc. paslaugų gavėjų kitų, papildomų paslaugų organizavimą ir teikimą vertina gerai arba labai gerai.<br>Darbuotojų fokus grupės suteiktas paslaugos kokybės vertinimo balas – ne žemesnis nei 4 balai iš 5.                                 | 2026 m. I – IV ketv.          |
| 7.       | Naujų socialinės globos paslaugų gavėjų supažindinimas su teikiamomis paslaugomis, priėmimas ir sutarčių sudarymas:<br>- dienos socialinės globos,<br>- trumpalaikės socialinės globos | DC   | 25<br>5        | 7<br>5                               | 7<br>5            | Ne mažiau kaip 90 proc. naujų paslaugų gavėjų ir (ar) jų artimųjų supažindinimo, priėmimo ir sutarties sudarymo procesą įvertino gerai arba labai gerai.  | 2026 m. I – IV ketv.          |
| 8.       | ISGP sudarymas, peržiūrėjimas ir tikslinimas   | DC   | 25             | 25                                   | 25                | 100 proc. paslaugų gavėjų yra sudaryti, periodiškai peržiūrimi ir tikslinami ISGP. Šiame procese dalyvauja asmuo (pagal galimybes) ir (ar) jo artimieji, specialistų komanda. 100 proc. paslaugų gavėjų pasinaudojo teise išreikšti savo nuomonę sudarant ISGP. | 2026 m. I – IV ketv.          |

| Eil. Nr. | Metų veikla  |  |                |                                      |                               | Siekiamas pokytis  | Pastabos / teikimo laikotarpis |
|----------|--|--|----------------|--------------------------------------|-------------------------------|--|--------------------------------|
|          | Paslaugos  | Už teikimą atsakingas struktūrinis padalinys | Vietų skaičius | Planuojamas paslaugų gavėjų skaičius | Planuojamas paslaugų skaičius |  |                                |
| 9.       | Dienos socialinė globa   | DC   | 25             | 25                                   | -                             | Teikiamos kokybiškos dienos socialinės globos paslaugos. Bendra teikiamų paslaugų kokybė vertinama ne žemiau kaip 4 balais.  | 2026 m. I – IV ketv.           |
| 10.      | Trumpalaikė socialinė globa  | DC   | 5              | 15                                   | -                             | Teikiamos kokybiškos trumpalaikės socialinės globos paslaugos. Bendra teikiamų paslaugų kokybė vertinama ne žemiau kaip 4 balais.  | 2026 m. I – IV ketv.           |
| 11.      | Maitinimo organizavimas  | DC   | 25             | 25                                   | 5000                          | Teikiamas subalansuotas, kokybiškas, vyresnio amžiaus žmonių poreikius atitinkantis maistas. Bendra maitinimo kokybė vertinama ne žemiau kaip 4 balais.  | 2026 m. I – IV ketv.           |
| 12.      | Užimtumo organizavimas:<br>- rankdarbiai; loginių užduočių sprendimas; maisto gamyba; stalo žaidimai; veiklos sensoriniame kambaryje;<br>- fizinio aktyvinimo užsiėmimai,<br>- muzikos užsiėmimai. | DC   | 25             | 25                                   | 1200                          | Ne mažiau kaip 50 proc. paslaugų gavėjų pasinaudojo savo teise rinktis patinkančią užimtumo veiklą. Bendras pasitenkinimas užimtumo veiklomis vertinamas ne žemiau kaip 4 balais.<br>Daugiau nei 90 proc. DC lankytojų nuolat dalyvavo užimtumo veiklose. Daugiau nei 20 proc. patys pasiūlė užimtumo veiklas. | 2026 m. I – IV ketv.           |
| 13.      | Individualios ir grupinės gydytojo psichiatro konsultacijos paslaugų gavėjams ir jų artimiesiems   | DC   | 25             | 25                                   | 100                           | Teikiamos ir organizuojamos kokybiškos asmens sveikatos priežiūros paslaugos. Bendras pasitenkinimas asmens sveikatos priežiūros paslaugomis yra ne žemesnis nei 4 balai.  | 2026 m. I – IV ketv.           |
| 14.      | Kokybiškų asmens sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas ir teikimas   | DC   | 25             | 25                                   | 2500                          |  | 2026 m. I – IV ketv.           |
| 15.      | Transporto paslaugos   | DC   | 15             | 15                                   | 2000                          | Teikiamos kokybiškos transporto paslaugos dienos centro lankytojams. Bendras pasitenkinimas transporto paslaugomis yra ne žemesnis nei 4 balai.  | 2026 m. I – IV ketv.           |

| Eil. Nr. | Metų veikla                                   |  |                |                                      |                               | Siekiamas pokytis   | Pastabos / teikimo laikotarpis |
|----------|---|--|----------------|--------------------------------------|-------------------------------|---|--------------------------------|
|          | Paslaugos                                     | Už teikimą atsakingas struktūrinis padalinys | Vietų skaičius | Planuojamas paslaugų gavėjų skaičius | Planuojamas paslaugų skaičius |   |                                |
| 16.      | Sociokultūrinės paslaugos                     | SGN,<br>DC                                   | 38<br>25       | 20<br>25                             | 120<br>200                    | Teikiamos kokybiškos sociokultūrinės paslaugos.<br>Daugiau nei 70 proc. SGN gyventojų sociokultūrinės paslaugas vertina gerai arba labai gerai. Daugiau nei 70 proc. SGN gyventojų pastebėjo bent vieną teigiamą savijautos pokytį po sociokultūrinių paslaugų suteikimo.<br>DC teikiamose sociokultūrinėse paslaugose nuolat dalyvauja ne mažiau kaip 90 proc. Lankytojų. Bendras pasitenkinimas DC teikiamomis sociokultūrinėmis paslaugomis yra ne žemesnis nei 4 balai. | 2026 m.<br>I – IV ketv.        |
| 17.      | Sielovados pagalba ir religiniai patarnavimai | SGN,<br>DC                                   | 38<br>25       | 10<br>25                             | 12<br>12                      | Teikiamos kokybiškos sielovados paslaugos.<br>Daugiau nei 70 proc. SGN gyventojų sielovados paslaugas vertina gerai arba labai gerai. Daugiau nei 70 proc. SGN gyventojų pastebėjo bent vieną teigiamą savijautos pokytį po sielovados paslaugų suteikimo.<br>Bendras pasitenkinimas DC teikiamomis sielovados paslaugomis yra ne žemesnis nei 4 balai.   | 2026 m.<br>I – IV ketv.        |
| 18.      | Psichologo paslaugos                          | SGN,<br>DC                                   | 38<br>25       | 12<br>25                             | 100<br>50                     | Teikiamos kokybiškos psichologo paslaugos įstaigos paslaugų gavėjams, jų artimiesiems, darbuotojams (individualios ir grupinės konsultacijos, edukacijos, savipagalbos grupės ir kt.). Bendras pasitenkinimas DC teikiamomis psichologo paslaugomis yra ne žemesnis nei 4 balai.  | 2026 m.<br>I – IV ketv.        |

| Eil. Nr. | Metų veikla                   |  |                |                                      |                               | Siekiamas pokytis   | Pastabos / teikimo laikotarpis |
|----------|-------------------------------|--|----------------|--------------------------------------|-------------------------------|---|--------------------------------|
|          | Paslaugos                     | Už teikimą atsakingas struktūrinis padalinys | Vietų skaičius | Planuojamas paslaugų gavėjų skaičius | Planuojamas paslaugų skaičius |   |                                |
|          |                               |  |                |                                      |                               | Daugiau nei 70 proc. SGN gyventojų gerai arba labai gerai vertina psichologo suteiktas paslaugas ir gali įvardinti bent vieną teigiamą pokytį, kuris įvyko po šių paslaugų suteikimo. |                                |
| 19.      | Ergoterapeuto paslaugos       | DC   | 25             | 25                                   | 200                           | Teikiamos kokybiškos ergoterapeuto paslaugos įstaigos paslaugų gavėjams. Bendras pasitenkinimas DC teikiamomis kineziterapeuto paslaugomis yra ne žemesnis nei 4 balai.               | 2026 m. I – IV ketv.           |
| 20.      | Studentų ir savanorių veiklos | SGN<br>DC                                    | 38<br>25       | 15<br>20                             | 100<br>200                    | 15 studentų ar savanorių įtraukti į SGN paslaugų organizavimą ir teikimą.<br>20 studentų ir savanorių įtraukti į DC paslaugų organizavimą ir teikimą                                  | 2026 m. I – IV ketv.           |

## 2.2. Paslaugų teikimo procesų tobulinimas

| Eil. Nr. | Tikslas                  | Priemonės tikslui pasiekti  | Priemonių įgyvendinimo terminas ar kitas rodiklis  | Siekiamas pokytis   | Už įgyvendinimą atsakingas darbuotojas |
|----------|--------------------------|---|--|---|--|
| 1.       | <b>EQUASS</b> palaikymas | Europos socialinių paslaugų kokybės sistemos (toliau – EQUASS) standartų palaikymas Dienos centre (rodiklių matavimas, ataskaita išoriniam auditui) | EQUASS sistemos rodiklių palaikymas ir matavimas – nuolat. Iki 2026-06-23 parengta metinė ataskaita išoriniam auditui. | Išmatuoti ir aprašyti EQUASS kokybės rodikliai ir parengta metinė ataskaita išoriniam auditui. 100 proc. palaikomi EQUASS kokybės standarto reikalavimai. | E. Jankauskienė<br>M. Maniušytė        |

|    |   |  |  |   |                             |
|----|---|--|--|---|-----------------------------|
| 2. | <b>EQUAL</b> metodo taikymas                          | EQUAL metodo palaikymas  | Dalyvauti EQUAL metodo ES socialinių paslaugų įstaigose diegimo projekte iki 2026-12-31      | Iki 2026-12-31 parengta metinė ataskaita išoriniam auditui, kurioje aprašomos sėkmingai įgyvendintos EQUAL metodo priemonės. Sėkmingai įvykdytas išorinis auditas.      | N. Davidson                 |
| 3. | Paslaugų gavėjų <b>teisių</b> užtikrinimo tobulinimas | SGN gyventojų tarybos ir bendruomenės veiklos skatinimas                                   | 3 tarybos/gyventojų susirinkimai per metus.  | Įgyvendinti ne mažiau kaip 3 gyventojų tarybos susirinkimuose pateikti pasiūlymai, susiję su SGN gyventojų bendruomenės veiklos skatinimu.                              | M. Maniušytė                |
|    |   | DC paslaugų gavėjų iniciatyvinės grupės susirinkimai teisių ir pareigų užtikrinimo tema    | 4 grupės susirinkimai per metus.<br>Užprotokoluota.  | Įgyvendinti ne mažiau kaip 70 proc. DC paslaugų gavėjų pateiktų pasiūlymų.  | R. Skendelis<br>N. Davidson |
|    |   | Sudarytos sąlygos SGN gyventojams teikti prašymus, skundus                                 | Nustatytais terminais vykdomas gyventojų prašymų, skundų nagrinėjimas, vedama dokumentacija. | 100 proc. paslaugų gavėjų ar kitų asmenų pateiktų skundų ir prašymų teisės aktų nustatyta tvarka užregistruoti, išnagrinėti, pateikti atsakymai.                        | M. Maniušytė                |
| 4. | Individualių paslaugų <b>planavimo</b> tobulinimas    | SGN gyventojų poreikių vertinimas ir ISPP sudarymas, peržiūrėjimas, tikslinimas            | Mažiausiai kartą per metus kiekvienam SGN gyventojui   | 100 proc. SGN gyventojų aktyviai dalyvavo savo ISPP plano sudaryme, išreiškė savo nuomonę, pastebėjimus, pageidavimus, įsitraukė į sprendimų dėl savo gerovės priėmimą. | D. Dordik                   |
|    |   | DC paslaugų gavėjų ir / ar jų artimųjų įtraukimas į ISGP rengimą, peržiūrėjimą, tikslinimą | Nuolat rengiant, peržiūrint, tikslinant ISGP.  | 100 proc. ISGP sudaryti įtraukiant paslaugų gavėjus ir / ar jų artimuosius.   | N. Davidson<br>R. Skendelis |

|    |   |  |   |  |   |
|----|---|--|---|--|---|
| 5. | <b>Transporto</b><br>paslaugų<br>tobulinimas      | DC transporto paslaugų teikimo grafiko peržiūrėjimas ir optimizavimas atsižvelgiant į paslaugų gavėjų poreikius, kuro sąnaudų kaštus ir pan. | Mažiausiai 2 kartus per metus arba pagal poreikį dažniau. | Teikiamos kokybiškos transporto paslaugos dienos centro lankytojams.<br>Bendras pasitenkinimas transporto paslaugomis yra ne žemesnis nei 4 balai.   | E. Jankauskienė<br>P. Katkonas<br>A. Kovalenko  |
| 6. | <b>Užimtumo</b><br>užsiėmimų<br>tobulinimas       | DC užimtumo grupių peržiūrėjimas ir performavimas pagal įgalinimo poreikius, veiklų pobūdį ir pan.   | 2 kartus per metus arba pagal poreikį.                    | Ne mažiau kaip 2 kartus per metus peržiūrėtos ir pagal paslaugų gavėjų įgalinimo poreikius, veiklų pobūdį, pakeista užimtumo grupių sudėtis.   | N. Davidson<br>R. Skendelis<br>T. Jaglinskaja<br>B. Janavičiūtė   |
|    |   | Naujų užimtumo veiklų (metodų) plėtojimas.   | 3 naujos veiklos per metus                                | Išbandytos 3 naujos užimtumo veiklos (metodai), išmatuotas ir aprašytas šių veiklų poveikis.<br>Parengtas ir įstaigos socialiniame tinkle vaizdo filmuku publikuotas 1 efektyvus senjorams su demencija skirtas užsiėmimo pristatymas.   | N. Davidson<br>R. Skendelis<br>T. Jaglinskaja<br>B. Janavičiūtė<br>M. Maniušytė   |
| 7. | <b>Sociokultūrinių</b><br>paslaugų<br>tobulinimas | Bendradarbiaujant su kitomis organizacijomis, įstaigomis, suorganizuotas renginys DC lankytojams ir SGN gyventojams                          | 4 renginiai per metus                                     | Parengta 1 edukacinė medžiaga socialiniams tinklams apie suorganizuotų išvykų ir renginių poveikį žmonėms su demencija.<br>Bendras pasitenkinimas sociokultūrinėms paslaugomis yra ne žemesnis nei 4 balai.                              | N. Davidson<br>D. Dordik<br>DC individualios priežiūros darbuotojos   |
|    |   | Išvykų organizavimas DC paslaugų gavėjams  | Įvykdytos 9 išvykos per metus                             |  |   |
|    |   | SGN gyventojų užimtumo poreikių tenkinimas ir veiklumo skatinimas  | 20 renginių (išvykų) per metus                            | Parengtas ir įgyvendintas 1 naujas užimtumo ir veiklumo skatinimo modelis. Į sociokultūrinės veiklas įtraukti ne mažiau kaip 2 nauji iki šiol šiose veiklose nedalyvavę asmenys. Ne mažiau kaip 70 proc. paslaugų gavėjų sociokultūrinės | M. Maniušytė<br>D. Sadauskaitė<br>D. Dordik<br>S. Kerpakytė<br>R. Vaišnoraitė<br>V. Tūbinytė<br>I. Valevičienė<br>N. Miškauskienė |

|    |  |  |  |   |   |
|----|--|--|--|---|---|
|    |  |  |  | paslaugas įvertino gerai arba labai gerai.  |   |
| 8. | <b>Kasdienių įgūdžių palaikymo tobulinimas</b>   | SGN gyventojų savarankiškumo palaikymas įtraukiant juos į paslaugų teikimo procesą (drauge su darbuotojais tvarkant kambarius, gaminant maistą ir pan.)  | Kiekvieną darbo dieną                  | Ne mažiau kaip 10 asmenų išlaikytas esamas kasdienio gyvenimo įgūdžių ir savarankiškumo lygis, siekiant užkirsti kelią šių gebėjimų mažėjimui. Pokyčiai užfiksuoti asmenų individualiuose planuose, komandinių intervizių metu ar kitais būdais.                          | M. Maniušytė<br>D. Sadauskaitė<br>D. Dordik<br>S. Kerpakytė<br>R. Vaišnoraite<br>V. Tūbinytė<br>I. Valevičienė<br>N. Miškauskienė |
| 9. | <b>Bendradarbiavimo</b> su paslaugų gavėjais ir juos atstovaujančiais asmenimis (toliau – <b>Artimieji</b> ) tobulinimas | Artimųjų ir DC darbuotojų susirinkimo organizavimas  | 1 k. per metus                         | Ne mažiau kaip 40 proc. paslaugų gavėjų artimųjų dalyvavo susirinkime.  | E. Jankauskienė<br>N. Davidson  |
|    |  | DC artimųjų įtraukimas į ISGP rengimą  | Sudarant, peržiūrint, tikslinant ISGP  | 100 proc. paslaugų gavėjų artimųjų dalyvauja ISGP rengime.  | N. Davidson<br>R. Skendelis   |
|    |  | Didinant artimųjų ir visuomenės informuotumą apie žmonių su demencija poreikius, gerovę, aktualios edukacinės informacijos rengimas ir skelbimas Įstaigos internetinėse platformose bei partnerių platformose. | 1 k. per mėn.                          | Paskelbta ne mažiau kaip 12 edukacinių straipsnių įstaigos socialiniame tinkle, kurių pasiekta vidutinė auditorija – ne mažiau kaip 1000 žmonių.<br>Suorganizuota 1 atvira paskaita Alzheimerio, demencijos ar panašia tema, kurią peržiūrėjo ne mažiau kaip 2000 žmonių. | A. Žolnerukaitė<br>M. Maniušytė   |
|    |  | SGN gyventojų įtraukimas į paslaugų teikimą: socialinės paslaugos kartu su paslaugų gavėju peržiūrimos, esant poreikiui, jų apimtis sumažinama arba padidinama   | Pagal poreikį.<br>Fiksuojama ISPP      | 100 proc. gyventojų įtraukti į paslaugų planavimo ir teikimo procesus, apie tai yra žymos jų ISPP.  | D. Sadauskaitė<br>D. Dordik   |
|    |  | SGN gyventojų įtraukimas į paslaugų planavimą: su gyventoju planuojant   | Kasdien. Fiksuojama dienos ataskaitoje |   | S. Kerpakytė<br>R. Vaišnoraite  |

|     |  |   |  |  |  |
|-----|--|---|--|--|--|
|     |  | kito apsilankymo laiką, aptariant būsimas paslaugas   |  |  | V. Tūbinytė<br>I. Valevičienė<br>N. Miškauskienė |
| 10. | <b>Žaliųjų erdvių plėtojimas</b>                 | Įstaigos viduje ir kieme sistemingai tvarkomos ir plečiamos žaliosios erdvės, siekiant, kad gyventojams jos būtų prieinamos, patogios, patrauklios praleisti laiką. | Šiltuoju metų laiku, 2 priemonės           | Sode įkurta 1 nauja žaliaji erdvė, skirta konkrečiam terapiniam tikslui.<br>Sodo teritorijos puoselėjimui pritraukti ne mažiau kaip 3 savanoriai.                    | M. Maniušytė<br>D. Sadauskaitė<br>P. Katkonas    |
| 11. | <b>Sveikatos priežiūros paslaugų tobulinimas</b> | DC paslaugų gavėjų vaistų vartojimo grafikų peržiūrėjimas ir atnaujinimas   | 1 k. per 3 mėn. arba pagal poreikį dažniau | Peržiūrėta 100 proc. vaistų vartojimo grafikų ir atlikti reikalingi keitimai.  | A. Čepukienė<br>R. Ruseckienė                    |
|     |  | Renginių, skirtų Alzheimerio ligos dienai / mėnesiui paminėti, organizavimas  | 2 renginiai                                | Įvykdyti 2 renginiai, jų poveikis (reikšmė) aprašyta įstaigos socialiniuose tinkluose.   | N. Davidson<br>E. Jankauskienė<br>M. Maniušytė   |
|     |  | SGN gyventojų informavimas apie techninės pagalbos priemones, skatinimas jomis naudotis, aprūpinimas  | Iki 2026-12-31                             | Ne mažiau kaip 5 paslaugų gavėjai aprūpinti techninės pagalbos priemonėmis, siekiant užtikrinti saugumą, patogumą, savarankiškumą kasdienėje veikloje                | A. Čepukienė<br>D. Sadauskaitė<br>D. Dordik      |
|     |  | SGN gyventojų ligų / susirgimų prevencijos vykdymas   | 2 paskaitos                                | Pravestos ar suorganizuota ne mažiau kaip 2 paskaitos apie sveiką gyvenimą, ligų prevenciją.   | A. Čepukienė                                     |
|     |  | Tikslinga veikla su ergoterapeutu, siekiant padėti paslaugų gavėjams gyventi savarankiškai, pagerinti sveikatą  | Iki 2026-12-31                             | 100 proc. DC paslaugų gavėjų atliktas ergoterapeuto vertinimas, specialistų komanda bei artimieji supažindinti su paslaugų gavėjams tinkamiausiomis veiklos rūšimis. | A. Čepukienė<br>B. Janavičiūtė                   |
|     |  | SGN bendrosios praktikos slaugytojų ir individualios priežiūros darbuotojų (budinčių) profesinės veiklos sėkmių ir nesėkmių analizė                                 | Iki 2026-12-31                             | Organizuoti ne mažiau kaip 3 susirinkimai sėkmių ir nesėkmių aptarimui ir imtasi prevencinių priemonių.  | D. Sadauskaitė<br>A. Čepukienė                   |

|     |   |   |                                     |  |  |
|-----|---|---|-------------------------------------|--|--|
|     |   | SGN gyventojų emocinės sveikatos stiprinimas  | 10 užsiėmimų                        | Paslaugų gavėjai supažindinti su psichologo teikiama nauda. Organizuoti ir praversti grupiniai psichoeducaciniai užsiėmimai paslaugų gavėjams  | V. Satkūnienė                                    |
| 12. | <b>Aplinkos pritaikymo</b> paslaugų gavėjų poreikiams tobulinimas | Pagalba SGN gyventojams išsilyjant ar pritaikant priemones jų individualiems poreikiams gyvenamojoje aplinkoje. | Pagal poreikį                       | 100 proc. gyventojų gavo pagalbą išsilyjant ar pritaikant priemones jų individualiems poreikiams gyvenamojoje aplinkoje.   | P. Katkonas<br>D. Sadauskaitė<br>D. Dordik       |
|     |   | Demencijai draugiškos aplinkos koncepcijos vystymas   | 1 priemonė                          | Igyvendinta 1 žmonėms su demencija draugiškos aplinkos kūrimo priemonė.  | M. Maniušytė                                     |
| 13. | Paslaugų <b>tęstinumo</b> tobulinimas                             | Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais vykdymas   | 1 naujas partneris                  | Užmegzti bendradarbiavimo ryšiai su 1 nauju partneriu, kuris padėtų tobulinti paslaugų tęstinumą. 100 proc. paslaugų gavėjų teikiamos paslaugos atitinka realų paslaugų poreikį. Esant reikalui padedama kreiptis dėl paslaugų poreikio pervalinimo ir kitų reikalingų paslaugų skyrimo.           | E. Jankauskienė<br>N. Davidson<br>D. Sadauskaitė |
|     |   | Socialinės globos poreikio vertinimas   | Kai nebeapakanka DC ir SGN paslaugų |  | E. Jankauskienė<br>D. Sadauskaitė                |
| 14. | <b>Dokumentacijos</b> tobulinimas                                 | Dienos centro vidaus tvarkų peržiūrėjimas, tikslinimas ir atnaujinimas  | Iki 2026-06-30                      | Specialistų komandos susirinkimuose peržiūrėtos Dienos centro vidaus tvarkos taisyklės, paslaugų teikimo tvarka. Dokumentai patikslinti ir atnaujinti, atsižvelgiant į komandos priimtus tobulinimo sprendimus ir galiojančius, socialinių paslaugų organizavimą reglamentuojančius, teisės aktus. | E. Jankauskienė                                  |

|     |   |   |   |  |  |
|-----|---|---|---|--|--|
|     |   | Darbuotojų pareigybių aprašymų peržiūrėjimas, tikslinimas   | Iki 2026-06-30  | Peržiūrėtos ir pakoreguotos darbuotojų pareigybės, siekiant tikslesnio jų taikymo.   | A. Žolnerukaitė<br>M. Maniušytė  |
|     |   | Įstaigos 2027 metų veiklos plano rengimo tobulinimas.   | Iki 2026-12-31  | Parengtas 2027 m. veiklos planas taikant SMART metodiką.   | A. Žolnerukaitė,<br>M. Maniušytė,<br>E. Jankauskienė<br>D. Sadauskaitė,<br>P. Katkonas |
|     |   | Įstaigos 2025 metų veiklos ataskaitos parengimas patraukliu formatu.  | Iki 2026-01-31  | Įstaigos 2025 metų veiklos ataskaita parengta ir viešai publikuota patraukliu formatu.                                       | A. Žolnerukaitė<br>M. Maniušytė  |
| 15. | Probleminių situacijų valdymo tobulinimas | SGN darbuotojų susirinkimų organizavimas konfliktinių ir probleminių situacijų aptarimui bei alternatyvių sprendimo būdų ieškojimui | Ne rečiau kaip 1 k. per savaitę. Arba dažniau pagal poreikį | 90 proc. darbuotojų susirinkimų naudą įvertino gerai ar labai gerai ir įvardijo ne mažiau kaip 1 teigiamą susirinkimo naudą. | D. Sadauskaitė<br>D. Dordik  |

### 2.3. Paslaugų kokybės kontrolės priemonės

| Eil. Nr. | Priemonė   | Priemonės įgyvendinimo terminas ar kitas rodiklis | Siektini rezultatai  | Už įgyvendinimą atsakinga darbuotojas       |
|----------|--|---|--|---|
| 1.       | Metinės darbuotojų veiklos vertinimas  | Iki 2026-01-31                                    | Visiems darbuotojams kartu su Darbo taryba atlikti metiniai veiklos vertinimai ir išskelti paslaugų kokybės tobulinimo uždaviniai 2026 metams.   | A. Žolnerukaitė<br>Padalinių vadovai        |
| 2.       | SGN teikiamų socialinių paslaugų kokybės vertinimas (gyventojų ir darbuotojų apklausa), rezultatų suvestinė ir paskelbimas | Iki 2026-06-30                                    | Atlikta paslaugų kokybės vertinimo apklausa, pristatyta gyventojų ir darbuotojų susirinkime. 70 proc. paslaugų gavėjų paslaugų kokybę vertina gerai arba labai gerai. Paslaugų kokybės vertinimo suvestinė publikuota įstaigos internetinėje svetainėje. | D. Sadauskaitė<br>D. Dordik<br>M. Maniušytė |

|  |   |  |  |   |
|--|---|--|--|---|
|  |   |  | Tinkamai ir laiku pateikta ataskaita steigėjui.  |   |
| 3.   | DC paslaugų kokybės vertinimas, rezultatų suvestinė ir paskelbimas  | Iki 2026-12-31   | Atlikta paslaugų kokybės vertinimo apklausa, pristatyta gyventojų ir darbuotojų susirinkime.<br>Bendra DC teikimų paslaugų kokybė vertinama ne žemiau kaip 4 balais.<br>Paslaugų kokybės vertinimo suvestinė publikuota įstaigos internetinėje svetainėje. Tinkamai ir laiku pateikta ataskaita steigėjui. | E. Jankauskienė                                   |
| 4.   | DC atitikties socialinės globos normoms įsivertinimas, rezultatų paskelbimas  | Įsivertinimas iki 2026-06-30<br>Gerinimo veiksmai iki 2026-12-31 | Specialistų komanda atliko atitikties įsivertinimą, parengė tobulinimo planą ir 2026 metais įgyvendino ne mažiau kaip 50 proc. numatytų gerinimo veiksmų.  | E. Jankauskienė                                   |
| 5.   | Maisto tvarkymo subjekto vidaus audito vykdymas DC  | Iki 2026-06-15   | Atliktas vidaus auditas, parengtas ir įgyvendintas kokybės gerinimo planas.  | D. Sadauskaitė,<br>P. Katkonas,<br>A. Čepukienė   |
| 6.   | Vidaus kontrolės politikos įgyvendinimas  | Nuolat   | Įgyvendinta 100 proc. vidaus kontrolės politikos priemonių, numatytų vidaus kontrolės apraše. Tinkamai ir laiku pateikta ataskaita steigėjui.  | A. Žolnerukaitė<br>M. Maniušytė                   |
| <p><b>3. Tikslas ir uždaviniai/priemonės <u>įstaigos ir žmogiškųjų išteklių valdymo srityje</u></b><br/> <b>3.1. Įstaigos struktūros, personalo ir valdymo pokyčiai:</b></p> |   |  |  |   |
| 1.   | Sąmoningos socialinių paslaugų teikimo komandos koncepcijos plėtojimas  | Iki 2026-12-01   | Sukurti rūpesčio darbuotojo emocine gerove standartą ir veiksmų planą.   | A.Žolnerukaitė                                    |
| 2.   | DC individualios priežiūros darbuotojų darbo veiklų ir atsakomybių peržiūrėjimas ir perskirstymas, atsižvelgiant į paslaugų | 1 k. per metus arba pagal poreikį dažniau                        | Ne mažiau kaip 90 proc. darbuotojų palankiai vertina darbo veiklų ir atsakomybių pasiskirstymą.  | E. Jankauskienė<br>N. Davidson<br>A. Žolnerukaitė |

|    |  |  |  |                                   |
|----|--|--|--|-----------------------------------|
|    | gavėjų poreikius bei darbuotojų darbo grafikus   |  |  |                                   |
| 3. | SGN darbuotojų darbo organizavimas derinant individualios priežiūros darbuotojų ir slaugytojų darbo grafikus, užtikrinant SGN teikiamų paslaugų nepertraukiamumą | 1 k. per mėn. arba pagal poreikį dažniau     |  | D. Sadauskaitė,<br>A. Čepukienė   |
| 4. | SGN individualios priežiūros darbuotojų rotacijos vykdymas organizuojant paslaugų teikimą SGN gyventojams  | 2 k. per metus                               | Ne mažiau kaip 70 proc. darbuotojų palankiai vertina rotacijos vykdymo procesą.  | D. Sadauskaitė                    |
| 5. | Darbuotojų privalomųjų sveikatos patikrinimų vykdymo kontrolė, pirmosios pagalbos ir higienos įgūdžių pažymėjimų kontrolė  | Teisės aktuose nustatyta tvarka ir terminais | Visi darbuotojai patikrinę sveikatą pagal teisės aktuose nustatytą tvarką ir terminus. Visi darbuotojai turi teisės aktų nustatytus pirmosios pagalbos, higienos įgūdžių pažymėjimus.  | A. Čepukienė                      |
| 6. | Vykdyti naujų darbuotojų mentorystę  | Iki 2026-12-31                               | Kiekvienam naujam darbuotojui išbandymo laikotarpiu paskirtas mentorius. 100 proc. naujų darbuotojų mentoriaus pagalbą vertina gerai arba labai gerai ir gali įvardinti bent vieną mentoriaus suteiktą pagalbą (naudą). Visi mentoriai periodiškai įvertino naujų darbuotojų adaptaciją ir aptarė komandoje. | Paskirtas asmuo                   |
| 7. | Darbuotojų darbo saugos, civilinės saugos ir priešgaisrinės saugos mokymų organizavimas  | Teisės aktuose nustatyta tvarka ir terminais | Visi darbuotojai žino ir gali apibūdinti savo veiksmus ekstremalioje situacijoje. Saugos pratybų rezultatai – ne mažiau kaip 90 balų.  | P. Katkonas<br>M. Maniušytė       |
| 8. | Darbuotojų susirinkimai  | DC 1 k. per savaitę<br>SGN 1 k. per savaitę  | Ne mažiau kaip 90 proc. darbuotojų susirinkimus vertina kaip naudingus ar labai naudingus ir gali įvardinti ne mažiau kaip 1 teigiamą pokytį (naudą).  | E. Jankauskienė<br>D. Sadauskaitė |

|     |   |                                      |  |                               |
|-----|---|--------------------------------------|--|-------------------------------|
| 9.  | Žaliojo socialinio darbo įgyvendinimas siekiant sumažinti daromą poveikį aplinkai | 2 priemonės iki 2026-12-31 ir nuolat | Įgyvendintos ne mažiau kaip 2 žaliojo socialinio darbo plane numatytos priemonės.  | M. Maniušytė<br>D. Dordik     |
| 10. | Darbuotojų emocinės sveikatos gerinimas pasitelkiant išmaniąsias programėles      | Nuolat                               | Ne mažiau kaip 90 proc. sudalyvavusių darbuotojų pastebėjo teigiamus pokyčius po užsiėmimo.  | M. Maniušytė<br>D. Dordik     |
| 11. | Socialinio darbo metodų mokymasis   | 1 priemonė, iki 2026-12-31           | Socialiniai darbuotojai (ar kiti specialistai) dalyvavo mokymuose, išmoko vieno naujo inovatyvaus profesinio metodo ir gali pateikti įrodymus apie jo taikymą. | A.Žolnerukaitė<br>M.Maniušytė |

### 3.2. Darbuotojų veiklos vertinimas, skatinimas, motyvavimas

|    |  |  |  |                                   |
|----|--|--|--|-----------------------------------|
| 1. | Metinių veiklos vertinimo pokalbių su darbuotojais vykdymas              | Iki 2026-01-31   | Įvykdyti visų darbuotojų metinės veiklos vertinimai, iškelti tikslai ir užduotys 2025 m. siekiant didinti motyvaciją ir skatinti tobulėjimą. | Padalinių vadovai                 |
| 2. | Darbuotojų darbo tarybos veiklos skatinimas, sąlygų sudarymas            | Tarybos posėdžiai ir veikla vykdoma pagal poreikį darbo metu | Ne mažiau kaip 90 proc. darbuotojų gerai arba labai gerai vertina Darbo tarybos veiklą.  | E. Jankauskienė<br>D. Sadauskaitė |
| 3. | Darbuotojų darbo ir apsaugos priemonių poreikio vertinimas               | Nuolat   | 100 proc. darbuotojų turi visas jiems reikalingas, kokybiškas darbo ir apsaugos priemones.   | P. Katkonas                       |
| 4. | Efektyvus ir darbuotojo poreikius atitinkantis atostogų laiko planavimas | Preliminarūs atostogų grafikai parengti iki 2026-02-28       | 90 proc. darbuotojų gerai arba labai vertina atostogų laiko planavimą. 100 proc. darbuotojų gali patvirtinti, kad                            | Padalinių vadovai                 |

|   |   |                                     |   |  |
|---|---|-------------------------------------|---|--|
|   |   |                                     | atostogų metu yra užtikrinamas jų pakeičiamumas ir sudaromos galimybės pailsėti neatvykstant į darbą, neatsakant į darbinius skambučius, el. laiškus.   |  |
| 5.  | Socialinių paslaugų srities darbuotojų skatinimas dalyvauti LSDA ir PKTC veikloje: LSDA ir PKTC informacijos sklaida darbuotojams bei sąlygų dalyvauti renginiuose bei įvairiose kompetencijų tobulinimo priemonėse sudarymas   | Iki 2026-12-31                      | Ne mažiau kaip 90 proc. įstaigos socialinių paslaugų srities darbuotojų sudalyvavo LSDA ir (ar) PKTC veiklose. Ne mažiau kaip 90 proc. vertina šių veiklų naudą gerai ar labai gerai ir gali įvardinti bent vieną profesinį pokytį (naudą).   | Padalinių vadovai                                    |
| 6.  | Darbuotojų skatinimas finansinėmis priemonėmis: skatinimas už labai gerai įvertintą veiklą ar atlikus vienkartinę ypač svarbią įstaigos veiklą užduotis skyrimas; priemonių už papildomą darbo krūvį ar papildomų užduočių vykdymą skyrimas; materialinių pašalpų skyrimas                          | Pagal Įstaigos finansines galimybes | Už papildomas veikas ir nuopelnus įstaigai – pagal galimybes skirtas finansinis paskatinimas.   | A. Žolnerukaitė                                      |
| <b>3.3. Darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimas</b> |   |                                     |   |  |
| 8.  | Darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimas:<br>- Darbuotojų asmeninių kvalifikacijos tobulinimo poreikių nustatymas;<br>- Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo ir mokymo plano rengimas;<br>- Vidinių ir išorinių personalo mokymų organizavimas;<br>- Gerosios patirties sklaidos skatinimas. | Iki 2026-12-31                      | 100 proc. įstaigos socialinių paslaugų srities darbuotojų tobulino savo profesinę kompetenciją teisės aktų nustatyta tvarka, Įstaigos lėšomis, pagal parengtą planą. Ne mažiau kaip 90 proc. darbuotojų gerai arba labai gerai įvertino kompetencijų tobulinimo naudą. Ne mažiau kaip 60 proc. darbuotojų savo profesinėje praktikoje pritaikė mokymų metu įgytas žinias ir galėjo tai įvardinti. 30 proc. įstaigos darbuotojų tobulino savo profesines kompetencijas šiose srityse: makro lygmens socialinis darbas, pilietinio pasipriešinimo vykdymas, | A. Žolnerukaitė<br>M. Maniušytė<br>Padalinių vadovai |

|   |  |             |  |   |
|---|--|-------------|--|---|
|   |  |             | <p>naujų socialinių paslaugų kokybės standartų įgyvendinimas.</p> <p>Suorganizuoti ne mažiau kaip 2 vidiniai personalo mokymai, siekiant įgyti specialiųjų kompetencijų.</p> <p>Suorganizuoti ne mažiau kaip 2 išoriniai mokymai, siekiant skleisti turimas žinias kitiems specialistams ir dalintis patirtimi.</p> <p>Suorganizuoti ne mažiau kaip 3 gerosios patirties vizitai į kitas socialinių ar visuomeninių paslaugų įstaigas.</p> |   |
| 9.  | Socialinių darbuotojų kompetencijos tobulinimas organizuojant profesinius renginius, skaitant pranešimus profesine tematika renginiuose, konferencijose. | Visus metus | <p>Skaityti ne mažiau kaip 2 pranešimai socialinių paslaugų, socialinio darbo tema nacionalinėse ir tarptautinėse konferencijose, renginiuose, diskusijose.</p> <p>Suorganizuota 1 konferencija, tiesiogiai susijusi su įstaigos teikiamų paslaugų pobūdžiu.</p>   | <p>A. Žolnerukaitė<br/>M. Maniušytė<br/>N. Davidson<br/>E. Jankauskienė</p> |
| <b>4. Įstaigos ūkinės veiklos organizavimas</b> |  |             |  |   |
| 1.  | Lauko teritorijos pritaikymas paslaugų gavėjų poreikiams   | Visus metus | Įgyvendinti ne mažiau kaip vieną lauko teritorijos pritaikymo paslaugų gavėjų poreikiams idėją, atsižvelgiant į gautus gyventojų pasiūlymus  | P. Katkonas,<br>D. Stanaitis  |
| 2.  | Įstaigos infrastruktūros tobulinimas.  |             | Prižiūrėti lifto keitimo darbus, užtikrinant jų kokybę ir tinkamumą paslaugų gavėjų bei įstaigos bendruomenės poreikiams.  |   |
| 3.  | Preveniškai paslaugų gavėjų gyvenamosiose vietose periodiškai stebėti santehnikos vamzdynų, elektros instaliacijos ir baldų susidėvėjimą, gedimus.       |             | Įvertinti 100 proc. SGN gyventojų gyvenamųjų patalpų saugumą, pašalinti ar sutaisyti pavojų keliančius įrenginius, daiktus.  |   |

|    |   |  |  |  |
|----|---|--|--|--|
| 4. | Estetinės aplinkos kokybės gerinimas                                      |  | Užtikrinti, kad teritorijos aplinka būtų tvarkinga, švari ir patraukli paslaugų gavėjams bei lankytojams.  |  |
| 5. | Kurti atsakingą ir aplinkai draugišką institucijos ūkinės veiklos modelį. |  | Užtikrinti, kad nebenaudojama buitinė technika ir baldai būtų perduodami tam skirtoms įmonėms perdirbimui. |  |

#### 5. Projektai ir bendradarbiavimas su kitomis organizacijomis

| Eil. Nr. | Projekto pavadinimas                             | Tikslas, planuojamos veiklos ir laukiamas rezultatas  | Partneriai   | Finansavimas  | Įgyvendinimo laikotarpis ir atsakingas darbuotojas                       |
|----------|--|---|--|---|--|
| 1.       | „Pakviesk mane į pasimatymą“                     | <p><b>Tikslas:</b> plėsti savanorišką veiklą. Stiprinti pasitikėjimą savimi trumpam pamirštant rūpesčius. Skatinti optimizmą, gerų emocijų virsmą, paslaugų gavėjus dalintis gyvaisiais liudijimais. Padėti kurti ryšius tarp darbuotojų ir paslaugų gavėjų. Mažinti senolių socialinę atskirtį.</p> <p><b>Planuojamos veiklos:</b> kontaktiniai ir virtualūs profesionalių aktorių susitikimai su DC ir SGN paslaugų gavėjais.</p> <p><b>Laukiamas rezultatas:</b> santykių tarp aktorių ir paslaugų gavėjų užmezgimas. Pasidalinimas gyvaisiais liudijimais. Netikėtumo ir džiaugsmo įnešimas į paslaugų gavėjų rutiną. Sukurti tiltus tarp dabarties ir praeities bei priminti paslaugų gavėjams jų gabumus.</p> | Asociacija "RAUDONOS NOSYS Gydytojai klounai"  | Žmogiškieji ištekliai   | Tęstinis projektas. Pradėtas 2021 m., tęsimas 2026 m., Padalinių vedėjai |
| 2.       | Šviečiamoji, edukacinė paroda "Atminties veidai" | <p><b>Parodos tikslas</b> – didinti visuomenės sąmoningumą apie demenciją, keisti stereotipinį požiūrį į šią būklę ir skatinti matyti ne diagnozę, o žmogų, jo orumą, jausmus ir istoriją. Fotografijų paroda siekia tapti keliaujančia edukacine iniciatyva, apilankančia kuo daugiau mokslo ir ugdymo įstaigų, bendruomenių ir privačių įmonių, kad apie demenciją sužinotų kuo platesnis visuomenės ratas, būtų skatinamas dialogas, empatija ir socialinis jautrumas</p>  | Įvairios Vilniaus mieste veikiančios mokslo ir ugdymo įstaigos, bendruomenės ir privačios įmonės | Žmogiškieji ištekliai, įstaigos vidaus biudžetas, parodas priimančių partnerių parama | Tęstinis projektas, pradėtas 2025 m. pabaigoje.                          |

|    |  |  |   |   |  |
|----|--|--|---|---|--|
|    |  | <p>žmonėms, gyvenantiems su demencija, bei jų artimiesiems.</p> <p><b>Planuojamos veiklos</b> – paroda keliauja po įvairias Vilniaus miesto įstaigas, lydima įdomių ir prasmingų profesionalų bei visuomenės diskusijų.</p> <p><b>Parodos rezultatas</b> – didesnis visuomenės informuotumas apie demenciją ir jos poveikį žmogaus kasdieniam gyvenimui, sustiprėjęs supratimas, kad demencija nėra nuosprendis, o žmogaus orumas išlieka nepaisant ligos. Keliaudama po įvairias institucijas ir organizacijas, paroda tampa platforma prasmingoms diskusijoms, profesiniam ir asmeniniam dialogui, skatina studentus ir specialistus rinktis darbą su žmonėmis, turinčiais demenciją, o plačiąją visuomenę – drąsiau, jautriau ir atsakingiau reaguoti į šalia gyvenančius žmones su demencija.</p>  |   |   |  |
| 3. | Senjorų savanorystė sekant pasakas vaikams | <p><b>Iniciatyvos tikslas</b> – skatinti kartų bendrystę ir socialinę įtrauktį, mažinti vyresnio amžiaus žmonių vienišumą bei stiprinti jų prasmingą dalyvavimą bendruomenės gyvenime, kartu ugdant vaikų empatiją, dėmesingumą ir pagarbius santykius su vyresniąja karta.</p> <p><b>Planuojama, kad</b> Fabijoniškių socialinių paslaugų namuose gyvenantys senjorai reguliariai lankysis Vilniaus lopšeliuose-darželiuose, kur skaitys vaikams pasakas, bendraus su jais, dalyvis gyvenimiška patirtimi ir kartu leis laiką. Taip pat stiprinamas nuolatinis bendradarbiavimas tarp socialinių paslaugų ir ikimokyklinio ugdymo įstaigų, siekiant užtikrinti iniciatyvos tęstinumą.</p> <p><b>Iniciatyvos rezultatas</b> – sustiprėję ryšiai tarp skirtingų kartų, pagerėjusi senjorų emocinė savijauta ir sumažėjęs vienišumo jausmas, o vaikams suteikta prasminga socialinė patirtis, ugdanti empatiją ir atidumą. Projektas</p> | Įvairios Vilniaus mieste veikiančios ikimokyklinės įstaigos | Žmogiškieji ištekliai, įstaigos vidaus biudžetas, |  |

|    |                            |  |                                       |                 |  |
|----|----------------------------|--|---------------------------------------|-----------------|--|
|    |                            | tapo tvariu bendrystės modeliu, sulaukysiu pripažinimo ir Europos mastu.   |                                       |                 |  |
| 4. | „Kūryba prieinama visiems” | <p><b>Tikslas:</b> mažinti žmonių su negalia atskirtį, paskatinti šių žmonių kūrybiškumą, skatinti juo imtis įvairių naujų veiklų.</p> <p><b>Planuojamos veiklos:</b> programos darbuotojai ir savanoriai reguliariai lankosi įstaigoje ir organizuoja edukacines-menines veiklas arba kviečia į edukacines veiklas savo dirbtuvėse.</p> <p><b>Laukiamas rezultatas:</b> žmonės su negalia skatinami atsipalaiduoti, kurti, bendrauti ir pamiršti kasdienybės rūpesčius bei patirti teigiamas emocijas.</p>  | VŠĮ „Artoteka”                        | VŠĮ „Artoteka”  | Projekto pradžia 2025 m. I ketv.<br>N. Davidson<br>E.Jankauskienė<br>Socialiniai darbuotojai   |
| 5. | „Skaitome su ELVIS LAB”    | <p>Tikslas: skaitymo galimybių atvėrimas įprastai skaityti nebegalintiems senjorams dėl turimos negalios ar ligos.</p> <p>Planuojamos veiklos: senjorai, pagal poreikį, skaitys garsinius kūrinius naudojantis grotuvu. Bibliotekininkė periodiškai skaitys knygas.</p> <p>Laukiamas rezultatas: senjorai išblaškys nuobodulį, atsipalaiduos, kas leis jiems geriau jaustis tiek psichiškai, tiek fiziškai. Turės smagią veiklą, kuri teiks naudos mąstymui. Skaitomos knygos klausymas tarp bendruomenės narių padės užmegzti glaudesnius socialinius ryšius, skatins bendravimą.</p> | BĮ Lietuvos audiosensorinė biblioteka | Europos sąjunga | Projekto pradžia 2024 m.<br>rugpjūčio mėn.,<br>tęsiamas 2026 m.<br>D. Sadauskaitė<br>D. Dordik |

## 6. Finansiniai ištekliai planui įgyvendinti

Lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai 2026 metais  
(lyginant su 2025 m. patvirtintu biudžetu)

| Ekonominės klasifikacijos grupė,<br>finansavimo šaltiniai   | Patvirtinti<br>asignavimai<br>2025 metams<br>(tūkst. Eur) | Asignavimai biudžetiniams 2026 metams |                                       |                                  |
|---|---|---------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|
|   |   | Bazinis<br>biudžetas<br>(tūkst. Eur)  | Pakeitimas/<br>Naujas<br>(tūkst. Eur) | Poreikis iš viso<br>(tūkst. Eur) |
| <b>1. Iš viso išlaidų</b>   | <b>1236,1</b>   | <b>1236,1</b>                         | <b>1 291,1</b>                        | <b>+55,0</b>                     |
| Išlaidos, iš jų:  |   |                                       |                                       |                                  |
| darbo užmokesčiui   | 987,1   | 987,1                                 | 1003,9                                | +16,8                            |
| materialiojo ir nematerialiojo turto<br>įsigijimui  | 48,2  | 48,2                                  | 47,4                                  | -0,8                             |
| <b>2. Finansavimas</b>  | <b>1236,1</b>   | <b>1236,1</b>                         | <b>1 291,1</b>                        | <b>+55,0</b>                     |
| Savivaldybės biudžeto lėšos   | 885,6   | 885,6                                 | 918,0                                 | +32,4                            |
| Valstybės biudžeto lėšos  | 16,1  | 16,1                                  | 28,7                                  | +12,6                            |
| Valstybės biudžeto specialioji<br>tikslinė dotacija   | 236,1   | 236,1                                 | 240,0                                 | +3,9                             |
| Savivaldybės biudžeto lėšos<br>(Specialiosios programos lėšos/lėšų<br>už paslaugas surinkimas ir<br>panaudojimas) | 62,0  | 62,0                                  | 70,0                                  | +8                               |
| Lėšų likučiai iš biudžetinių įstaigų<br>pajamų įmokų už paslaugas   | 36,3  | 36,3                                  | 34,4                                  | -1,9                             |

2026 metams įstaigos išlaikymui, lyginant su 2025 metais, numatomas 55,0 tūkst. eurų didesnis finansavimas.

Išlaidų įstaigos išlaikymui didėjimas/mažėjimas iš pagrindinių finansavimo šaltinių pasiskirsto sekančiai:

- + 32,4 tūkst. eurų numatomos didesnės išlaidos iš savivaldybės biudžeto lėšų, nes nuo 2026-01-01 didėja MMA bei nauja redakcija įsigaliojo Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymas Nr. XIII-198. Numatome tokias pačias išlaidas darbdavio socialinei paramai pinigais (išėtinėms kompensacijoms).
- +3,9 tūkst. eurų numatomas didesnis finansavimas iš valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšų už suteiktas socialinės globos paslaugas asmenims su sunkia negalia.

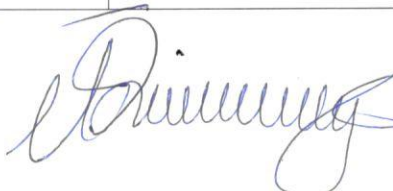
- 1,9 tūkst. eurų liko mažiau pajamų už teikiamas socialines paslaugas.
- 4.1. Uždaviniai/priemonės įstaigos veiklos organizavimo srityje:  
2026 metais Įstaigos patalpų priežiūrai ir remonto darbams numatoma panaudoti 21,6 tūkst. eurų bei 45,0 tūkst. eurų asfalto dangos keitimui įstaigos teritorijoje.
- 4.2. Materialinės bazės gerinimas (darbo vietų įrengimas ir darbo priemonės, transporto priemonės, IT, įrenginiai ir priemonės, reikalingos paslaugoms teikti ir kt.):  
Esamų bei naujų darbo vietų aprūpinimui darbo priemonėmis planuojame panaudoti 11,1 tūkst. eurų, iš jų:
- 1,0 tūkst. eurų darbo aprangos įsigijimui,
  - 1,5 tūkst. eurų kompiuterinės įrangos įsigijimui,
  - 3,6 tūkst. eurų inventoriaus įsigijimui,
  - 5,0 tūkst. eurų kanceliarinių, ūkinės paskirties bei dezinfekcinių prekių įsigijimui.
- Dienos centro užimtumo veiklų organizavimui numatoma panaudoti 6,0 tūkst. eurų.

### Paslaugų teikimo kaštų sandara pagal lėšų šaltinius

| Lėšų šaltinis  | Paslaugų pavadinimas                   |  |                                     |
|--|--|--|-------------------------------------|
|  | Dienos socialinė globa<br>(25 v. sk.)* | Trumpalaikė socialinė globa<br>(5 v. sk.)* | Socialinė priežiūra<br>(44 v. sk.)* |
| Savivaldybės biudžeto lėšos                                    | 24,02 %                                | 4,80 %                                     | 42,28 %                             |
| Valstybės biudžeto lėšos                                       | 0,75 %                                 | 0,15 %                                     | 1,33 %                              |
| Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija               | 15,49 %                                | 3,10 %                                     | 0,00 %                              |
| Savivaldybės biudžeto lėšos (specialiosios programos lėšos)    | 1,83 %                                 | 0,37 %                                     | 3,22 %                              |
| Lėšų likučiai iš biudžetinių įstaigų pajamų įmokų už paslaugas | 0,90 %                                 | 0,18 %                                     | 1,58 %                              |
| Viso:  | 42,99 %                                | 8,60 %                                     | 48,41 %                             |

\* vietų skaičius

Direktorė

 Anželika Žolnerukaitė

Suderinta su darbo taryba:

|  |  |
|--|--|
| Darbo tarybos pirmininkė T. Bartasevič |  |
| Darbo tarybos narė Erika Jankauskienė  |  |
| Darbo tarybos narė Alina Čepukienė     |  |

**DETALŪS METADUOMENYS**

|   |   |
|---|---|
| <b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>  | Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius   |
| <b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>   | DĖL BĮ FABIJONIŠKIŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ 2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS IR 2026 METŲ VEIKLOS PLANO TVIRTINIMO   |
| <b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>  | 2026-03-30 Nr. A83-8/26   |
| <b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>                                      | –   |
| <b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>  | ADOC-V1.0   |
| <b>Parašo paskirtis</b>   | Pasirašymas   |
| <b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>  | Lina Juškevičienė, Socialinės gerovės skyriaus vedėja, Socialinės gerovės skyrius   |
| <b>Sertifikatas išduotas</b>  | LINA JUŠKEVIČIENĖ LT  |
| <b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>   | 2026-03-30 08:03:41 (GMT+03:00)   |
| <b>Parašo formatas</b>  | XAdES-T   |
| <b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>  | 2026-03-30 08:03:53 (GMT+03:00)   |
| <b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>  | EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE   |
| <b>Sertifikato galiojimo laikas</b>   | 2022-03-07 15:40:35 – 2027-03-06 23:59:59   |
| <b>Parašo paskirtis</b>   | Pasirašymas   |
| <b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>  | ANŽELIKA ŽOLNERUKAITĖ, atstovas, Fabijoniškių socialinių paslaugų namai   |
| <b>Sertifikatas išduotas</b>  | ANŽELIKA ŽOLNERUKAITĖ LT  |
| <b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>   | 2026-03-30 09:10:15 (GMT+03:00)   |
| <b>Parašo formatas</b>  | XAdES-T   |
| <b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>  | 2026-03-30 09:10:28 (GMT+03:00)   |
| <b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>  | EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE   |
| <b>Sertifikato galiojimo laikas</b>   | 2022-03-27 21:05:20 – 2027-03-26 23:59:59   |
| <b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>                                  | "Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:49:40 iki 2027-12-18 11:49:40 |
| <b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>  | 1   |
| <b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>  | –   |
| <b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>   | –   |
| <b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>  | –   |
| <b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>   | –   |
| <b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>                | Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.88  |
| <b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b> | Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-03-30 09:15:00)   |
| <b>Paieškos nuoroda</b>   | –   |
| <b>Papildomi metaduomenys</b>   | Nuorašą suformavo 2026-03-30 09:15:01 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“  |