

PATVIRTINTA

Fabijoniškių socialinių paslaugų namų direktoriaus  
2026 m. vasario 6 d. įsakymu Nr. V-9 (1.4.)

**FABIJONIŠKIŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ  
DARBUOTOJŲ IR PASLAUGŲ GAVĖJŲ SVEIKATOS IR SAUGOS UŽTIKRINIMO  
PLANAS 2026 METAMS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Saugą ir sveikatą užtikrinanti priemonė</b>	<b>Priemonės įgyvendinimo terminas, rodiklis</b>	<b>Už įgyvendinimą atsakingas darbuotojas</b>	<b>Pastabos, informacija apie įvykdymą</b>
1.	Dienos centro paslaugų gavėjų vaistų vartojimo grafikų peržiūrėjimas ir atnaujinimas (1 k./3 mėn. arba dažniau pagal poreikį)	Peržiūrėta ir pagal poreikį atnaujinta 100 proc. grafikų (iki 2026-12-31). Metų eigoje nebuvo neatitikčių dėl netinkamų grafikų.	Vyr. slaugytojas, psichiatras	
2.	Darbuotojų darbo ir apsaugos priemonių poreikio vertinimas (1 k./mėn.)	Visi darbuotojai aprūpinti asmeninėmis apsaugos priemonėmis ir darbo priemonėmis. Negauta pasitvirtinusių darbuotojų skundų dėl priemonių kokybės, trūkumo, netinkamo aprūpinimo. Nefiksuota su apsaugos priemonių stoka susijusių neatitikčių.	Ūkio dalies vedėjas	
3.	Darbuotojų perdegimo rizikos stebėseną	Reguliarūs individualūs ir komandiniai pokalbiai su Dienos centro darbuotojais apie darbo krūvį, savijautą. Anksti nustatyti perdegimo požymiai. Sumažėjo darbuotojų kaita.	Dienos centro vedėjas	
4.	Užkrečiamų ligų prevencijos priemonių įgyvendinimas	Įstaigoje nefiksuota užkrečiamųjų ligų protrūkio.	Vyr. slaugytojas	
5.	Griuvimų prevencijos mokymai / instruktavimas darbuotojams ir paslaugų gavėjams	Suorganizuoti ne mažiau kaip 1 mokymai griuvimų prevencijos tema įstaigos darbuotojams ir paslaugų gavėjams. Metų eigoje nefiksuota griuvimų, susijusių su netinkama aplinka ar kitais keičiamais veiksniais.	Vyr. slaugytojas	
6.	Dienos centro individualios priežiūros darbuotojų darbo veiklų ir atsakomybių peržiūrėjimas ir, esant reikalui, perskirstymas, atsižvelgiant į paslaugų gavėjų poreikius bei darbuotojų darbo krūvius (1k./6 mėn. arba dažniau pagal poreikį)	Atlikti peržiūrėjimai, perskirstymai pagal poreikį, atsižvelgiant į darbuotojų susirinkimuose keliamus klausimus.	Dienos centro vedėjas	
7.	Priešgaisrinės sistemos veikimo užtikrinimas	Atliktas periodinis priešgaisrinės sistemos patikrinimas.	Ūkio dalies vedėjas	

Eil. Nr.	Saugą ir sveikatą užtikrinanti priemonė	Priemonės įgyvendinimo terminas, rodiklis	Už įgyvendinimą atsakingas darbuotojas	Pastabos, informacija apie įvykdymą
8.	Darbuotojų ir paslaugų gavėjų instruktavimas darbo ir gaisrinės saugos bei sveikatos klausimais	100 proc. darbuotojų dalyvavo darbo ir gaisrinės saugos instruktavimuose. Saugos pratybų vertinimas – ne mažiau kaip 90 balų.	Ūkio dalies vedėjas	Nauji darbuotojai instruktuojami pirmą darbo dieną
9.	Įstaigoje naudojamų darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijų peržiūra ir, esant poreikiui, papildymas bei naujų instrukcijų ruošimas.	Peržiūrėtos ir, esant poreikiui, atnaujintos darbuotojų sveikatos ir saugos instrukcijos (iki 2026-09-30)	Ūkio dalies vedėjas	
10.	Savarankiško gyvenimo namų individualios priežiūros darbuotojų rotacijos vykdymas organizuojant paslaugų teikimą įstaigos gyventojams	Prieš rotacijos vykdymą įvertinta švaros ir tvarkos kokybė 100 proc. paslaugų gavėjų butų. Užtikrinta tinkama būklė perduodant kitam darbuotojui. Negauta pagrįstų darbuotojų skundų dėl kito darbuotojo paliktos netvarkos.	Savarankiško gyvenimo namų padalinio vedėjas	
11.	Judėjimą skatinantys užsiėmimai Dienos centro paslaugų gavėjams	Kiekvieną dieną	Dienos centro vedėjas	
12.	Geros savijautos užsiėmimai darbuotojams naudojant išmaniausias programėles	Pagal darbuotojo pageidavimą	Padalinių vedėjai	
13.	Maisto tvarkymo subjekto vidaus audito vykdymas Dienos centre	Įvykdytas vidaus auditas (iki 2026-12-31)	Direktoriumi paskirta komisija	
14.	Šio plano peržiūra, esant poreikiui – koregavimo veiksmai	Peržiūrėtas planas, atliktos įgyvendinimo žymos, esant poreikiui – koregavimo veiksmai.	Direktoriumi pavaduotojas socialiniam darbui	
15.	Gaisro gesinimo priemonių patikra	Atlikta, užfiksuota gaisro gesinimo priemonių patikra (iki 2026-10-01)	Ūkio dalies vedėjas	
16.	Legioneliozės prevencija	Vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės nustatyta tvarka atlikti legioneliozės prevencijos veiksmai visame pastate. Sumažėjo legioneliozės rizika.	Ūkio dalies vedėjas	
17.	Darbuotojų civilinės saugos mokymai	Surengti darbuotojų civilinės saugos mokymai, kuriuose dalyvavo ne mažiau kaip 90 proc. darbuotojų.	Ūkio dalies vedėjas	
18.	Gyventojų ir darbuotojų vakcinacijos nuo sezoninio gripo poreikio išsiaiškinimas, vakcinų užsakymas, skiepijimo organizavimas ir priežiūra. Motyvavimas skiepytis.	Darbuotojai ir gyventojai informuoti apie vakcinacijos naudas, procesą, suteikta pagalba skiepijantis (iki 2026-11-15). 10 proc. padidėjo pasiskiepijusių skaičius.	Vyr. slaugytojas	

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Saugą ir sveikatą užtikrinanti priemonė</b>	<b>Priemonės įgyvendinimo terminas, rodiklis</b>	<b>Už įgyvendinimą atsakingas darbuotojas</b>	<b>Pastabos, informacija apie įvykdymą</b>
19.	Įstaigoje naudojamų pavojingų cheminių medžiagų saugos duomenų lapų sąrašo peržiūra ir reikalui esant, papildymas.	Peržiūrėti ir esant reikalui papildyti saugos duomenų lapai (iki 2026-07-31). Sumažėjo nelaimingų atsitikimų rizika.	Vyr. slaugytojas, Ūkio dalies vedėjas	
20.	Sveikatos stiprinimo iniciatyvos darbo vietoje	Sveikos gyvensenos skatinimo iniciatyvos (žingsnių iššūkiai, užsiėmimai terapiniame sode, paskaitos).	Direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui	
21.	Pirmosios pagalbos priemonių patikra ir atnaujinimas, atsižvelgiant į teisės aktų pakeitimus	Peržiūrėtos pirmosios pagalbos priemonės, teisės aktai dėl jų sąrašo. Atnaujintos pagal poreikį (iki 2026-12-31)	Vyr. slaugytojas	
22.	Paskaita darbuotojams apie emocinės sveikatos gerinimą	Ne mažiau kaip 60 proc. darbuotojų sudalyvavo mokymuose apie emocinės sveikatos gerinimą.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui	
23.	Darbuotojų informavimas apie pakeistus arba priimtus naujus teisės aktus, reglamentuojančius darbuotojų saugą ir sveikatą, darbo teisę, gaisrinę saugą.	Ne mažiau kaip 2 susirinkimai per metus, skirti darbuotojų informavimui, atsakymams į klausimus, diskusijoms.	Ūkio dalies vedėjas	
24.	Darbuotojų ir paslaugų gavėjų regos patikrinimas, konsultavimas su regėjimu susijusiais klausimais.	Ne mažiau kaip 1 regos patikrinimas per metus (iki 2026-10-31)	Vyr. slaugytojas	Priemonę įgyvendina privatūs paslaugų teikėjai
25.	Psichologinė pagalba, konsultacijos paslaugų gavėjams ir jų artimiesiems, darbuotojams	Suteikta ne mažiau kaip 100 individualių konsultacijų per metus. Pravesti ne mažiau kaip 24 užsiėmimai. Ne mažiau kaip 80 proc. apklaustųjų sutinka, kad įstaiga rūpinasi žmonių psichologine gerove.	Psichologas	
26.	Darbuotojų sveikatos patikrinimo grafiko, sveikatos rizikos faktorių sąrašo peržiūra ir periodinis papildymas.	Peržiūrėta ir papildyta esant poreikiui (iki 2026-12-31)	Vyr. slaugytojas	
27.	Paslaugų gavėjų ir darbuotojų higienos, švaros įgūdžių ugdymas.	Kasdieninių veiklų atlikimo metu, nuolat. Rezultatai fiksuojami asmens individualiame plane.	Savarankiško gyvenimo namų padalinio vedėjas	
28.	Parazitų ir kenkėjų profilaktika	Nuolatinis situacijos stebėjimas Savarankiško gyvenimo namų gyventojų gyvenamosiose patalpose. Metų eigoje nefiksuoti nauji atvejai, protrūkiai.	Savarankiško gyvenimo namų padalinio vedėjas, Vyr. slaugytojas	
29.	Periodinis darbuotojų sveikatos patikrinimas	Pagal nustatytą grafiką	Vyr. slaugytojas	
30.	Naujų darbuotojų sveikatos patikrinimas	Prieš įsidarbinant	Vyr. slaugytojas	

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Saugą ir sveikatą užtikrinanti priemonė</b>	<b>Priemonės įgyvendinimo terminas, rodiklis</b>	<b>Už įgyvendinimą atsakingas darbuotojas</b>	<b>Pastabos, informacija apie įvykdymą</b>
31.	Nemokamos Vilniečio kortelės metams, galiojančios visus metus	Visus metus	Direktorius	
32.	Papildomų poilsio dienų darbuotojams suteikimas kaip motyvacinė priemonė	Darbuotojams suteiktos papildomos poilsio dienos, atsižvelgiant į metinio veiklos vertinimo rezultatus.	Direktorius	

---